

# **La Relazione sulla performance 2022**

approvata con determinazione presidenziale urgente n. 13 dd. 30.06.2023  
ratificata con delibera n. 68 dd. 26.07.2022

## SOMMARIO

<b>PREMESSA</b>	<b>pag. 2</b>
<b>1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI</b>	<b>3</b>
<b>2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE</b>	<b>7</b>
2.1 Il contesto esterno di riferimento	7
2.2 L'amministrazione	12
2.3 Le risorse economiche e finanziarie	14
<b>3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA</b>	<b>22</b>
3.0 Albero della performance	22
3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali	23
3.2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali	51
3.3 Valutazione complessiva della performance organizzativa	65
3.3 Bilancio di genere	65
<b>4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>	<b>66</b>
<b>5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE</b>	<b>69</b>

## PREMESSA

La presente relazione sulla performance è il documento conclusivo del Ciclo di gestione della performance dell'anno 2022 ed è lo strumento attraverso il quale la Camera di Commercio Venezia Giulia rende partecipe del proprio operato le imprese, le associazioni, le istituzioni, i consumatori, i lavoratori dipendenti, ovvero i suoi *stakeholder*, esterni ed interni, illustra i risultati conseguiti nel corso dell'anno di riferimento riguardo agli obiettivi programmati ed alle risorse disponibili utilizzate e rileva gli eventuali scostamenti, indicandone le cause e le misure correttive da attuare.

La relazione opera una sintesi, a consuntivo, tra i documenti di programmazione e gestione adottati dall'Ente camerale per l'anno 2022, quali:

- la **Relazione Previsionale e Programmatica (RPP)** per il 2022, approvata dal Consiglio camerale in data 25 ottobre 2021, che conferma le azioni previste nella RPP per l'anno 2021, nella quale sono contestualizzati gli indirizzi di pianificazione strategica contenuti nel "Programma pluriennale 2017-2021 della Camera di Commercio Venezia Giulia", approvato dal Consiglio camerale con delibera n. 27/CC dd. 27.10.2017;
- il **Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)** per il triennio 2022-2024, adottato con determinazione presidenziale urgente in data 30 giugno 2022 e aggiornato con la delibera di Giunta di ratifica in data 21 luglio 2022, previsto dal D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni nella Legge n. 113/2021, nel quale sono confluiti vari documenti programmatori tra i quali il Piano della performance.

Nell'individuazione e nell'articolazione dei contenuti della presente relazione è stata seguita l'impostazione indicata nelle "Linee guida sulla Relazione sulla performance nelle Camere di Commercio", elaborate nel mese di maggio 2020 da **Unioncamere** - Unione Nazionale delle Camere di Commercio (nel prosieguo solo Unioncamere) in collaborazione con il **Dipartimento della Funzione Pubblica** sulla base dei principi e dei criteri stabiliti nelle Linee guida n. 3 elaborate, a novembre 2018, dallo stesso Dipartimento per le Amministrazioni centrali, ciò consentendo non solo la confrontabilità dei risultati degli Enti camerali e la possibilità di un arricchimento reciproco, ma anche l'offerta agli *stakeholder* di un format identico su tutto il territorio, quale risposta del sistema camerale nel suo complesso alle istanze di trasparenza e controllo diffuso sul proprio operato.

La redazione di questo documento è stata svolta con la convinzione che ciò rappresenti non solo un dovere istituzionale prescritto dall'art. 10, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., ma anche un mezzo attraverso il quale rafforzare le relazioni instaurate ed il grado di conoscenza dell'azione camerale nell'ambito della comunità di riferimento, condizione indispensabile per consentire la realizzazione delle linee strategiche definite dal Consiglio camerale in carica nel suo programma di mandato.

La misurazione e valutazione della performance organizzativa complessiva dell'Ente camerale e delle sue articolazioni e quella individuale di tutti i dipendenti camerali (siano essi con qualifica dirigenziale, titolari di Posizione Organizzativa e altro personale) viene effettuata sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, il cui aggiornamento per l'anno 2022, deliberato dalla Giunta camerale in data 12 dicembre 2022, previo parere vincolante dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance, non ha riguardato la misurazione ed la valutazione della performance organizzativa dell'Ente, né di quella delle risorse umane camerali, ma è consistito in una più puntuale esplicitazione del coinvolgimento degli *stakeholder* a detti processi e nella sostituzione di ogni riferimento al Piano della performance con il PIAO.

La presente relazione è sottoposta alla validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance e viene pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente [www.vg.camcom.gov.it](http://www.vg.camcom.gov.it) - sezione **Amministrazione Trasparente**, sotto-sezione di livello 1 **Performance**, sotto-sezione di livello 2 **Relazione sulla performance**, come richiesto dalla vigente normativa in materia di trasparenza amministrativa.

## 1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

Nel rappresentare i principali risultati conseguiti nel corso dell'anno 2022, è doveroso evidenziare il contesto di particolare complessità in cui l'Ente camerale si è trovato ad operare a causa del protrarsi dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 nei primi mesi dell'anno (lo stato di emergenza è stato dichiarato cessato in data 31 marzo con DL n. 24 del 24.03.2022, convertito con modificazioni nella Legge n. 52 del 19.05.2022), nonché delle cessazioni di sette dipendenti, di cui sei con diritto a pensione ed uno per trasferimento ad altra amministrazione pubblica, solo in parte fronteggiate dall'assunzione di cinque risorse umane a tempo indeterminato e pieno.

La Camera di Commercio Venezia Giulia ha messo in atto tutte le misure organizzative volte alla tutela della sicurezza dei propri dipendenti, mediante l'utilizzo della modalità del "lavoro agile" quale alternativa prioritaria alla presenza in servizio fino al 30 aprile 2022 e di quella degli utenti, mediante il potenziamento dei servizi erogabili da remoto, disponendo che l'accesso agli uffici camerale avvenisse solo su appuntamento e con l'applicazione di tutte le misure di prevenzione del rischio in linea con la normativa vigente in caso di fruizione di servizi non erogabili online.

Poiché la Camera di Commercio Venezia Giulia opera attraverso un assetto organizzativo "di sistema", i risultati ottenuti nell'anno 2022 sono frutto dell'attività svolta dall'Ente camerale con il supporto dell'**Azienda Speciale per la Zona Franca di Gorizia**, dell'istituto agevolativo del **Fondo Gorizia** e delle due società *in house* **Aries Scarl** e **Venezia Giulia Sviluppo Plus Srl**.

Di seguito sono presentati l'indicatore sintetico della performance organizzativa complessiva del sistema camerale integrato Venezia Giulia e degli ambiti strategici di intervento, come definiti nella Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2022, approvata dal Consiglio camerale con delibera n. 20/CC dd. 25.10.2021, che conferma le azioni previste nella RPP per l'anno 2021.

Per la misurazione del conseguimento di molti obiettivi sono stati scelti indicatori desunti dal set di indicatori di **Pareto** (il Progetto di benchmarking fra tutte le Camere di Commercio gestito da Unioncamere), i cui valori sono calcolati in base ai dati inseriti dal personale del Sistema camerale integrato della Venezia Giulia nel modulo **Osservatorio** del portale web **Sistema Informativo Integrato per la Camere di Commercio**, curato dalla stessa Unioncamere.

Per assicurare un'immediata e facile comprensione dei risultati viene utilizzata la seguente notazione semaforica per i livelli di performance organizzativa prefissati dall'Ente nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance ed i corrispondenti giudizi sintetici di valutazione:

	conseguimento < 65%	performance disattesa
	conseguimento ≥ 65% < 80%	performance inferiore alle aspettative
	conseguimento ≥ 80% < 95%	performance in linea con le attese
	conseguimento ≥ 95%	performance superiore alle aspettative

<b>PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DEL SISTEMA CAMERALE INTEGRATO DELLA CAMERA DI COMMERCIO VENEZIA GIULIA</b>	<b>97,7%</b>
<b>OBIETTIVO COMUNE DI SISTEMA FAVORIRE LA TRANSIZIONE DIGITALE</b>	<b>100%</b>
<b>OBIETTIVO COMUNE DI SISTEMA FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE</b>	<b>79,8%</b>
<b>OBIETTIVO COMUNE DI SISTEMA SOSTENERE LO SVILUPPO DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE</b>	<b>100%</b>
<b>OBIETTIVO COMUNE DI SISTEMA GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE</b>	<b>100%</b>
<b>LINEA 1. IMPRESA 4.0 - CREARE, SVILUPPARE, INNOVARE</b>	<b>98,1%</b>
<b>LINEA 2. SOSTENERE E PROMUOVERE LA CRESCITA BLU</b>	<b>100%</b>
<b>LINEA 3. TURISMO E CULTURA - SVILUPPARE LA VOCAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO</b>	<b>100%</b>
<b>LINEA 4. L'IMPRESA VERSO I MERCATI INTERNAZIONALI: PROMOZIONE E SUPPORTO</b>	<b>100%</b>
<b>LINEA 5. ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO - GIOVANI E IMPRESE, AVVICINAMENTO E FORMAZIONE</b>	<b>100%</b>
<b>LINEA 6. L'ENTE CAMERALE: POTENZIARE E MIGLIORARE ATTIVITÀ E SERVIZI</b>	<b>99,3%</b>

Poiché nell'impostare il proprio Sistema di Monitoraggio e Valutazione della Performance l'Ente camerale ha adottato un approccio metodologico fondato sull'applicazione e declinazione nel proprio contesto organizzativo della metodologia della *Balanced Scorecard (BSC)*, sono altresì presentati gli indicatori sintetici per le quattro prospettive di analisi della performance individuate come rilevanti in sede di programmazione:

- prospettiva *Imprese e territorio*, nella quale l'attenzione è focalizzata sulla capacità dell'Ente di individuare i bisogni specifici della circoscrizione territoriale di competenza, delle imprese, delle associazioni di categoria e di tutti gli utenti in genere e di soddisfarli;
- prospettiva *Processi interni*, nella quale l'attenzione è focalizzata sulla capacità dell'Ente di

- gestire in modo efficace ed efficiente i processi interni, mirando alla loro ottimizzazione;
- prospettiva **Innovazione e crescita**, nella quale l'attenzione è focalizzata sulla valorizzazione del personale, in termini di capacità e competenze, motivazione, responsabilizzazione, nonché sul potenziamento delle infrastrutture tecniche e tecnologiche di supporto;
  - prospettiva **Economico-finanziaria**, nella quale l'attenzione è focalizzata sulla gestione dell'Ente in ragione della sua capacità di perseguire politiche di ottimizzazione delle risorse ed il contenimento dei costi.

<b>PROSPETTIVA IMPRESE E TERRITORIO</b>	<b>99,6%</b>
<b>AMBITO STRATEGICO LINEA 1 IMPRESA 4.0 - CREARE, SVILUPPARE, INNOVARE</b>	<b>98,1%</b>
<b>AMBITO STRATEGICO LINEA 2 SOSTENERE E PROMUOVERE LA CRESCITA BLU</b>	<b>100%</b>
<b>AMBITO STRATEGICO LINEA 3 TURISMO E CULTURA - SVILUPPARE LA VOCAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO</b>	<b>100%</b>
<b>AMBITO STRATEGICO LINEA 4 L'IMPRESA VERSO I MERCATI INTERNAZIONALI: PROMOZIONE E SUPPORTO</b>	<b>100%</b>
<b>AMBITO STRATEGICO LINEA 5 ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO - GIOVANI E IMPRESE, AVVICINAMENTO E FORMAZIONE</b>	<b>100%</b>
<b>PROSPETTIVA PROCESSI INTERNI</b>	<b>99,3%</b>
<b>Obiettivo strategico 6.1 Perseguire il miglioramento continuo della performance camerale</b>	<b>99,3%</b>
<b>PROSPETTIVA INNOVAZIONE E CRESCITA</b>	<b>100%</b>
<b>Obiettivo strategico 6.2 Migliorare la comunicazione e la trasparenza dell'azione amministrativa anche in ossequio agli adempimenti in materia di anticorruzione</b>	<b>100%</b>
<b>PROSPETTIVA ECONOMICO FINANZIARIA</b>	<b>100%</b>
<b>Obiettivo strategico 6.3 Efficientare l'uso delle risorse camerali</b>	<b>100%</b>

È, infine, presentato l'indicatore della performance organizzativa conseguita complessivamente per gli obiettivi operativi annuali.

<b>PERFORMANCE ORGANIZZATIVA A LIVELLO OPERATIVO</b>	<b>97,3</b>
--	-------------

Nella tabella che segue sono esposti alcuni degli indicatori più rappresentativi che hanno caratterizzato l'operatività dell'Ente nel corso dell'anno 2022.

Indicatori	Risultato conseguito
1.1.a Capacità di coinvolgimento negli eventi relativi al PID (indicatore dell'obiettivo comune "Favorire la transizione digitale")	100%
1.2.a Grado di sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start up di nuove imprese	6,58%
1.2.f Realizzazione del progetto "Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario"	SÌ
1.3.a Realizzazione del progetto "Sostenibilità ambientale"	SÌ
2.1.a Capacità di coinvolgimento dei soggetti istituzionali/stakeholder in azioni di supporto ed assistenza alle imprese del settore della "Blue Economy"	9
3.1.a Realizzazione del progetto "Turismo"	SÌ
3.1.c Prosecuzione nell'iter di realizzazione del progetto "Parco del mare"	SÌ
4.1.c Realizzazione del progetto "Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali"	SÌ
5.1.a Realizzazione del progetto "Formazione Lavoro"	SÌ
6.1.a Livello di diffusione del servizio di Mediazione e Conciliazione ( <i>outcome</i> )	11,55 mediazioni ogni 1000 imprese
6.1.b Grado di soddisfazione dei partecipanti agli incontri di aggiornamento per mediatori ( <i>outcome</i> )	9,1 punti su 10
6.1.c Grado di soddisfazione del servizio di mediazione da parte degli intervenuti agli incontri di merito ( <i>outcome</i> )	9,2 punti su 10
6.1.d Grado di <b>soddisfazione</b> degli utenti del Sistema camerale integrato della Venezia Giulia	9,5
6.2.b Indice sintetico di trasparenza dell'amministrazione	100%

## 2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

In questa sede si forniscono le informazioni più significative relative agli eventi intercorsi tra la fase di programmazione (presentata nel Piano integrato di attività e organizzazione) e la fase di gestione, i quali a vario titolo hanno influenzato e/o condizionato la realizzazione degli obiettivi programmati per l'anno 2022, determinando variazioni in termini di risorse umane ed economico-finanziarie, di strategie ed azioni.

