

PIANO OPERATIVO PER LE PROVE SCRITTE ED ORALI DEI CONCORSI PUBBLICI

La Camera di Commercio Venezia Giulia al fine di contrastare il diffondersi del virus COVID-19, nel rispetto delle previsioni di legge, si impegna a gestire in sicurezza l'accesso dei candidati alle prove selettive, nel rispetto della normativa nazionale e regionale in materia e del protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici emesso con ordinanza del Ministero della Salute del 25.05.2022, ai sensi dell'art. 3 comma 7 del DL n. 36 del 30/04/2022, convertito in legge n. 79 del 29.6.2022.

INDIVIDUAZIONE DELLA SEDE DELLE PROVE

Le prove concorsuali si tengono presso la sede di TRIESTE – Piazza della Borsa n. 14 al primo piano dell'edificio.

Le sale sede delle prove sono completamente autonome e distinte dagli altri spazi delle strutture, dotate di autonomo e distinto ingresso/uscita, dotate di distinti servizi igienici, di separati spazi per procedere alla identificazione dei candidati.

Le prove selettive in presenza si svolgeranno in un'unica sessione ed avranno una durata massima di 180 minuti.

REQUISITI DELLA SEDE

La sede individuata al precedente punto presenta flessibilità logistica e dispone delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingresso riservato ai candidati, distinto e separato per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità nelle vicinanze di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata aerazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- ha pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- ha servizi igienici direttamente accessibili, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- ha impianti di aerazione meccanica che lavorano con impostazione di esclusione di ricircolo di aria;
- garantisce volumetrie adeguate di ricambio d'aria per candidato.

La sede è inoltre dotata di apposite postazioni per la identificazione dei candidati, a distanza di tre metri l'una dall'altra in caso di più postazioni, dotate di appositi divisori in plexiglass e una finestra per il passaggio di documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato: al riguardo i concorrenti ammessi saranno identificati utilizzando l'ordine di arrivo. Le sale sede della prova sono dotate di postazioni operative per i singoli concorrenti, costituite da scrittoio e sedia, posizionati a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 1 metro l'una dall'altra.

Nella sede è garantita una separata e autonoma area di ingresso/uscita per il personale di vigilanza rispetto a quella dedicata ai concorrenti.

ADEMPIMENTI PER L'ACCESSO ALLA SEDE CONCORSUALE

L'accesso alla sede concorsuale è contingentato e il numero di persone presenti all'interno di ciascuna aula non può essere superiore alla capienza Covid per concorsi prevista.

I candidati sono informati preventivamente delle misure adottate mediante pubblicazione nel sito della Camera di Commercio <http://www.vg.camcom.gov.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/bandi-di-concorso-scaduti-con-prove-in-corso/>, con particolare riferimento ai comportamenti che devono essere tenuti, che sono qui enunciati.

I candidati devono:

1. presentarsi da soli, per evitare assembramenti;
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
3. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, facciali filtranti messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

L'obbligo di cui al numero 2 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, utilizzando il modello messo a disposizione dall'amministrazione sul sito istituzionale.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Rispetto al punto sub 3), tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree FFP2, pena in caso di rifiuto l'impossibilità a partecipare alla prova. Gli addetti al controllo della Camera di Commercio vigilano sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca). Non sono consentite nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti in possesso del candidato.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici devono essere muniti di facciali filtranti FFP2.

È obbligatorio mantenere sempre la cd. "distanza droplet" di almeno 1 metro nella sede del concorso.

IDENTIFICAZIONE E REGISTRAZIONE DEI CANDIDATI

All'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, a cura degli addetti al ricevimento, i candidati sono identificati, ricevono le istruzioni per recarsi presso l'aula assegnata ed utilizzano gli appositi dispenser automatici di gel igienizzante collocati in ingresso e nelle aree concorsuali.

Verrà resa disponibile una penna monouso, che il candidato porterà con sé nella postazione individuata per l'espletamento della prova. Verrà altresì messa a disposizione del concorrente una mascherina FFP2, che dovrà essere regolarmente indossata dal concorrente durante tutta la procedura e sino all'uscita.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati sono dotate di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. In tal modo è possibile garantire che la consegna e il ritiro di materiale o documentazione non avvenga brevi manu, ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.

Nelle operazioni di identificazione avranno la precedenza le donne in stato di gravidanza, i candidati diversamente abili e i candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Tali situazioni dovranno essere fatte presenti al personale di vigilanza presente presso la sede.

Dopo le operazioni di identificazione/registrazione, i candidati si igienizzeranno nuovamente le mani con apposito gel disinfettante idroalcolico.

I candidati raggiungono l'aula assegnata seguendo esclusivamente il percorso segnato con apposita cartellonistica o indicato dal personale preposto, successivamente alla registrazione, prendono posto all'interno di essa, rispettando il distanziamento di almeno un metro dalle altre persone.

COMPORAMENTO DURANTE LE PROVE

I candidati, preso posto, devono restare seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo il completamento della prova finché non saranno autorizzati all'uscita.

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2 e mantenere la distanza di un metro tra le persone.

Durante l'orario d'esame è permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

Il ritiro e/o la consegna di eventuali materiali avviene mediante deposito e consegna su piano di appoggio.

I concorrenti troveranno sulle postazioni di lavoro il materiale che dovrà essere utilizzato per la prova concorsuale (fogli protocollo, busta grande e busta piccola, cartoncino).

Prima dell'avvio della prova i candidati dovranno spegnere i cellulari e depositarli bene in vista sul banchino assegnato.

E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Il diario delle prove, pubblicato nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale, conterrà gli orari di convocazione e di durata delle prove.

Ciascuna prova in presenza dovrà avere una durata massima di tre ore.

COMPORAMENTO DURANTE L'USCITA

L'uscita dei candidati dall'aula concorsuale avviene uno alla volta attraverso il percorso indicato attraverso il varco di uscita più vicino all'aula stessa, rispettando il distanziamento di almeno un metro tra le persone.

La Commissione esaminatrice potrà stabilire il deflusso dei candidati ordinandoli per singola fila, progressivamente, per garantire il distanziamento.

Viene prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

I percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati.

Nell'area concorsuale sono accessibili servizi igienici dedicati e attrezzati con soluzione idroalcolica per le mani.

In tale area l'accesso al rimanente personale di struttura è limitato solo per comprovate esigenze di servizio, con i DPI, distanziamento di almeno un metro tra le persone e le modalità qui previste.

BONIFICA PRELIMINARE, PULIZIA, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCORSUALI

Nell'area è assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dall'Ente camerale, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

DICHIARAZIONE DEL RESPONSABILE

Il Responsabile dell'Ente dichiara la conformità del presente piano alle disposizioni contenute nel Protocollo per lo svolgimento dei concorsi emesso con ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022, emanata in attuazione del decreto-legge n. 36 del 2022 e convertito in legge n. 79 del 29.6.2022;

Trieste, 03.11.2022

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Pierluigi Medeot
Firmato