### 2.1 Il contesto esterno di riferimento

In questo paragrafo viene presentato un sintetico quadro statistico del contesto esterno di riferimento dell'area della Venezia Giulia e si fa rimando a ulteriori informazioni reperibili dalle tavole statistiche accessibili da

<https://www.vg.camcom.gov.it/attivita/centro-studi-e-statistica/>.

Dati statistici riguardo alla struttura produttiva, alla demografia delle imprese ed alla loro performance sono reperibili dalla **piattaforma di data visualization sull'economia delle imprese** dell'area Venezia Giulia - realizzata nella seconda parte dell'anno 2022 dalla società consortile *in house* del sistema camerale nazionale Infocamere SCpA in collaborazione con l'U.O. *Pianificazione, Monitoraggio, Controllo dell'Ente e delle sue partecipate, Centro Studi e Statistica* – accessibile da

<https://www.infocamere.it/economiaveneziagiulia>

La piattaforma è stata presentata ufficialmente agli stakeholder nel corso dell'evento **L'economia della Venezia Giulia in un click** tenutosi in data 19 dicembre 2022.

Il contesto socio-economico della Venezia Giulia			
	Provincia di Gorizia	Provincia di Trieste	Venezia Giulia
<b>Comuni</b>	25	6	31
<b>Superficie</b>	467,14 kmq	212,51 kmq	679,65 kmq
<b>Popolazione (residenti al 31/12/2022)</b>	137.784	228.080	365.864
<b>Popolazione straniera (residenti al 31/12/2022)</b>	16.914	23.439	40.353
<b>V.A. (2021) – stime Ist. Tagliacarne</b>	3.614,3 Mrd EUR	7.283,5 Mrd EUR	10.897,9 Mrd EUR
<b>Export (2022)</b>	2.914,6 Mio EUR	5.783,2 Mio EUR	8.697,8 Mio EUR
<b>Saldo della bilancia commerciale (2022)</b>	1.299,8 Mio EUR	3.277,3 Mio EUR	4.577,2 Mio EUR



(segue)

(continua)

	Provincia di Gorizia	Provincia di Trieste	Venezia Giulia
<b>Imprese registrate (31/12/2022)</b>	9.556	15.634	25.190
<b>Imprese attive (31/12/2022)</b>	8.527	13.805	22.332
<b>Occupati (2022)</b>	57.500	99.200	156.700
<b>Disoccupati (2022)</b>	3.500	6.500	10.000
<b>Tasso di disoccupazione (2022)</b>	5,8%	6,1%	----
<b>Turisti (presenze totali, 2022)</b>	1.789.543	1.433.567	3.223.110
<b>Turisti (arrivi totali, 2022)</b>	452.222	516.125	968.347

Dal rapporto annuale della Banca d'Italia sull'economia del Friuli Venezia Giulia nel 2022, presentato a Trieste il 15 giugno del corrente anno, si apprende che nell'anno in esame la crescita dell'attività economica in Friuli Venezia Giulia è proseguita, pur ridimensionandosi molto nella seconda parte dell'anno, frenata dai rialzi dei prezzi dell'energia e dall'indebolimento della domanda interna ed estera.

Per quanto riguarda l'area della Venezia Giulia, i dati statistici presi in esame nella presente relazione denotano, complessivamente, una buona capacità di tenuta economica.

Le **iscrizioni** di nuove imprese nel Registro delle Imprese camerale sono state **558** nella provincia di Gorizia (535 nel 2021) e **1.032** in quella di Trieste (1.049 nel 2021). Complessivamente le iscrizioni di nuove imprese dell'area della Venezia Giulia sono state, pertanto, **1.590** ed il 28,1% di queste erano **imprese straniere**, cioè quelle con partecipazione di persone non nate in Italia complessivamente superiore al 50%.

A fronte di queste iscrizioni vi sono state **729 cancellazioni** dal Registro delle Imprese di imprese della provincia di Gorizia (755 nel 2021) e **1.211** di imprese della provincia di Trieste (1.415 nel 2021).

Il saldo tra iscrizioni e cancellazioni è risultato, dunque, pari a -350 imprese.

Si deve tuttavia tener conto che, al fine di migliorare la qualità delle informazioni giuridiche ed economiche registrate nel Registro delle Imprese e di renderle più aderenti alla realtà economica della circoscrizione territoriale di competenza, anche nel corso dell'anno in esame è stata avviata la procedura di cancellazione d'ufficio di quelle imprese che, di fatto, non erano più operative e che, per varie ragioni non hanno provveduto a presentare la relativa domanda di cancellazione (a titolo esemplificativo, tra le ipotesi di cancellazione d'ufficio rientra, per le imprese individuali il decesso dell'imprenditore, per le società di persone il mancato compimento di atti di gestione per tre anni consecutivi, per le società di capitali l'omissione del deposito dei bilanci di esercizio per cinque anni consecutivi).

Le **cancellazioni d'ufficio** hanno interessato **266** imprese della provincia di Gorizia (318 nel 2021) e **386** imprese di quella di Trieste (637 nel 2021), cosicché le **cessazioni di imprese derivanti da situazioni congiunturali** sono state, rispettivamente, pari a **463** imprese della provincia di Gorizia (437 nel 2021) e di **825** imprese di quella di Trieste (778 nel 2021) ed il saldo tra iscrizioni e cancellazioni non d'ufficio è risultato pari a **+302 imprese**.

Al 31.12.2022 il numero delle **imprese attive** iscritte al Registro Imprese camerale nell'area della Venezia Giulia è risultato pari a **22.332** (erano 22.407 alla fine del 2021), di cui per il 61,8% concentrate in provincia di Trieste.

Le **società di capitali attive**, certamente meglio attrezzate per fronteggiare le difficoltà congiunturali, sono aumentate di 34 unità ed il loro peso percentuale sul totale delle imprese ha raggiunto il 25,5% (era il 25,3% alla fine del 2021).

Le **imprese individuali attive**, pari al 58,1% del totale delle imprese, hanno registrato un lieve calo (- 22 unità), mentre le **società di persone**, pari ad un residuale 13,8%, sono risultate ancora in forte diminuzione (-84 unità).

La consistenza delle **sedi di impresa attive** iscritte nel Registro delle Imprese camerale è diminuita di 75 unità (-64 per la provincia di Gorizia e -11 per quella di Trieste).

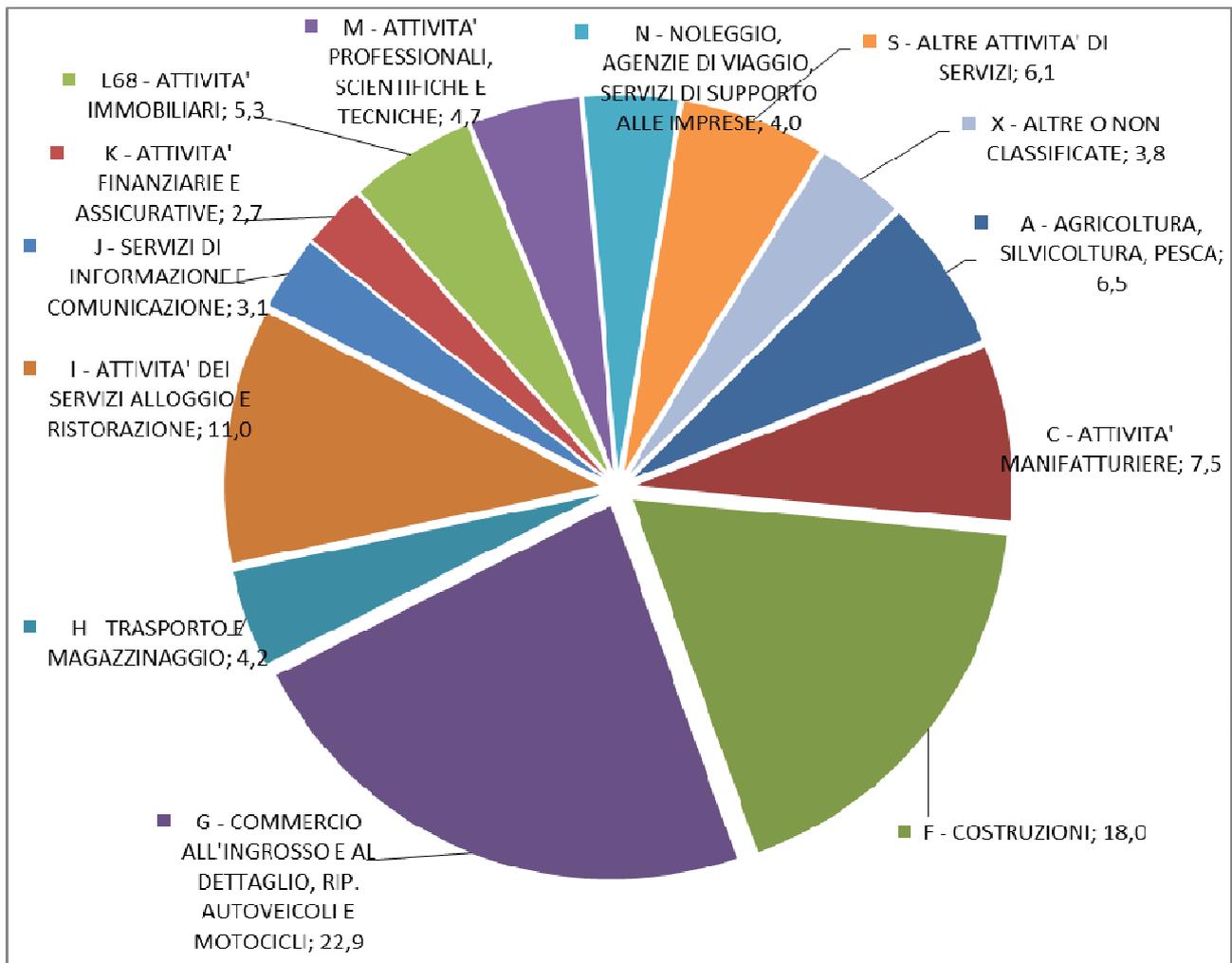
Rispetto all'anno 2021 la dinamica settoriale dell'area Venezia Giulia ha registrato un'ulteriore flessione del settore del **Commercio** (-161 imprese - pari a -3% -, di cui -97 del commercio al dettaglio), dell'**Agricoltura, silvicoltura e pesca** (-44, pari a -3%), delle **Attività manifatturiere**, (-39, pari a -2,2%) e del **Turismo** (codice ATECO I Attività dei servizi alloggio e ristorazione, con -42, pari a -1,7%); in crescita si segnala invece il settore delle **Costruzioni** (+138, pari a +3,5%) che ha ancora beneficiato delle agevolazioni fiscali connesse con gli interventi di ristrutturazione e quello dei **Servizi alle imprese** (codici ATECO J Servizi di informazione e comunicazione, L Attività immobiliari, M Attività professionali, scientifiche e tecniche e N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese +12, pari a +0,6%).

Il tessuto economico dell'area è caratterizzato dalla netta prevalenza di imprese operanti **nel settore terziario**, che rappresentano il 67,5% delle imprese attive, delle quali il 22,9% opera nel comparto del commercio. Il settore secondario conta per il 25,9% e quello primario per il 6,6%.

Nel corso dell'anno 2022 sono state costituite **13 start up innovative**, tutte con sede nella provincia di Trieste, attive principalmente in campo biomedicale e nella produzione di software.

Le caratteristiche morfologiche del territorio triestino implicano che la presenza di imprese agricole risulti alquanto contenuta, pari al 3,2% delle imprese triestine, mentre il loro peso sulle imprese della provincia di Gorizia risulta pari all'11,8%.

Di seguito il grafico della composizione del sistema imprenditoriale (sedi di impresa attive) della Venezia Giulia in base ai comparti di attività.



L'Ente camerale, con il supporto della sua Azienda Speciale per la Zona Franca di Gorizia e della società *in house* Aries Scarl, ha continuato a svolgere attività a supporto dei processi di creazione e sviluppo d'impresa mediante attività consulenziale fornita agli aspiranti imprenditori e, nell'ambito delle attività delegate dalla Regione Friuli Venezia Giulia, ha provveduto ad erogare contributi in conto capitale a sostegno di progetti di imprenditoria giovanile ex art. 20, commi 3 e 4, della L.R. n. 5/2012, a parziale copertura dei costi per la realizzazione dei pertinenti investimenti nonché delle spese di costituzione e primo impianto, relative a interventi che valorizzino, in particolare, lo sviluppo di sinergie con altre iniziative di promozione di nuove idee imprenditoriali realizzate da enti pubblici e privati.

Questa attività ha certamente contribuito all'iscrizione di **414 nuove imprese giovanili** dell'area Venezia Giulia create da soggetti di età inferiore ai 35 anni (erano 412 nell'anno 2021).

Analoga attività, sempre nell'ambito di quelle delegate dalla Regione Friuli Venezia Giulia, è stata svolta a sostegno di progetti di imprenditoria femminile ex art. 2, commi 85 e 86, della L.R. n. 11/2011 e ciò ha certamente contribuito all'iscrizione di **383 nuove imprese femminili**, cioè quelle in cui la partecipazione di genere risulta complessivamente superiore al 50% (29 in più dell'anno 2021).

La vocazione della Venezia Giulia alla terziarizzazione si evince chiaramente anche dal fatto che ben il 76,3% degli occupati opera nel settore dei servizi e di questi il 69% nella sola provincia di Trieste.

Secondo i dati diffusi dall'ISTAT, dal 2021 al 2022 il **numero di occupati** dell'area è aumentato da 154.100 a 156.800 unità (+2.700), grazie al sensibile incremento degli occupati nell'industria (+2.100) e nei servizi (+1.500), al quale si è contrapposta la marcata diminuzione degli occupati nel settore primario (-1.000).

Per quanto attiene al **turismo**, i dati del 2022 evidenziavano una ulteriore forte ripresa degli **arrivi** (+52,6% per la provincia di Trieste, +31,1% per la località balneare di Grado, +36,8% per la restante provincia di Gorizia) e lo stesso vale per le **presenze** (+54,1% per la provincia di Trieste, +24,9% per Grado, +27,8% per il resto della provincia di Gorizia). In tutte le aree considerate i maggiori incrementi sono imputabili alla componente estera della clientela.

Il numero di **giornate medie di presenza** è stato, rispettivamente, pari a 4,39 per Grado, 3,12 per la restante provincia di Gorizia e 2,78 per la provincia di Trieste.

Per quanto concerne i rapporti economici con il resto del mondo, in base ai più recenti dati di fonte ISTAT disponibili (provvisori 2022), si rileva un ulteriore miglioramento della **bilancia commerciale** della Venezia Giulia con un saldo attivo di 4.577,2 milioni di euro (+671,9 milioni di euro rispetto all'anno 2021).

L'importo delle **esportazioni** - derivante quasi esclusivamente (per il 98,3%) dai prodotti dell'attività manifatturiera - si è incrementato rispetto all'anno 2021 del 29,6%, mentre quello delle **importazioni** del 46,8%.

La parte preponderante delle esportazioni ha riguardato i **mezzi di trasporto**, dai quali proviene il 42,6% dell'importo totale delle vendite all'estero (pari a 3.707 milioni di euro) e ciò grazie alla presenza di una fiorente industria cantieristica navale. Il contributo all'importo totale è stato, altresì, fornito dalle esportazioni di **computer, apparecchi elettronici e ottici** (per 1.188 milioni di euro) e di quelle **metalli di base e prodotti in metallo, escluse macchine e impianti** (per circa 1.140 milioni di euro).

Nell'anno 2022 i principali **mercati di destinazione** delle merci della Venezia Giulia sono stati i Paesi europei (per il 51,7%), in particolare quelli appartenenti all'Unione Europea-27 (per il 36,2%), e quelli del continente americano (26,0%). I principali Paesi partner si sono confermati gli Stati Uniti per la provincia di Trieste e la Svizzera per quella di Gorizia, Paesi ai quali sono state imputate le esportazioni cantieristiche.

Dal lato delle **importazioni** la Romania si è confermata il primo partner per la provincia di Trieste (con principale categoria **computer, apparecchi elettronici e ottici**), mentre per quella di Gorizia si è confermato il Mozambico (con principale categoria **metalli di base e prodotti in metallo**, sostanzialmente per l'alluminio richiesto dai cantieri navali).

## 2.2 L'amministrazione

Nel corso dell'anno 2022 non sono state apportate modifiche all'organigramma del Sistema camerale integrato della Venezia Giulia, accessibile dalla *home page* del sito istituzionale dell'Ente [www.vg.camcom.gov.it](http://www.vg.camcom.gov.it) - sezione **Amministrazione Trasparente**, sotto-sezione di livello 1 **Organizzazione**, sotto-sezione di livello 2 **Articolazione degli uffici**.

L'attività dell'Ente camerale ha continuato a svolgersi nella sede legale di Trieste e in quella secondaria di Gorizia; l'attività dell'Ufficio Metrico si è svolta nella sede distaccata di Lucinico (GO) e per due pomeriggi alla settimana è stato attivo presso la sede di Monfalcone dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale, su appuntamento, il servizio di rilascio di dispositivi digitali (firme digitali, SPID e carte tachigrafiche), visure e altri documenti del R.I., nonché delle c.d. "tessera benzina" ai residenti nella provincia di Gorizia per l'ottenimento di un contributo sugli acquisti di carburante.

La Camera di Commercio ha operato con un numero di unità di personale inferiore a quello descritto nel Piano integrato di attività e organizzazione per il triennio 2022-2024, in quanto la consistenza della forza lavoro, incluso il Segretario Generale (unico di dirigente dell'Ente), pari all'inizio dell'anno 2022 a 53 unità (tutte con contratto a tempo indeterminato) - di cui una in comando per tutto l'anno presso altra Amministrazione pubblica - è risultata al 31.12.2022 pari a 51 dipendenti, a seguito della cessazione dal servizio 7 unità - di cui di cui sei con diritto a pensione ed una per trasferimento ad altra amministrazione pubblica - e dell'assunzione 5 unità con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno nel corso degli ultimi sette mesi dell'anno.

Rispetto alla dotazione organica di 72 unità, definita per l'Ente camerale dal Ministero dello Sviluppo Economico con il D.M. 16 febbraio 2018 recante «*Riduzione del numero delle camere di commercio mediante accorpamento, razionalizzazione delle sedi e del personale*», vi è una carenza di 21 unità, di cui una di qualifica dirigenziale.

Tenuto conto che nel corso dell'anno non vi sono stati dipendenti in servizio con contratto di lavoro flessibile, che otto dipendenti avevano un rapporto di lavoro a tempo parziale con tipologie diversificate di distribuzione oraria e settimanale della prestazione e una risorsa umana per tutto l'anno ha svolto il suo servizio in comando presso un'altra amministrazione, in termini di FTE (*full-time equivalent*), ossia di reale disponibilità di tempo pieno equivalente, l'Ente camerale ha potuto fare conto su un numero dei dipendenti (incluso il Segretario Generale), pari a 49,8 unità.

La tabella che segue presenta la distribuzione del personale camerale per qualifica/categoria e genere al 31 dicembre 2021 ed alla fine dell'anno 2022, nonché gli FTE al 31 dicembre 2022.

Qualifica/ Categoria	Numero di dipendenti								
	al 31.12.2021				al 31.12.2022				
	Uomini	Donne	Totale	in comando	Uomini	Donne	Totale	in comando	FTE
Segretario Generale	1		1		1		1		1
Categoria D	8	7	15	1	8	6	14		13,8
Categoria C	6	15	21		7	16	23		22,9
Categoria B	2	11	13		1	10	11		10,4
Categoria A	1	2	3			2	2		1,7
<b>Totale</b>	<b>18</b>	<b>35</b>	<b>53</b>	<b>3</b>	<b>17</b>	<b>34</b>	<b>51</b>	<b>0</b>	<b>49,8</b>

Nel corso dell'anno sono stati effettuati diversi interventi organizzativi di allocazione delle risorse umane, allo scopo di potenziare le U.O. che svolgono attività a favore di imprese e cittadini, come risulta dalla tabella che segue sulla distribuzione dei dipendenti camerale con qualifica non dirigenziale in servizio nell'Ente per Area dirigenziale e Unità Organizzativa alla fine degli anni 2021 e 2022.

Area dirigenziale / Unità Organizzativa	Personale camerale a tempo indeterminato	
	al 31.12.2021	al 31.12.2022
Area delle U.O. di staff del Segretario Generale	5	7
<i>U.O. Segreteria Generale, URP – Ufficio Relazioni con il pubblico</i>	3	4
<i>U.O. Pianificazione, Monitoraggio, Controllo dell'Ente e delle sue partecipate, Centro Studi e Statistica</i>	2	3
Area A Servizi di Supporto	19	15
<i>U.O. Bilancio e Finanza</i>	5	4
<i>U.O. Risorse Umane</i>	2	2
<i>U.O. Provveditorato, Servizi Generali e informatici, Opere Pubbliche</i>	12	9
Area B Servizi alle imprese e territorio	22	24
<i>U.O. Registro Imprese</i>	7	7
<i>U.O. Albi e Ruoli e Commercio Estero</i>	4	6
<i>U.O. Ambiente</i>	3	3
<i>U.O. Tutela e Legalità, Regolazione del Mercato, Affari Legali e Contenzioso (OCRI)</i>	8	8
Personale camerale che ha operato nell'ambito dell'Azienda Speciale camerale per la Zona Franca di Gorizia	5	4
<i>Assenti nel corso di tutto l'anno 2021 (in comando presso altra P.A.)</i>	1	
<b>Totale</b>	<b>52</b>	<b>50</b>

Come è avvenuto nell'anno 2021, il numero medio dipendenti camerale per Unità Organizzativa è risultato pari a 5,1 unità.

A causa del protrarsi dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 nei primi mesi dell'anno, il Segretario Generale ha emanato vari ordini di servizio che hanno disciplinato il proseguimento del ricorso al LAE – Lavoro Agile in Emergenza come modalità di svolgimento della prestazione lavorativa, la continuazione dell'applicazione delle misure di prevenzione e la sicurezza dei dipendenti e degli utenti degli sportelli camerale, nel rispetto della normativa all'epoca vigente.

Nel periodo gennaio-marzo sono stati in media 18 i dipendenti camerale che hanno svolto la propria attività lavorativa in *smart working* (lavoro svolto da remoto), pari al 36,4% del personale in servizio.

Il personale che ha operato in presenza ha garantito l'erogazione di servizi indifferibili ed essenziali, erogati solo previo appuntamento e in caso di motivata urgenza, quali:

- l'emissione, rinnovo, sostituzione di carte tachigrafiche;
- visure e certificati del Registro delle Imprese per partecipazione a gare d'appalto;
- certificazioni per l'estero;

- ricezione di domande di registrazione marchi e brevetti;
  - rinnovo di firma digitale,
- nonché il funzionamento dell'Ente, con riguardo specifico alle attività della Segreteria Generale e delle U.O. "Provveditorato, Servizi Generali e informatici, Opere Pubbliche", "Bilancio e Finanza" e "Risorse Umane".

Dal mese di aprile tutto il personale è rientrato in servizio in presenza.

Successivamente si è proceduto a stipulare accordi individuali di lavoro agile con un esiguo numero di dipendenti in situazioni di fragilità personale o familiare, su richiesta di questi ultimi, senza che ciò abbia pregiudicato o ridotto la fruizione dei servizi da parte degli utenti.

Nel corso dell'anno non vi sono state variazioni nella consistenza di personale alle dipendenze dell'Azienda Speciale per la Zona Franca di Gorizia, pari a 5 unità, come illustrata nella tabella del PIAO 2023-2025, cui si fa rimando, mentre si è contratta di due unità la dotazione organica della società *in house* Aries Scarl, come da tabella sotto riportata della distribuzione per livello di inquadramento e genere al 31 dicembre degli anni 2021 e 2022.

<i>Livelli di inquadramento</i>	<i>Numero di dipendenti di Aries Scarl</i>	
	<i>al 01.01.2021</i>	<i>al 31.12.2021</i>
<i>Dirigente</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>Quadro</i>	<i>3</i>	<i>3</i>
<i>Primo</i>	<i>6</i>	<i>6</i>
<i>Secondo</i>	<i>7</i>	<i>6</i>
<i>Terzo</i>	<i>5</i>	<i>4</i>
<i>Quarto</i>	<i>5</i>	<i>5</i>
<b><i>Totale</i></b>	<b><i>27</i></b>	<b><i>25</i></b>

### 2.3 Le risorse economiche e finanziarie

Il bilancio d'esercizio 2022 della Camera di Commercio Venezia Giulia è stato approvato dal Consiglio camerale con delibera n. 5/CC dd. 26.04.2023, che ha subordinato l'esecutività dello stesso al parere del Collegio dei Revisori dei Conti sui contenuti del bilancio e dei suoi allegati.

Con successiva delibera n. 8/CC dd. 23.05.2023 il Consiglio camerale ha preso atto delle osservazioni formulate dal Collegio dei Revisori dei Conti e delle modifiche apportate ad alcuni allegati al bilancio, che è stato approvato.

Le risultanze economico-finanziarie dell'Ente sono accessibili dalla *home page* del sito istituzionale [www.vg.camcom.gov.it](http://www.vg.camcom.gov.it) - sezione **Amministrazione Trasparente**, sotto-sezione di livello 1 **Bilanci**, sotto-sezione di livello 2 **Bilancio preventivo e consuntivo**, cui si fa rimando.

In modo del tutto analogo si accede, sempre dall'*home page* del sito istituzionale, alle risultanze economico-finanziarie dell'Azienda Speciale per la Zona Franca di Gorizia, del Fondo Gorizia e delle società *in house* Aries Scarl e Venezia Giulia Sviluppo Plus Srl. Per queste ultime l'accesso può avvenire anche dai rispettivi siti <http://www.aries.ts.camcom.it> e <https://www.vgsplus.it/>.

Nella tabella che segue sono presentati i valori preventivati aggiornati e quelli risultanti alla fine dell'esercizio 2022 per ciascuna voce di bilancio della gestione corrente, il valore a saldo di quest'ultima, di quello della gestione finanziaria, della gestione straordinaria e delle rettifiche di valore dell'attività finanziaria, oltre che le variazioni in termini assoluti degli importi.

VOCI DI BILANCIO	PREVENTIVO (1)	CONSUNTIVO (2)	VARIAZIONE (2) - (1) □
DIRITTO ANNUALE	3.112.600	3.398.393	285.793
DIRITTI DI SEGRETERIA	2.199.895	2.268.506	68.611
CONTRIBUTI TRASFERIMENTI E ALTRE ENTRATE	7.249.067	4.260.095	-2.988.972
PROVENTI DA GESTIONE DI BENI E SERVIZI	167.500	206.963	39.463
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	25.784	-6.407	-32.191
<b>TOTALE PROVENTI CORRENTI (A)</b>	<b>12.754.846</b>	<b>10.127.550</b>	<b>-2.627.296</b>
PERSONALE	3.164.695	2.898.454	-266.241
FUNZIONAMENTO	4.074.406	3.157.083	-917.323
INTERVENTI ECONOMICI	7.444.369	3.281.307	-4.163.062
AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	1.724.600	2.632.567	907.967
<b>TOTALE ONERI CORRENTI (B)</b>	<b>16.408.070</b>	<b>11.969.411</b>	<b>-4.438.659</b>
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE (A-B)</b>	<b>-3.653.224</b>	<b>-1.841.861</b>	<b>1.811.364</b>
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	5.570	11.435	5.865
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	3.455.420	2.032.487	-1.422.933
RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIA	-101.000	-162	-100.838
<b>RISULTATO ECONOMICO ESERCIZIO</b>	<b>-293.233</b>	<b>201.899</b>	<b>-495.132</b>

Il bilancio 2022 si è chiuso con un avanzo d'esercizio pari ad € 201.899, che deriva principalmente dalle sopravvenienze attive e da costi di anni precedenti che sono stati depennati.

La previsione di incasso del "*Diritto annuale*" per l'anno 2022 è stata lievemente superiore alle attese (+ € 285.793) e nonostante la contrazione del numero di imprese dell'area Venezia Giulia iscritte al Registro delle Imprese camerale (passate da 25.548 nel 2021 a 25.190 nel 2022).

L'importo tiene conto dell'incremento della misura del diritto annuale fino ad un massimo del 20%, autorizzato nel triennio 2020-2022 dal Ministero dello Sviluppo Economico in data 12 marzo 2020, ai sensi del comma 10 dell'art. 18 della Legge n. 580/1993, così come modificato dal D.Lgs. n. 219/2016, per il finanziamento dei seguenti progetti di sistema promossi da Unioncamere per la promozione dello sviluppo economico e l'organizzazione di servizi alle imprese, ai quali l'Ente camerale ha aderito con delibera del Consiglio camerale n. 24/CC dd. 25.11.2019:

- progetto *Punto Impresa Digitale* (PID), finalizzato alla digitalizzazione delle imprese con particolare riferimento alle MPMI;
- progetto *Formazione Lavoro*, finalizzato al rafforzamento delle nuove funzioni camerali sui temi del raccordo fra scuola, giovani e mondo del lavoro;
- progetto *Turismo*, finalizzato al sostegno delle imprese turistiche e alla promozione assieme all'associazione Mirabilia Network dei siti UNESCO "meno noti";
- progetto *Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali*, finalizzato a rafforzare la presenza all'estero delle imprese già attive sui mercati globali, assistendole nell'individuazione di nuove opportunità di business nei mercati già serviti o nello scouting di nuovi mercati e a formare ed avviare all'export le PMI attualmente operanti sul solo mercato domestico;
- progetto *Prevenzione crisi d'impresa e sostegno finanziario*, finalizzato alla promozione di una cultura della "prevenzione" delle situazioni di crisi finanziaria anche in fase antecedente

alle segnalazioni formali.

Nel 2022 è stato emesso il ruolo relativo al diritto annuale per il recupero dei crediti dell'anno 2018.

Riguardo ai ricavi da **Diritti di segreteria**, si è ottenuto un importo superiore a quello preventivato (+ € 68.611), dovuto ai maggiori incassi in particolare di diritti per gli esami di responsabile tecnico dell'Albo gestori ambientali, per le pratiche inerenti all'Albo gestori ambientali e al Registro gas fluorurati a effetto serra, a fronte di minori incassi del previsto di diritti per il rilascio delle c.d. "tessera benzina" ai residenti dell'area Venezia Giulia per l'ottenimento di un contributo sugli acquisti di carburante.

Anche per i **Proventi da gestione di beni e servizi** si è ottenuto un importo superiore a quello preventivato (+ € 39.463), derivante prevalentemente dai ricavi del servizio di mediazione, della certificazione per l'estero e per l'utilizzo delle sale camerali, in parte frenato da ricavi più contenuti del previsto per l'uso del marchio del Laboratorio chimico e per l'attività dei concorsi a premio.

Lo scostamento elevato dell'importo dei **Contributi trasferimenti e altre entrate** rispetto a quanto preventivato (- circa 3 milioni di euro) è derivato dal mancato incasso di contributi del Fondo Gorizia ex lege n. 30/07 e del finanziamento della Regione Friuli Venezia Giulia per l'intervento di realizzazione del centro finalizzato alla valorizzazione del Collio Goriziano a Cormons attraverso l'adeguamento di immobili di proprietà del Comune di Cormons.

Sul fronte delle spese vi è stata una contrazione per la voce **Personale**, è dovuta alla contrazione del numero di dipendenti da 53 a 51 unità, frenata dai maggiori oneri per concorsi.

Anche nell'anno 2022 le spese di **Funzionamento** sono state oggetto di attento contenimento, tant'è che l'importo a consuntivo è risultato sensibilmente inferiore a quello preventivato (- € 917.323).

Di conseguenza a tutto quanto sopra sono stati più contenuti del previsto gli importi destinati agli interventi economici, ma non è diminuita la capacità dell'Ente di destinare risorse per finanziare interventi diretti alle imprese rispetto all'anno 2021, tenuto conto che l'indicatore di Pareto deputato a misurarla (algoritmo di calcolo: importo degli interventi economici rapportato agli oneri correnti al netto del fondo svalutazione crediti da diritto annuale) è risultato pari al 29,9% (era pari al 27,6%).

Tenuto conto che il Ministero dello Sviluppo Economico (ora Ministero delle Imprese e del Made in Italy) ha individuato per le Camere di Commercio le seguenti **missioni**, intese come *"le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche nell'utilizzo delle risorse finanziarie, umane e strumentali ad essi destinate"*:

- **Missione 011 Competitività e sviluppo delle imprese**, nella quale confluisce la funzione D *"Studio, formazione, informazione e promozione economica"*, con esclusione della parte relativa all'attività di sostegno all'internazionalizzazione delle imprese;
- **Missione 012 Regolazione dei mercati**, nella quale confluisce la funzione C *"Anagrafe e servizi di regolazione dei mercati"* per la parte relativa all'anagrafe alla classificazione *"Servizi generali delle pubbliche amministrazioni – servizi generali"*, mentre per la parte relativa ai servizi di regolazione dei mercati alla classificazione *"Affari economici - Affari generali economici commerciali e del lavoro"*;
- **Missione 016 Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo**, che include la parte di attività della funzione D *"Studio, formazione, informazione e promozione economica"* relativa al sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del Made in Italy;
- **Missione 032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche**, nella quale confluiscono le funzioni A *"Organi istituzionali e Segreteria Generale"* e B *"Servizi di supporto"*, con una suddivisione al suo interno, per la parte relativa all'indirizzo politico e per la parte relativa a tutti i servizi di supporto,

si presenta di seguito il prospetto in cui sono evidenziate le risorse finanziarie previste e sostenute in

termini di cassa per ciascuna delle summenzionate missioni e per i rispettivi **programmi**, intesi come “*aggregati omogenei di attività realizzate dall’amministrazione volte a perseguire le finalità individuate nell’ambito delle missioni*”.

<b>Missione 011</b>	<b>Competitività e sviluppo delle imprese</b>
Programma 005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d’impresa e movimento cooperativo
Totale spese previste	€ 3.336.732,08
Totale spese sostenute	€ 3.540.959,17
<p>Lo scostamento significativo è imputabile alla rivalutazione del trattamento di fine rapporto del personale camerale assunto successivamente al 1° gennaio 1996 e dell’indennità di anzianità (ovvero trattamento di fine servizio dei dipendenti camerale assunti prima del 1° gennaio 1996), a seguito del rinnovo contrattuale per gli anni 2018-2021, la cui applicazione è avvenuta nell’anno 2022. Inoltre sono state sostenute maggiori spese per l’organizzazione di manifestazioni e convegni e l’acquisto di servizi.</p>	

<b>Missione 012</b>	<b>Regolazione dei mercati</b>
Programma 004 – Divisione 1 Servizi generali delle pubbliche amministrazioni Gruppo 3 Servizi generali	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
Totale spese previste	€ 1.779.979,00
Totale spese sostenute	€ 1.503.965,00
<p>Lo scostamento si riferisce a minori spese per competenze del personale, che è stato trasferito in altri servizi, e a minori contributi concessi.</p>	

<b>Missione 012</b>	<b>Regolazione dei mercati</b>
Programma 004– Divisione 4 Affari economici Gruppo 1 Affari generali economici commerciali e del lavoro	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori (per la parte relativa ai servizi di regolazione dei mercati)
Totale spese previste	€ 375.878,00
Totale spese sostenute	€ 334.651,04
<p>La contenuta differenza è dovuta a minori crediti concessi per investimenti ordinari alle imprese e a minori costi del personale.</p>	

<b>Missione 016</b>	<b>Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo</b>
Programma 005	Sostegno all’internazionalizzazione delle imprese e promozione del Made in Italy
Totale spese previste	€ 138.980,00
Totale spese sostenute	€ 127.582,99
<p>Lo scostamento, di esigua entità, è dovuto a minori concessioni di crediti alle famiglie e a minori contributi obbligatori per il personale.</p>	

<b>Missione 032</b>	<b>Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche</b>
Programma 002	Indirizzo politico
Totale spese previste	€ 2.016.007,00
Totale spese sostenute	€ 1.709.948,41
<p>Lo scostamento è imputabile a minori trasferimenti per investimenti ordinari alle imprese e concessione di crediti alle famiglie, nonché a minori spese per competenze del personale, allocato in altri servizi.</p>	

<b>Missione 032</b>	<b>Servizi istituzionali e generali delle amministrazione pubbliche</b>
Programma 003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
Totale spese previste	€ 2.053.694,00
Totale spese sostenute	€ 2.120.409,23
Lo scostamento è dovuto alla realizzazione di un numero maggiore, rispetto a quello previsto, di studi, consulenze e indagini di mercato, nonché a maggiori imposte rispetto a quelle preventivate.	

Così come previsto dall'art. 2, comma 4, della Legge n. 580/93, come modificato dal D.Lgs. n. 219/2016, la Camera di Commercio Venezia Giulia promuove servizi ed attività di interesse per le categorie economiche della circoscrizione territoriale di competenza anche attraverso la partecipazione in società ed in altri organismi pubblici o privati.

Di seguito le 14 partecipazioni societarie detenute dall'Ente camerale alla data del 31.12.2022, una in più rispetto all'anno 2021, in quanto, a norma dell'art. 15 dello statuto dell'Azienda Speciale per il Porto di Monfalcone, chiusa in data 30.12.2021, in data 2 maggio 2022, l'Ente camerale è subentrato nel possesso della quota di partecipazione detenuta da quest'ultima nella società MARITIME TECHNOLOGY CLUSTER FVG - S.C.A.R.L.

DENOMINAZIONE DELLA SOCIETÀ	SETTORE DI ATTIVITÀ (codice ATECO)	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
ARIES SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITÀ LIMITATA	70.22.09 – Altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale	99%
ECOCERVED S.C.A.R.L.	J.63.11.2 – Gestione database (attività delle banche dati)	0,259672%
G.I.T. GRADO IMPIANTI TURISTICI SPA	R.93.29.2 – Gestione di stabilimenti balneari: marittimi, lacuali e fluviali	2,55256813%
IC OUTSOURCING S.C.R.L.	J.63.11.19 – Altre elaborazioni elettroniche di dati	0,00017204%
INFOCAMERE SCpA	J.63.11.1 – Elaborazione dati	0,00131579%
INNEXTA S.C.R.L.	M.70.2 – Attività di consulenza gestionale	2,72549020%
INTERPORTO DI TRIESTE S.P.A.	H.52.21.4 – Gestione di centri di movimentazione merci (interporti)	16,43639192%
ISNART SCpA	M.70.21 – Pubbliche relazioni e comunicazione	0,25874107%
MARITIME TECHNOLOGY CLUSTER FVG - S.C.A.R.L.	M.72.19.09 - Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle altre scienze naturali e dell'ingegneria	0,797872%
RETECAMERE S. CONS. R. L. IN LIQUIDAZIONE	S.94 – Attività di organizzazioni associative	0,1483353%
SI.CAMERA S.C.R.L.	M.72.20 – Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze sociali e umanistiche	0,02506275%
UDINE E GORIZIA FIERE S.P.A.	N.82.3 – Organizzazione di convegni e fiere	4,99999343%

(segue)

(continua)

DENOMINAZIONE DELLA SOCIETÀ	SETTORE DI ATTIVITÀ (codice ATECO)	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
UNIONTRASPORTI SOCIETÀ CONSORTILE A RESPONSABILITÀ LIMITATA	H.52.29.22 – Servizi logistici relativi alla distribuzione delle merci	9,16318842%
VENEZIA GIULIA SVILUPPO PLUS S.R.L.	F.42.99.09 – Altre attività di costruzione di altre opere di ingegneria civile nca	100%

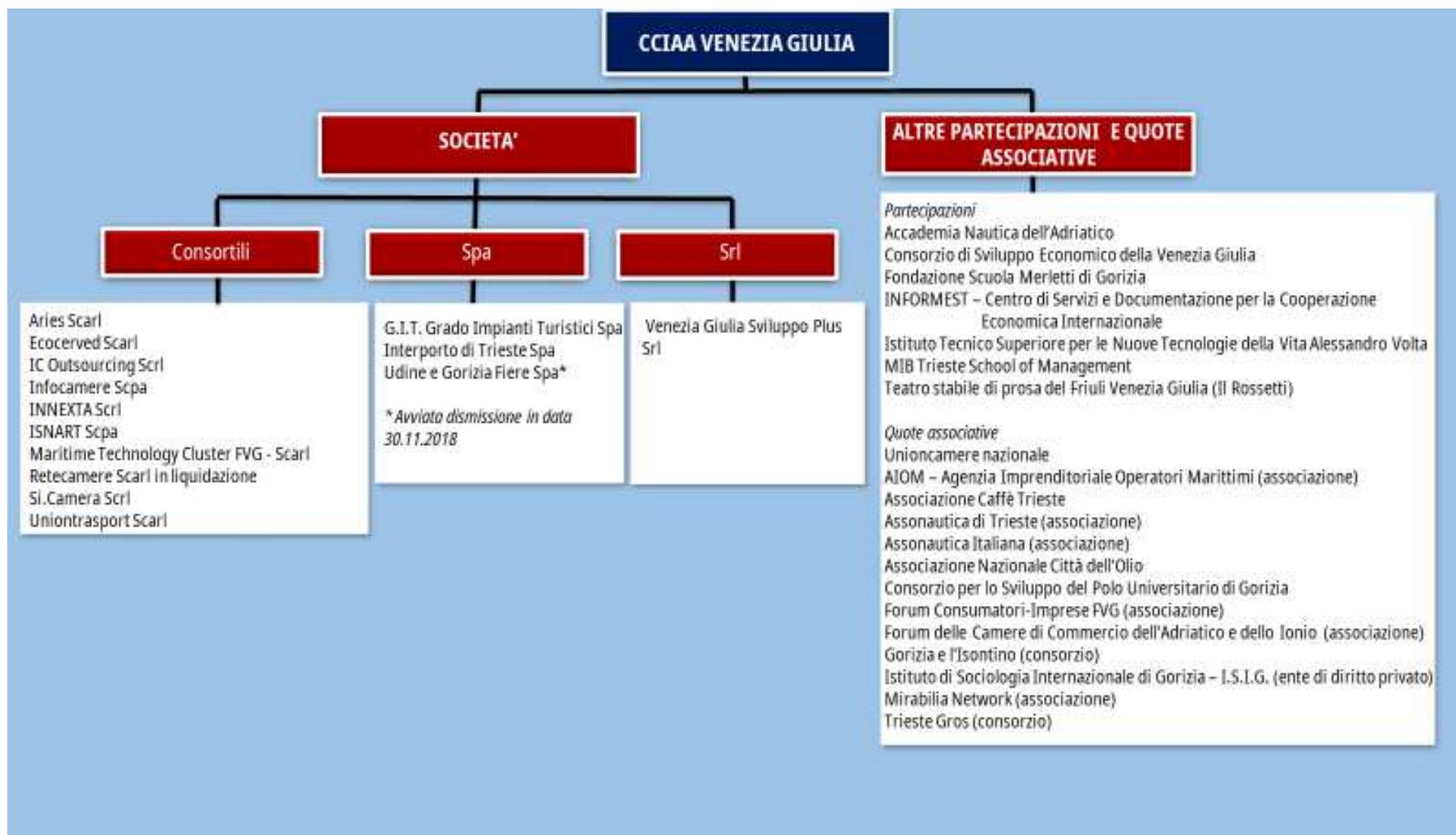
Di seguito il prospetto delle partecipazioni dell'Ente in altri organismi partecipati (associazioni, consorzi, enti pubblici economici e fondazioni).

DENOMINAZIONE DELL'ORGANISMO	SETTORE DI ATTIVITÀ (codice ATECO)	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
ACCADEMIA NAUTICA DELL'ADRIATICO	P.85.4 – Istruzione post-secondaria universitaria e non universitaria	8,77193%
CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO DELLA VENEZIA GIULIA	L.68.1 – Compravendita di beni immobili effettuata su beni propri	21,48655%
FONDAZIONE SCUOLA MERLETTI DI GORIZIA	P.85 – Istruzione	1,88679%
INFORMEST	S.94.99.40 - Attività di organizzazioni per la cooperazione e la solidarietà internazionale	0,0556598%
ISTITUTO TECNICO SUPERIORE PER LE NUOVE TECNOLOGIE DELLA VITA ALESSANDRO VOLTA	P.85.41.00 – Istruzione e formazione tecnica superiore	5,31915%
MIB TRIESTE SCHOOL OF MANAGEMENT	P.85.4 – Istruzione post-secondaria universitaria e non universitaria	1,003577%
TEATRO STABILE DI PROSA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA - IL ROSSETTI	R.90.02.09 – Altre attività di supporto alle rappresentazioni artistiche	29,850772%

L'Ente camerale, oltre ad Unioncamere nazionale, al 31.12.2022 era socia di:

- AIOM – Agenzia Imprenditoriale Operatori Marittimi;
- Associazione Caffè Trieste;
- Assonautica di Trieste;
- Assonautica Italiana;
- Associazione Nazionale Città dell'Olio
- Consorzio per lo Sviluppo del Polo Universitario di Gorizia;
- Forum Consumatori-Imprese FVG;
- Forum AIC – Forum delle Camere di Commercio dell'Adriatico e dello Ionio;
- Gorizia e l'Isontino;
- Istituto di Sociologia Internazionale di Gorizia - I.S.I.G;
- Mirabilia Network;
- Trieste Gros.

Di seguito lo schema riassuntivo delle partecipazioni (societarie e in altri organismi) e delle quote associative versate dall'Ente camerale.



### 3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Questa sezione è dedicata alla rendicontazione dei risultati di performance organizzativa ottenuti nell'anno 2022 rispetto ai *target* annuali degli obiettivi strategici triennali definiti nel paragrafo 3.1 del Piano integrato di attività e organizzazione (triennio 2022-2024), pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione di livello 1 *Disposizioni generali*, sotto-sezione di livello 2 *Atti generali* (con *link* di rimando su *Altri contenuti*, sottosezione *Prevenzione della corruzione*) del sito istituzionale dell'Ente [www.vg.camcom.gov.it](http://www.vg.camcom.gov.it)

#### 3.0 Albero della performance

Di seguito l'albero della performance presentato nel Piano integrato di attività e organizzazione (triennio 2022-2024) con l'evidenziazione, con notazione semaforica, del conseguimento degli obiettivi strategici nell'anno 2022.

Gli obiettivi sono classificati all'interno delle missioni individuate dal Ministero dello Sviluppo Economico per le Camere di Commercio, come specificate nella sezione 2 – paragrafo 2.3 "Le risorse economiche e finanziarie" della presente relazione.

notazione semaforica:

- conseguito < 65%
- conseguito ≥ 65% < 80%
- conseguito ≥ 80% < 95%
- conseguito ≥ 95%

**Supporto e promozione  
degli interessi generali delle imprese e delle economie locali,  
esercizi di funzioni amministrative ed economiche  
relative al sistema delle imprese**

**Missione 011  
Competitività e  
sviluppo delle imprese**

**Missione 012  
Regolazione  
dei mercati**

**Missione 016  
Commercio  
internazionale ed  
internazionalizzazione  
del sistema produttivo**

**Missione 032  
Servizi  
istituzionali e generali  
delle amministrazioni  
pubbliche**

**LINEA 1.  
IMPRESA 4.0 -  
CREARE,  
SVILUPPARE,  
INNOVARE**

**LINEA 2.  
SOSTENERE E  
PROMUOVERE LA  
CRESCITA BLU**

**LINEA 3.  
TURISMO E CULTURA:  
SVILUPPARE LA  
VOCAZIONE  
TURISTICA DEL  
TERRITORIO**

**LINEA 5.  
ALTERNANZA  
SCUOLA – LAVORO,  
GIOVANI E IMPRESE:  
AVVICINAMENTO E  
FORMAZIONE**

**LINEA 3.  
TURISMO E CULTURA:  
SVILUPPARE LA  
VOCAZIONE  
TURISTICA DEL  
TERRITORIO**

**LINEA 4.  
L'IMPRESA VERSO I  
MERCATI  
INTERNAZIONALI:  
PROMOZIONE E  
SUPPORTO**

**LINEA 6.  
L'ENTE CAMERALE:  
POTENZIARE E  
MIGLIORARE  
ATTIVITÀ E SERVIZI**

100%  
1.1 Promuovere l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione delle imprese della circoscrizione territoriale di competenza

100%  
2.1 Promuovere azioni a supporto delle realtà economiche del settore della "Blue Economy" in tutti i suoi ambiti (pesca e acquacoltura, turismo marittimo, costiero e di crociera, cantieristica navale, ecc.)

100%  
3.1 Promuovere la circoscrizione territoriale di competenza quale meta di destinazione turistica, anche valorizzando le sue eccellenze agroalimentari ed enogastronomiche

100%  
5.1 Favorire l'orientamento del mondo giovanile verso un ruolo imprenditoriale da assumere nel mercato del lavoro

100%  
3.1 Promuovere la circoscrizione territoriale di competenza quale meta di destinazione turistica, anche valorizzando le sue eccellenze agroalimentari ed enogastronomiche (con specifico riferimento all'indicatore 3.1.d)

100%  
4.1 Realizzare azioni a sostegno delle imprese della circoscrizione territoriale di competenza che intendono trovare sbocchi commerciali nei mercati esteri

99,3%  
6.1 Perseguire il miglioramento continuo della performance camerale

92,3%  
1.2 Promuovere la cultura imprenditoriale e le start-up di imprese, utilizzando ogni strumento utile a garantire la sopravvivenza alle imprese della circoscrizione territoriale di competenza

100%  
6.2 Migliorare la comunicazione e la trasparenza dell'azione amministrativa anche in ossequio agli adempimenti in materia di anticorruzione

98,1%  
1.3 Favorire la transizione ecologica in chiave di sostenibilità ambientale

100%  
6.3 Efficientare l'uso delle risorse camerali

### 3.1 Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

Nelle tabelle che seguono sono riportati i risultati conseguiti nell'anno 2022 con riferimento ai *target* annuali (ovvero valori programmati o attesi) associati agli obiettivi strategici triennali prefissati per il medesimo anno nel Piano integrato di attività e organizzazione per il triennio 2022-2024).

Nella fase di pianificazione la Camera di Commercio Venezia Giulia ha recepito a livello strategico gli obiettivi comuni di sistema, individuati dall'Ufficio di presidenza di Unioncamere in data 20.01.2022 e, conseguentemente, gli obiettivi comuni di sistema e quelli strategici dell'Ente, che traducono le linee programmate di sviluppo individuate dal Consiglio camerale, contribuiscono alla determinazione della performance organizzativa del Sistema camerale integrato della Venezia Giulia.

Poiché in alcuni casi vi era coincidenza tra gli obiettivi comuni e quelli propri del Sistema camerale integrato della Venezia Giulia, gli indicatori dei primi sono utilizzati anche per misurare la performance dei secondi e nelle tabelle relative alla performance camerale (sia a livello strategico, che operativo) è riportata apposita notazione.

Come precisato nel PIAO 2022-2024, per la misurazione del conseguimento di molti obiettivi sono stati scelti indicatori desunti dal set di indicatori di **Pareto** (il Progetto di benchmarking fra tutte le Camere di Commercio gestite da Unioncamere) e per ciascuno di essi è stato indicato il valore medio - disponibile al momento della redazione del documento (di norma quello dell'anno 2021) - assunto per il cluster dimensionale in cui rientra la Camera di Commercio Venezia Giulia (cioè quello delle Camere di Commercio medio-piccole aventi un numero di imprese e di unità locali compreso tra 30.000 e 50.000), calcolato con i dati delle Camere di Commercio che avevano sino a quella data concluso l'inserimento dei dati nel modulo "Osservatorio" del portale web **Sistema Informativo Integrato per la Camere di Commercio**, curato dalla stessa Unioncamere.

Poiché nel tempo si sono resi disponibili i dati di ulteriori Camere di Commercio, questi valori medi sono variati ed in questa sede nella colonna di *baseline* si riportano i valori medi aggiornati.

Per esplicitati motivi condivisi con l'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (nel prosieguo OIV) alcuni indicatori non sono stati considerati in sede di valutazione del conseguimento del rispettivo obiettivo o il loro risultato atteso è stato modificato.

In questi casi la riga della tabella in cui è presentato l'indicatore non considerato in sede di valutazione è evidenziata con il colore grigio, mentre la modifica di target di un indicatore è evidenziata con carattere grassetto.

Per assicurare un'immediata e facile comprensione dei risultati viene utilizzata la seguente notazione semaforica:

	conseguimento < 65%	performance disattesa
	conseguimento ≥ 65% < 80%	performance inferiore alle aspettative
	conseguimento ≥ 80% < 95%	performance in linea con le attese
	conseguimento ≥ 95%	performance superiore alle aspettative

Il grado di conseguimento degli obiettivi strategici è calcolato come media aritmetica ponderata dei valori assunti dagli indicatori ad essi associati espressi in termini di percentuale di realizzazione rispetto ai target definiti nella fase di pianificazione nel summenzionato PIAO.

Oltre alle risultanze emerse in sede di misurazione della performance, per ciascun obiettivo è presentato un sintetico commento di valutazione qualitativa anche riguardo alle cause di eventuali scostamenti tra i risultati ottenuti e quelli programmati.

Ove ritenuto opportuno sono anche fornite informazioni integrative sulle attività compiute per il conseguimento degli obiettivi.

La considerazione congiunta di tutti gli elementi considerati consente all'OIV di formulare e motivare un giudizio discrezionale sull'Amministrazione.

Sulla base delle risultanze che di seguito sono presentate, il grado di conseguimento della performance organizzativa complessiva dell'Ente, che attiene al conseguimento degli obiettivi dello stesso nel quadro della sua *mission* e degli ambiti strategici di intervento, è risultato pari al **97,7%**, che denota un livello di performance superiore alle aspettative.

OBIETTIVO COMUNE DI SISTEMA						conseguimento al		100%	
	Indicatore	Algoritmo di calcolo		Fonte	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso
		Numeratore	Denominatore						
FAVORIRE LA TRANSIZIONE DIGITALE	Livelli di attività di valutazione della maturità digitale delle imprese	N. self-assessment e/o assessment guidati (anche eseguiti da remoto) della maturità digitale condotti dal PID	-	Progetto a valere sulla maggiorazione del 20% del DA	28 nel 2021	40 (definito da Unioncamere)	78	100%	25%
	Azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID	-	Progetto a valere sulla maggiorazione del 20% del DA	10 nel 2021 (7 in più di quelli previsti da progetto "Punto Impresa Digitale")	3 (definito da Unioncamere)	4	100%	25%
	Capacità di coinvolgimento negli eventi relativi al PID	N. partecipanti ad eventi organizzati dalla CCIAA sul PID	-	Cruscotto transizione digitale	120 nel 2021	≥ baseline	172	100%	25%
	Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0	N. imprese assistite per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 nell'anno	N. imprese attive al 31/12	Rilevazione ad hoc delle CCIAA / InfoCamere-Movimprese	0,58% nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale 0,57%)	≥ baseline	2,24%	100%	25%

### Commento e analisi dei valori misurati

Concorde l'OIV, trattandosi di attività/iniziative previste dal progetto "**Punto Impresa Digitale**", finanziato con la maggiorazione del 20% del diritto annuale, i target per l'anno 2022 presi in considerazione sono quelli definiti da Unioncamere ed i risultati sono desunti dalla relazione di rendicontazione pubblicata nella sezione dedicata del modulo "Kronos" del portale web *Sistema Informativo Integrato per la Camere di Commercio*, curato dalla stessa Unioncamere.

L'obiettivo è stato pienamente conseguito, come di seguito illustrato:

- anche nel corso dell'anno 2022 i due **digital promoter camerali**, operativi uno nella sede legale dell'Ente a Trieste e l'altro in quella secondaria di Gorizia, hanno svolto attività di consulenza ed informazione alle imprese in tema di digitalizzazione e condotto indagini per individuare il loro grado di maturità digitale utilizzando la metodologia dell'*assessment*;
  - sono stati organizzati e gestiti i seguenti **4 eventi gratuiti** di presentazione alle imprese delle tecnologie 4.0:
    - **in data 15 maggio** il webinar sulle potenzialità della presenza online per le aziende agricole del settore olio di oliva con un intervento dal titolo *Commercio elettronico nel mondo dell'olio di oliva italiano* e la presentazione e promozione del marketplace Olio Capitale Shop, al quale hanno partecipato 30 imprese;
    - **in data 27 giugno** il webinar su *Le opportunità della transizione digitale per le imprese del Friuli-Venezia Giulia - Focus su Agricoltura 4.0* con intervento dal titolo *La quarta rivoluzione industriale applicata all'agricoltura: stato dell'arte ed opportunità*, al quale hanno partecipato 42 imprese;
    - **in data 13 settembre** il webinar sul processo di analisi di grandi e complesse fonti di dati per migliorare l'assunzione di decisioni aziendali per le PMI del Friuli-Venezia Giulia, con interventi dal titolo *Lo stato dei progetti della Strategia Italiana per la banda ultra-larga in Friuli-Venezia Giulia e Big Data e Analytics*, al quale hanno partecipato 57 imprese;
    - **in data 27 settembre** il webinar dal titolo *La blockchain nella filiera della logistica. Vantaggi e svantaggi della nuova tecnologia.*, al quale hanno partecipato 43 imprese,
 risultando pari a 172 il numero complessivo di imprese coinvolte negli eventi;
  - sono stati condotti i 40 **assessment** di rilevazione del grado di maturità digitale delle imprese previsti dal progetto, utilizzando gli strumenti a disposizione dei PID tra test di autoverifica (self-assessment *Selfi 4.0*), questionari somministrati via web costruiti come un viaggio nel tempo sulla vita dell'impresa (*Digital Skill Voyager*) e analisi condotte presso le imprese (*Zoom 4.0*);
  - le imprese coinvolte attivamente nel progetto PID sono state pari a 500, rappresentando il 2,24% delle imprese dell'area Venezia Giulia
- Nel corso dell'anno in esame sono stati concessi contributi a fondo perduto (**voucher**) a 16 piccole e medie imprese, al fine di realizzare progetti mirati all'introduzione di nuovi modelli di business 4.0 e modelli *green oriented* e di promuovere l'utilizzo di servizi focalizzati sulle nuove competenze e tecnologie digitali in attuazione della strategia definita nel Piano Transizione 4.0, per complessivi € 70.000 ed è stata svolta l'istruttoria di rendicontazione delle finalizzata alla liquidazione di contributi per € 87.311,20 a valere sul BANDO VOUCHER DIGITALII4.0 - annualità 2020.
- Il valore medio aggiornato del cluster dimensionale per l'indicatore **Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0** è passato da 0,50% a 0,57%.

OBIETTIVO COMUNE DI SISTEMA							conseguimento al		79,8%
	Indicatore	Algoritmo di calcolo		Fonte	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso
		Numeratore	Denominatore						
FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE	Grado di rilascio di strumenti digitali	N. strumenti digitali rilasciati *N. dispositivi (certificati: primo rilascio e rinnovi) di firma digitale (smart card e token)	N. imprese attive al 31/12	Osservatorio camerale / InfoCamere-Movimprese	13,28% nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale 11,35%)	≥ baseline	10,59%	79,8%	100%

### Commento e analisi dei valori misurati

La performance è stata inferiore alle aspettative, risultando l'obiettivo conseguito al 79,8%.

Nonostante la forte spinta alla digitalizzazione che l'Ente camerale ha dato ai servizi, il numero di richieste di **rilascio o rinnovo di strumenti digitali** è risultata complessivamente pari a 2.366 e questo dato, rapportato alle 22.332 imprese attive alla fine dell'anno 2022, ha fatto sì che il valore assunto dall'indicatore risultasse più contenuto di quello previsto.

Si osserva, peraltro, che il valore medio del cluster dimensionale in cui rientra la Camera di Commercio Venezia Giulia, cioè quello delle Camere di Commercio medio-piccole aventi un numero di imprese e di unità locali compreso tra 30.000 e 50.000, è risultato pari al 9,03%, comunque inferiore al valore camerale ed anche inferiore a quello registrato per l'anno 2021.

Corre l'obbligo osservare che i dispositivi hanno durata triennale, possono essere rinnovati solo una volta e le richieste di rilascio sono legate all'evoluzione della normativa di ciascun anno dalle quali deriva l'obbligatorietà del loro utilizzo e ciò determina un fabbisogno difficilmente preventivabile in sede di programmazione.

Il valore medio aggiornato del cluster dimensionale per l'indicatore è passato da 11,16% a 11,35%.

OBIETTIVO COMUNE DI SISTEMA						conseguimento al		100%	
	Indicatore	Algoritmo di calcolo	Denominatore	Fonte	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso
		Numeratore							
SOSTENERE LO SVILUPPO DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE	Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione	N. imprese supportate per l'internazionalizzazione	-	Osservatorio camerale	197,00 nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale 140,44)	> 171	395	100%	25%
	Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati	N. incontri ed eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema	-	Osservatorio camerale	18 nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale 6)	> 12	14	100%	25%
	Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione	N. imprese supportate per l'internazionalizzazione	N. imprese esportatrici	Osservatorio camerale / Elaborazione Tagliacarne su dati ISTAT	35,75% nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale 29,02%)	> 31,03%	82,12%	100%	25%
	Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione	N. quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 giorni lavorativi dalla presentazione	-	Rilevazione ad hoc della CCIAA	66 nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale 44,40)	≥ 50	54	100%	25%

### Commento e analisi dei valori misurati

L'obiettivo è stato pienamente conseguito come evidenziato dai valori assunti dai quattro indicatori.

Nel corso dell'anno 2022 l'Ente camerale, con il supporto operativo dell'Azienda Speciale per la Zona Franca di Gorizia e della società *in house* Aries Scarl, ha realizzato **attività a sostegno dell'internazionalizzazione** che hanno coinvolto **395 imprese**, delle quali l'87% ha partecipato a missioni commerciali all'estero e iniziative formative, di autovalutazione, seminari e *country presentation*, il 5,1% a incontri con operatori stranieri e il 4,1% a fiere ed eventi

internazionali ed il 3,8 di esse ha ricevuto assistenza in preparazione alla partecipazione ad attività promozionali all'estero e successiva alla loro realizzazione.

Le attività realizzate nel corso dei **14 eventi** a favore delle imprese dell'area della Venezia Giulia si sono concretizzate in:

- descrizione del settore agroalimentare in Cina e delle opportunità per le imprese italiane;
- descrizione della situazione economica in Bulgaria opportunità di investimento e penetrazione commerciale in questo Paese Bulgaria e strumenti di sostegno finanziario alle imprese;
- descrizione dello stato dell'arte dell'innovazione tecnologica e delle opportunità di collaborazione fra il sistema dell'innovazione locale e quello dell'area di Turku (Finlandia);
- sicurezza cibernetica, elementi di penetrabilità e di sicurezza informatica con riferimento agli scenari geopolitici dell'area del Sud Est Europa;
- cooperazione economica con la Svezia, con particolare riguardo al tema della sostenibilità e della transizione ecologica e digitale;
- presentazione dei risultati del progetto *DeepSea - Development of Energy Efficiency Mobility services for the Adriatic MARINAs*, finanziato dal Programma Interreg Italia Croazia, di cui la società *in house* Aries Scarl è stata capofila, con focus sulle soluzioni e prospettive della mobilità sostenibile nell'Adriatico;
- approfondimento delle opportunità di collaborazione, che andranno sviluppate dal progetto SILK 2 FVG, realizzato a regia della RAFVG con InCe quale lead partner, con focus sui settori food, logistica e servizi connessi e le prospettive per le aziende regionali;
- nell'ambito del Progetto Stay Export, attività di affiancamento personalizzato a distanza (web-mentoring) a imprese esportatrici del settore agricolo e manifatturiere;
- programma di stage per studenti universitari in aziende e istituzioni dei sei stati dei Balcani occidentali (Albania, Macedonia del Nord, Montenegro, Serbia, Bosnia-Erzegovina e Kosovo)
- ciclo di webinar in tema di sicurezza ed efficienza dell'impresa nel mondo post Covid.

Con riferimento all'indicatore **Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione** si ritiene opportuno evidenziare che il valore ottenuto, ben superiore di quello atteso, è influenzato non solo dal sensibile incremento delle imprese coinvolte rispetto al 2021, anno in cui il perdurare dell'emergenza sanitaria da Covid-19 ha impedito il pieno svolgimento delle attività di internazionalizzazione, ma anche dalla contrazione del numero di imprese esportatrici - da 551 nel 2021 a 481 - fornito dalla società consortile a responsabilità limitata Centro studi delle Camere di commercio Guglielmo Tagliacarne S.c.r.l., fulcro dell'informazione economica del Sistema camerale nazionale.

I quesiti avanzati dalle imprese hanno riguardato in particolare i finanziamenti per la partecipazione a fiere all'estero, informazioni su operatori e mercati esteri e la registrazione di marchi e brevetti internazionali.

La risposta ai 54 quesiti è pervenuta ai richiedenti mediamente entro un giorno dalla loro proposizione.

Tutti i valori medi dell'anno 2021 degli indicatori per il cluster dimensionale sono variati, come segue:

- per l'indicatore **Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione** è salito da 114,91 a 140,44;
- per l'indicatore **Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati** è salito da 5,45 a 6;
- per l'indicatore **Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione** è salito da 27,20% a 29,02%;
- per l'indicatore **Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione** è salito da 22 a 44,40.

OBIETTIVO COMUNE DI SISTEMA					conseguimento al			100%	
	Indicatore	Algoritmo di calcolo	Denominatore	Fonte	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso
		Numeratore							
<b>GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE</b>	Indice equilibrio strutturale (*)	(Proventi strutturali - Oneri strutturali)	Proventi strutturali	Pareto	11,66% nel 2020 (valore medio del cluster dimensionale 3,01%)	> 10,37%	20,13%	100%	25%
	Indice di struttura primario (*)	Patrimonio netto	Immobilizzazioni	Pareto	99,29% nel 2020 (valore medio del cluster dimensionale 138,42%)	> 129,08%	136,06%	100%	25%
	% di incasso del Diritto annuale (**)	Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni	Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni	Pareto	70,22% nel 2020 (valore medio del cluster dimensionale 65,48%)	≥ baseline	72,60%	100%	25%
	Capacità di generare proventi aggiuntivi (*)	Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo	Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A)	Pareto	42,80% nel 2020 (valore medio del cluster dimensionale 11,20%)	> 41,08%	47,85%	100%	25%

(\*) Alla data di redazione del PIAO 2022-2024 non vi erano altre Camere di Commercio oltre all'Ente ad aver concluso l'Osservatorio Bilanci 2021 e, pertanto, è stato presentato il valore medio del cluster dimensionale del 2020, ultimo anno disponibile.

In data 30.12.2021 è stata chiusa l'Azienda Speciale per il Porto di Monfalcone (acquisita dall'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale), la quale ha riversato nelle casse dell'Ente il suo avanzo di gestione, che è risultato di importo ben superiore a quello degli anni precedenti.

Ciò ha generato un valore anomalo dell'indice per l'anno 2021 e, pertanto, si è ritenuto ragionevole non considerarlo come valore di baseline.

(\*\*) Alla data di redazione del PIAO 2022-2024 l'ultimo dato disponibile in Pareto era quello dell'anno 2020.

### Commento e analisi dei valori misurati

Tre dei quattro indicatori scelti da Unioncamere per misurare il conseguimento di questo obiettivo comune, desunti dal set di indicatori di Pareto (il progetto di benchmarking fra tutte le Camere di Commercio gestito da Unioncamere), attengono alla dimensione della **salute economica** degli Enti ed uno (l'indicatore *Incidenza dei costi strutturali*) alla dimensione dell'**efficienza**.

I risultati conseguiti dalla Camera di Commercio Venezia Giulia nell'anno 2022 denotato:

- una capacità dell'Ente di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali notevolmente migliorata rispetto al valore di baseline;
- una capacità dell'Ente di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio notevolmente migliorata, rilevabile sia dal confronto con il valore di baseline, sia riguardo alla riduzione del gap rispetto al valore medio del cluster dimensionale;
- una percentuale di incasso del Diritto annuale entro l'anno 2022 di 2,4 punti percentuali superiore al valore target;
- una confermata ottima capacità di generare proventi oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria.

Sulla base dei risultati conseguiti l'obiettivo risulta pienamente raggiunto.

## Obiettivi strategici specifici

### PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AMBITO STRATEGICO LINEA 1. IMPRESA 4.0 - CREARE, SVILUPPARE, INNOVARE

Obiettivo strategico	1.1 Promuovere l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione delle imprese della circoscrizione territoriale di competenza						100%
Descrizione	Supportare le imprese, soprattutto le microimprese e quelle piccole e medie, a fare il salto tecnologico 4.0, accompagnandole nella consapevolezza delle esigenze di innovazione e delle opportunità offerte dall'utilizzo delle tecnologie digitali, fornendo loro una serie di servizi di affiancamento e di supporto per l'implementazione dei processi di digitalizzazione.						
Missione	011 Competitività e sviluppo delle imprese						
Programma (D.M. 27.03.2013)	005 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo						
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso	Ambito di competenza
1.1.a Capacità di coinvolgimento negli eventi relativi al PID (indicatore dell'obiettivo comune "Favorire la transizione digitale")	Numero di partecipanti ad eventi organizzati dalla CCIAA sul PID Fonte: Cruscotto transizione digitale	120 nel 2021	≥ baseline	172	100%	50%	Camera di Commercio (Aries Scarl)
1.1.b Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 (indicatore dell'obiettivo comune "Favorire la transizione digitale")	N. imprese assistite per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 nell'anno / N. imprese attive al 31/12 Fonte: Rilevazione ad hoc / InfoCamere-Movimprese	0,58% nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale 0,50%)	≥ baseline	2,24%	100%	50%	Camera di Commercio (Aries Scarl)

#### Commento e analisi dei valori misurati

Premesso che è stato corretto il refuso presente nel Piano della performance per l'indicatore 1.1.a riguardo al valore di baseline e al suo target, l'obiettivo è stato pienamente conseguito.

Si fa rimando al commento e all'analisi presentata per l'obiettivo comune **Favorire la transizione digitale**.

Obiettivo strategico		1.2 Promuovere la cultura imprenditoriale e le start-up di imprese, utilizzando ogni strumento utile a garantire la sopravvivenza alle imprese della circoscrizione territoriale di competenza					92,3%	
Descrizione	Sostenere l'imprenditorialità, accompagnando l'impresa in tutto il suo ciclo di vita, al fine di favorirne la nascita e lo sviluppo.							
Missione	011 Competitività e sviluppo delle imprese							
Programma (D.M. 27.03.2013)	005 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo							
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso	Ambito di competenza	
1.2.a Grado di sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start up di nuove imprese	Numero di soggetti assistiti per l'avvio di nuove imprese*1000 / Numero di imprese iscritte nel R.I. al 31/12 dell'anno t-1 Fonte: Azienda Speciale per la Zona Franca di Gorizia, Aries Scarl e InfoCamere-Movimprese	4,29‰ nel 2021	≥ baseline	6,58‰	100%	20%	Camera di Commercio (Aries Scarl / Azienda Speciale per la Zona Franca di Gorizia)	
1.2.b Incidenza delle imprese giovanili	Numero di imprese giovanili attive (in cui la partecipazione di persone "under 35" risulta complessivamente superiore al 50% mediando le composizioni di quote di partecipazione e cariche attribuite) / Numero di imprese attive al 31.12 dell'anno t Fonte: InfoCamere - Cruscotto di indicatori statistici	8,54% nel 2021	≥ baseline	8,80% (1.965 imprese giovanili su 22.332 imprese)	100%	15%	Camera di Commercio	
1.2.c Incidenza delle imprese femminili	Numero di imprese femminili attive / Numero di imprese attive al 31.12 dell'anno t Fonte: InfoCamere - Cruscotto di indicatori statistici	23,47% nel 2021	≥ baseline	23,41% (5.233 imprese femminili su 22.332 imprese)	99,8%	15%	Camera di Commercio	
1.2.d Tasso di sopravvivenza delle imprese a tre anni	Numero di imprese in vita al terzo anno dall'iscrizione nel RI della Camera di Commercio Venezia Giulia / Numero imprese iscritte nell'anno t-3 Fonte: InfoCamere - Cruscotto di indicatori statistici	74,31% nel 2021	≥ baseline	71,20%	98,8%	15%	Camera di Commercio	
1.2.e Grado di adesione ai contratti di rete	Numero di imprese della circoscrizione territoriale di competenza che hanno stipulato un contratto di rete nel corso dell'anno t Fonte: Infocamere - contrattidirete.registroimprese.it	87 nel 2021	≥ baseline	46	52,9%	15%	Camera di Commercio	
1.2.f Realizzazione del progetto "Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario"	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Progetto a valere sulla maggiorazione del 20% del DA	SÌ nel 2021	SÌ	SÌ	100%	20%	Camera di Commercio (Aries Scarl)	

### Commento e analisi dei valori misurati

Complessivamente la performance, misurata mediante gli indicatori di *outcome*, che esprimono le ricadute delle attività realizzate dal Sistema camerale integrato della Venezia Giulia anche nell'ambito del servizio di assistenza agli aspiranti imprenditori, è risultata in linea con le attese.

Anche nel corso dell'anno 2022 è stata curata l'istruttoria delle domande per l'ottenimento di contributi previsti dalla normativa regionale al fine di incentivare la creazione di nuove imprese da parte dei giovani e delle donne (rispettivamente LR n. 5/2012, commi 3 e 4 dell'art. 20 e LR n. 11/2011, commi 85 e 86 dell'art. 2) e sono state fornite informazioni riguardo ai vantaggi derivanti dall'adesione delle imprese ad un contratto di rete, grazie al quale le imprese aderenti realizzano progetti ed obiettivi condivisi al fine di incrementare la competitività e di superare la frammentazione del tessuto imprenditoriale. Concretamente, nonostante il perdurare dell'emergenza sanitaria da Covid-19 nei primi mesi dell'anno 2022 abbia condizionato lo svolgimento delle attività, l'Azienda Speciale per la Zona Franca di Gorizia e la società *in house* Aries Scarl hanno fornito sostegno ai processi di creazione e sviluppo d'impresa, assistendo complessivamente **168 soggetti**, che rapportati al numero di imprese della Venezia Giulia iscritte nell'R.I. al 31.12.2021 (in numero di 25.548) portano ad un risultato di **6,58 soggetti assistiti ogni 1.000 imprese**.

In particolare sono state svolte **85 consulenze individuali** ed organizzati **webinar** e **seminari** in presenza in tema di web e content marketing, sviluppo del potenziale imprenditoriale, strategie post-covid per aspiranti imprenditori e bilancio d'impresa.

Riguardo ai contratti di rete, è stata svolta attività di consulenza personalizzata a disposizione degli imprenditori nelle sedi camerali di Trieste e Gorizia relativamente a:

- normativa di riferimento sui contratti di rete e procedure per la formalizzazione di un contratto di rete
- valutazione dell'impatto del progetto comune di rete relativamente agli aspetti contabili, fiscali, di gestione del lavoro e amministrativi;
- informazioni riguardo agli incentivi economici alle PMI previsti dall'art. 13 della L.R. n. 4/2013 per la realizzazione di progetti di aggregazione in rete.

Nonostante l'attività svolta, il numero delle imprese aderenti ad un contratto di rete è risultato ben più contenuto di quello atteso, pari a 46, così distribuite per settore di attività:

- Coltivazioni agricole e produzione di prodotti animali, caccia e servizi connessi	20
- Pesca e acquacoltura	6
- Raccolta, trattamento e fornitura di acqua	4
- Costruzioni	3
- Commercio al dettaglio (escluso quelli di autoveicoli e di motocicli)	1
- Trasporto terrestre e trasporto mediante condotte	2
- Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi, di registrazioni musicali e sonore	5
- Attività di direzione aziendale e di consulenza gestionale	1
- Pubblicità e ricerche di mercato	2
- Attività di biblioteche, archivi, musei ed altre attività	1

Per quanto attiene al progetto "**Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario**", finanziato con la maggiorazione del 20% del diritto annuale, tutte le attività programmate sono state realizzate con il supporto della società *in house* Aries Scarl.

In particolare è stata svolta attività di informazione ed assistenza personalizzata a 10 imprenditori (target: 5) per l'individuazione ed utilizzo delle agevolazioni a qualsiasi livello, per il contrasto alla crisi o per nuovi investimenti.

È stato altresì emanato un bando per concessione di voucher alle imprese per ridurre i costi per l'ottenimento di garanzie.

Le richieste pervenute sono state 3 (target 10), tutte accolte, e si è proceduto alla liquidazione dei voucher per complessivi 3.138,00.

Con il supporto dell'Azienda Speciale per la Zona Franca di Gorizia e di Aries Scarl, sono state svolte le attività delegate dalla Regione Friuli Venezia Giulia di ricezione ed istruttoria delle domande di contributo a valere sui diversi bandi, da ultimo quello a sostegno di start-up costituite da giovani che non hanno ancora compiuto 40 anni di età e art. 25 della L.R. n. 3/2021.

Obiettivo strategico		1.3 Favorire la transizione ecologica in chiave di sostenibilità ambientale					98,1%	
Descrizione	Implementare le attività di sensibilizzazione verso le imprese nei confronti dell'economia verde e della transizione ecologica.							
Missione	011 Competitività e sviluppo delle imprese							
Programma (D.M. 27.03.2013)	005 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo							
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso	Ambito di competenza	
1.3.a Realizzazione del progetto "Sostenibilità ambientale"	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Fondo Perequativo	ND	SÌ	SÌ	100%	25%	Camera di Commercio (U.O. Ambiente)	
1.3.b Realizzazione del progetto "Sostenibilità ambientale – Venezia Giulia Green"	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Rilevazione ad hoc	SÌ	prosecuzione del progetto	SÌ	100%	25%	Camera di Commercio (Aries Scarl)	
1.3.c Grado di soddisfazione dei partecipanti ad interventi formativi organizzati dall'U.O. Ambiente	$\sum v / n$ dove v = votazione assegnata da ciascun rispondente n = numero dei rispondenti Fonte: Rilevazione ad hoc	8,1 punti su 10 nel 2021	$\geq$ baseline	8,2 punti su 10	100%	25%	Camera di Commercio	
1.3.d Grado di soddisfazione dell'utenza dei servizi erogati dalla Sezione Regionale del Friuli Venezia Giulia dell'Albo nazionale gestori ambientali	$\sum v / n$ dove v = votazione assegnata da ciascun rispondente n = numero dei rispondenti Fonte: Ecocerved Scarl	9,1 punti su 10 nel 2021	$\geq$ baseline	8,4 punti su 10	92,3%	25%	Camera di Commercio	

### Commento e analisi dei valori misurati

Nel corso dell'anno 2022 la Camera di Commercio, con il ruolo di capofila e in collaborazione con Camera di Commercio Pordenone-Udine, ha svolto tutte le attività programmate per il progetto **Sostenibilità ambientale**, a valenza regionale, iniziato nell'anno 2021.

Nello specifico, sono stati promossi sui siti istituzionali delle due Camere di Commercio, sul sito [www.ecocamere.it](http://www.ecocamere.it) e su *Venezia Giulia Economica*, il periodico d'informazione on line ufficiale della Camera di Commercio Venezia Giulia, 8 eventi, svoltisi tutti in modalità online, di informazione ad imprese, Associazioni di categoria ed Enti realizzati da Unioncamere dal titolo:

- **Emissioni in atmosfera** (11 gennaio), con l'obiettivo di inquadrare la tematica ambientale e presentare una panoramica delle principali normative vigenti per contrastare l'aumento delle emissioni;
- **End of waste** (22 febbraio), con l'obiettivo di fornire le conoscenze fondamentali sul sistema delle autorizzazioni e dei controlli alla luce della Legge n. 128/2019, sul ruolo delle Regioni, sull'impatto delle linee guida SNPA, ISPRA e ARPA, sui "criteri attuativi dell'End of waste" e su casi concreti che si possono incontrare nell'operatività aziendale;
- **Focus group di avvio del progetto** (8 marzo), evento pubblico di illustrazione del progetto camerale, con il supporto delle associazioni di categoria del territorio;

- **Come facciamo economia circolare in FVG – alla ricerca delle buone pratiche del territorio** (5 aprile), con l'obiettivo di far emergere e conoscere le buone pratiche di economia circolare che già vengono sviluppate dalle imprese del Friuli Venezia Giulia;
- **Mappatura delle buone pratiche italiane di economia circolare** (12 aprile), con l'obiettivo in primo luogo di delineare gli aspetti fondamentali legati alla capacità di innovare un processo (per ridurre il consumo di materie prime, allungare la vita dei prodotti, recuperare i rifiuti ecc.), partendo dall'analisi del contesto economico italiano, ed in secondo luogo di presentare il percorso previsto per accompagnare le imprese interessate a presentare la propria esperienza da far entrare nella raccolta nazionale delle buone pratiche di economia circolare accessibile dalla piattaforma italiana degli attori per l'economia circolare ICESP - Italian Circular Economy Stakeholder Platform;
- **La tua impresa si configura come una *best practice* in economia circolare?** (20 aprile), con l'obiettivo di rispondere ai seguenti quesiti: Cosa s'intende per *best practice*? Quali sono gli elementi che consentono di valutare in tal senso un'esperienza virtuosa di efficientamento? Come documentare la pratica introdotta o sviluppata in un'attività affinché sia effettivamente qualificabile come *best practice* di economia circolare?
- **Question Time: domande e risposte sulla compilazione delle schede sulle buone pratiche in economia circolare** (23 giugno), a seguito del workshop di presentazione di ICESP;
- **Sostenibilità ambientale: evento finale** (30 settembre), evento conclusivo del progetto nel corso del quale sono state illustrate le attività svolte e i risultati ottenuti, anche attraverso testimonianze dirette di alcune imprese che hanno aderito alle iniziative e usufruito dei servizi di assistenza offerti.

A questi si aggiunge il **Corso MUD 2022 – guida alla compilazione e alla presentazione del Modello Unico di Dichiarazione Ambientale** (28 aprile), di supporto agli Enti, alle imprese produttrici di rifiuti, alle imprese trasportatrici o gestori di rifiuti soggetti all'obbligo di presentazione, nonché alle Associazioni di categoria ed ai consulenti nella compilazione e nella presentazione del MUD.

Complessivamente i partecipanti ai summenzionati eventi sono stati **273** e sono state **7** le imprese coinvolte nella sperimentazione sulla misurazione della circolarità.

Ai partecipanti all'evento finale del progetto e a quelli del corso sul MUD è stato somministrato un **questionario** finalizzato a rilevare il grado di gradimento delle iniziative e complessivamente sono stati raccolti 75 questionari compilati, rispettivamente, 39 dai partecipanti all'evento conclusivo del progetto e 36 dai partecipanti al corso.

Dall'elaborazione dei dati dei questionari, effettuata dalla competente U.O., è emerso un giudizio medio complessivo sulla rispondenza alle aspettative pari a **8,2 punti su 10**.

Il 94,7% dei rispondenti ha dichiarato che gli eventi ai quali ha partecipato ha accresciuto le proprie conoscenze ed il 42,3% di essi vi è stato un deciso ampliamento conoscitivo.

La stragrande maggioranza dei rispondenti (97,3%) ha mostrato di gradire la formazione a distanza anche dopo la fine dell'emergenza da Covid-19.

La società Ecocerved Scarl ha condotto anche nel corso dell'anno 2022 la rilevazione sul grado di soddisfazione delle imprese iscritte alla Sezione Regionale Friuli Venezia Giulia dell'Albo nazionale gestori ambientali relativamente ai servizi forniti dalla medesima Sezione.

Rispetto agli anni precedenti sono state apportate modifiche ai contenuti dello strumento di rilevazione, alla scala di valutazione (passando da una scala di punteggi da 1 a 10 ad una scala da 1 a 5) ed alla modalità di somministrazione del questionario (non più cartacea ma attraverso un'apposita pagina web).

Per rendere confrontabili i risultati con quelli ottenuti nell'anno 2021 sono stati presi in considerazione gli item comuni ai due anni ed è stata effettuata la conversione di scala. Il giudizio complessivo ottenuto è stato di **8,4 punti su 10**.

Anche le attività previste dal progetto **Sostenibilità ambientale – Venezia Giulia Green**, finalizzate alla realizzazione, all'interno di piani per la mobilità sostenibile, della progettazione esecutiva e dell'installazione di attrezzature per la mobilità elettrica (colonnine di ricarica per autoveicoli e imbarcazioni, rack per le biciclette elettriche e tradizionali) sono state realizzate.

Nello specifico, particolare attenzione è stata dedicata alla valutazione delle strutture e degli impianti dei singoli porti turistici, nonché della prossimità e dell'accessibilità di infrastrutture viarie e dei servizi di trasporto e mobilità e quest'attività di valutazione ha portato all'individuazione di 4 porti turistici, dei quali 3 in provincia di Gorizia ed 1 in provincia di Trieste.

Si è dato corso alla predisposizione delle procedure necessarie per l'acquisizione delle attrezzature e l'identificazione dei possibili fornitori ed è stata svolta un'intensa attività di networking con gli stakeholder locali del settore nautico e marino, tra i quali la Regione Friuli Venezia Giulia, la Rete Marinas FVG (la rete di porti turistici indipendenti del Friuli Venezia Giulia), la società Maritime Technology Cluster FVG Scarl (punto di riferimento per il settore delle tecnologie marittime nel Friuli Venezia Giulia) e l'Area Marina Protetta di Miramare) e con alcune imprese innovative del settore nautico italiane e croate, specializzate nella mobilità marina sostenibile.

I risultati sono stati resi pubblici anche nel corso del convegno finale del progetto **DeepSea - Development of Energy Efficiency Mobility services for the Adriatic MARINAs**, finanziato dal Programma Interreg Italia-Croazia, che aveva quale finalità il miglioramento della mobilità nei marina e nei porti turistici dell'Adriatico, tramite l'efficientamento energetico, ed il sostegno della mobilità elettrica da/per i marina mediante supporti per barche elettriche, colonnine di ricarica per e-scooter, e-bike ed e-car, tenutosi a Trieste il 23 novembre.

Il grado di conseguimento dell'obiettivo, calcolato come media aritmetica ponderata dei valori assunti dai quattro indicatori espressi in termini di percentuale di realizzazione rispetto ai target definiti, è risultato pari al **98,1%**.

## PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AMBITO STRATEGICO LINEA 2. SOSTENERE E PROMUOVERE LA CRESCITA BLU

Obiettivo strategico	2.1 Promuovere azioni a supporto delle realtà economiche del settore della "Blue Economy" in tutti i suoi ambiti (pesca e acquacoltura, turismo marittimo, costiero e di crociera, cantieristica navale, ecc.)						<b>100%</b>
Descrizione	Attuare iniziative qualificate per valorizzare il settore della blue economy e le filiere del mare in tutte le sue declinazioni (nautica-navale, logistico-portuale, pesca, turismo marino, ricerca).						
Missione	011 Competitività e sviluppo delle imprese						
Programma (D.M. 27.03.2013)	005 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo						
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso	Ambito di competenza
2.1.a Capacità di coinvolgimento dei soggetti istituzionali/stakeholder in azioni di supporto ed assistenza alle imprese del settore della "Blue Economy"	Numero di soggetti istituzionali/stakeholder coinvolti Fonte: Rilevazione ad hoc	ND	4	9	100%	50%	Camera di Commercio (Aries Scarl)
2.1.b Grado di interazione con altri soggetti istituzionali/stakeholder per iniziative/progetti	Numero di accordi preesistenti o nuovi accordi sottoscritti Fonte: Rilevazione ad hoc	ND	3	3	100%	50%	Camera di Commercio (Aries Scarl)

## Commento e analisi dei valori misurati

L'obiettivo è stato pienamente conseguito come di seguito evidenziato.

Avendo consapevolezza dell'importanza del coinvolgimento degli altri soggetti istituzionali e degli stakeholder per rendere più incisive le azioni di supporto ed assistenza alle imprese del settore della "Blue Economy", con il supporto della società *in house* Aries Scarl nel corso dell'anno 2022 sono stati instaurati i seguenti rapporti di collaborazione:

- con il **Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali** (ora denominato Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste), nell'ambito di apposito accordo di collaborazione, per la realizzazione di iniziative per la valorizzazione del prodotto ittico da pesca e da acquacoltura;
- con l'**Amministrazione regionale del Friuli Venezia Giulia**, nell'ambito di apposita convenzione, per la realizzazione di uno studio finalizzato a inquadrare tutti i dispositivi di concentrazione ittica nei Compartimenti marittimi di Trieste e Monfalcone e a individuare una strategia regionale per la loro manutenzione e gestione integrata, coerentemente con linee strategiche del FLAG "GAC FVG";
- con **Unioncamere**, per l'attuazione del progetto denominato **Acceleratore di Imprese Piccola Pesca Artigianale nella Camera di Commercio Venezia Giulia**;
- con **Maritime Technology Cluster FVG Scarl**, per il coordinamento delle attività previste dal progetto pluriennale di promozione delle filiere e del settore nautico navale dell'area isontina e goriziana;
- con l'**Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale**, per la realizzazione di attività di promozione digitale del sistema logistico-trasportistico regionale e per la partecipazione collettiva di imprese del sistema logistico portuale della Venezia Giulia a **Fruit Logistica**, la più importante manifestazione fieristica europea dedicata al prodotto ortofrutticolo fresco, a Berlino dal 5 al 7 aprile;
- con l'**Amministrazione comunale di Trieste**, per la co-organizzazione della manifestazione **Fish Very Good - il "Salone a miglio Ø"** di promozione del prodotto ittico locale, a Trieste dal 15 al 17 luglio;
- con l'**Amministrazione comunale di Marano Lagunare**, per il patrocinio la manifestazione **Fish Very Good in Laguna**, nei giorni 27 e 28 agosto;
- con **API - Associazione Piscicoltori Italiani**, per l'organizzazione dello spazio per la promozione prodotti dell'acquacoltura in occasione della manifestazione Barcolana dal 1° al 9 ottobre.

Ulteriore accordo è stato sottoscritto con l'associazione **WWF Italia**, che gestisce l'Area Marina Protetta di Miramare, per lo svolgimento di attività di divulgazione dei metodi per una pesca sostenibile e per la valorizzazione dei luoghi di pesca.

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AMBITO STRATEGICO**  
**LINEA 3. TURISMO E CULTURA: SVILUPPARE LA VOCAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO**

Obiettivo strategico	3.1 Promuovere la circoscrizione territoriale di competenza quale meta di destinazione turistica, anche valorizzando le eccellenze agroalimentari e enogastronomiche						<b>100%</b>
Descrizione	Valorizzare il patrimonio turistico e le eccellenze agroalimentari ed enogastronomiche della Venezia Giulia.						
Missione	011 Competitività e sviluppo delle imprese						
Programma (D.M. 27.03.2013)	005 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo						
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso	Ambito di competenza
3.1.a Realizzazione del progetto "Turismo"	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Progetto a valere sulla maggiorazione del 20% del diritto annuale	SÌ anno 2021	SÌ	SÌ	100%	25%	Camera di Commercio (Aries Scarl)
3.1.b Realizzazione del progetto "Sostegno del turismo"	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Fondo Perequativo	ND	SÌ	SÌ	100%	25%	Camera di Commercio (Aries Scarl)
3.1.c Prosecuzione nell'iter di realizzazione del progetto "Parco del mare"	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Rilevazione ad hoc	SÌ nel 2021	SÌ	SÌ	100%	25%	Camera di Commercio (Venezia Giulia Sviluppo Plus Srl)
3.1.d Capacità di coinvolgimento delle filiere enogastronomiche e agroalimentari del territorio in iniziative di promozione	Numero di sottofilieri agroalimentari coinvolte Fonte: Rilevazione ad hoc	ND	3	4	100%	25%	Camera di Commercio (Aries Scarl / Azienda Speciale per la Zona Franca di Gorizia)

**Commento e analisi dei valori misurati**

L'obiettivo è stato pienamente conseguito come di seguito evidenziato.

Nello specifico, le attività programmate nell'ambito del progetto "**Turismo**", finanziato con la maggiorazione del 20% del diritto annuale, sono state realizzate.

Come programmato, l'Ente camerale ha aderito anche nel corso del 2022 alla progettualità dell'associazione Mirabilia Network, alla quale aderiscono 18 Camere di Commercio italiane, sviluppando una progettualità specifica dedicata al turismo slow connesso all'olio e all'olivicoltura, nell'ambito delle tematiche legate alla Dieta Mediterranea, bene immateriale dell'UNESCO.

Tale attività, coordinata dall'Ente, si è concretizzata in **attività di promozione dell'oleoturismo**, con visite a frantoi, raccolta delle olive, eventi a tema negli oliveti, B&B in aziende olearie, visite a musei dell'olio e nel corso dell'edizione 2022 di Olio Capitale, tenutasi dal 13 al 15 maggio a Trieste, è stato organizzato un convegno dedicato al turismo oleario.

Con il supporto della società *in house* Aries Scarl è stata promossa la partecipazione di 5 imprese del territorio alla **X edizione della Borsa Internazionale del turismo culturale**, l'evento annuale dell'associazione tenutasi a Genova dal 15 al 18 ottobre, nel corso del quale sono stati organizzati incontri tra buyers esteri e sellers dei 18 territori appartenenti alla rete.

All'evento hanno partecipato anche la Confcommercio di Gorizia e l'Associazione Albergatori, al fine di presentare l'area come meta turistica, anche in previsione delle attività previste per Nova Gorica - Gorizia a Capitale Europea della Cultura di Gorizia 2025.

Di seguito all'evento dal 18 al 20 ottobre, in collaborazione con la Camera di Commercio Pordenone-Udine, è stato organizzato l'evento **Post Tour Mirabilia in Friuli Venezia Giulia**, che consisteva in una visita nel territorio regionale di 14 operatori provenienti da 9 paesi europei ed extraeuropei.

Il nutrito programma di attività si è concretizzato, tra l'altro, in una visita culturale alla città di Trieste, wineyard experience sul Carso, visite al castello di Duino, alla mariniera di Grado e alla Laguna, a Gorizia e sul Collio, nonché incontri con l'Associazione Guide Turistiche del Friuli Venezia Giulia, con imprese aderenti alla rete Carso Kras (che nasce con lo scopo di valorizzare la qualità dei vini autoctoni IGT come la Vitovska, la Malvasia, il Refosco ed il Terrano e di far conoscere il territorio carsico, i pastini vista mare dove vengono coltivate le vigne, gli antichi processi produttivi che ancor oggi caratterizzano i vini ed il lavoro artigianale dei viticoltori), il Consorzio Turismo Grado, nonché aziende agricole del Collio.

Riguardo agli indicatori del progetto, i risultati ottenuti sono stati i seguenti:

- numero di iniziative di valorizzazione/promozione dell'offerta turistica e/o culturale del territorio target 1; risultato raggiunto 3;
- numero di aziende coinvolte nella realizzazione delle iniziative di promozione/qualificazione dell'offerta turistica del territorio target 10; risultato raggiunto 14.

Anche le attività programmate per l'anno 2022 nell'ambito del progetto **Sostegno del turismo**, a valere sul Fondo Perequativo 2019-2020, sono state realizzate in collaborazione con la Camera di Commercio di Pordenone-Udine con il ruolo di capofila.

Sono stati realizzati due report, il primo (nel mese di maggio) di analisi economico-territoriale del Friuli Venezia Giulia e dei dati rilevati nelle indagini dirette presso imprese ricettive della regione e turisti italiani e stranieri in vacanza sul territorio regionale condotte nel corso dell'anno 2021, il secondo (settembre 2022) di aggiornamento di alcuni dati presentati nel primo report e di analisi di nuovi dati, quali quelli desunti dall'indagine congiunturale svolta dalla società *in house* del sistema camerale italiano Isnart Scpa presso oltre 100.000 imprese ricettive italiane, che ha fornito informazioni riguardanti il tasso di occupazione delle camere, le prenotazioni estive e l'andamento dei prezzi di vendita delle camere rispetto al 2021.

È stata condotta una *sentiment analysis*, analizzando le recensioni espresse dai turisti su Tripadvisor (il sito web di recensioni di alberghi, bed and breakfast e ristoranti, prenotazioni di alloggi e altri contenuti relativi ai viaggi), sono stati organizzati incontri formativi e informativi con le imprese ed è stato redatto un format di sperimentazione di interventi per la valorizzazione della destinazione turistica delle Dolomiti Friulane, scelta dalla Camera di Commercio di Pordenone-Udine e per quella di Grado, scelta dalla Camera di Commercio Venezia Giulia per la sua valenza e per la ricorrenza dei 130 anni di destinazione curativa e balneare.

I contenuti dei due report sono stati presentati in altrettanti webinar, che hanno avuto luogo il primo in data 10 maggio ed il secondo in data 27 settembre.

Il 6 dicembre a Gorizia sono stati presentati i risultati dello studio **Masterplan Offerta ricettiva GO!2025 Capitale Europea della Cultura**, utile per elaborare una pianificazione strategica che possa favorire la crescita e lo sviluppo turistico anche negli anni successivi alla manifestazione del 2025, non solo della città di Gorizia, ma dell'intera regione Friuli Venezia Giulia.

La tematica del **Parco del Mare** è stata illustrata al Consiglio camerale in data 29 aprile e questo organo, con la delibera n. 4 di aggiornamento del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024, ha dato indicazione alla Giunta camerale affinché sia richiesta alla società *in house* Venezia Giulia Sviluppo Plus Srl (soggetto titolare della concessione demaniale dell'area prevista per la localizzazione dell'opera denominata "Porto Lido"), un'offerta volta a commissionare la redazione di uno studio di fattibilità dell'opera pubblica che, in adesione a quanto prescritto dalla normativa vigente, analizzi le caratteristiche tecniche e funzionali dell'opera, i suoi presumibili costi di realizzazione e di gestione, il suo impatto paesaggistico, i suoi benefici socio-economici, ambientali o di altra natura e le condizioni di ordine tecnico ed amministrativo connesse all'eseguibilità dell'opera medesima.

In data 21 luglio la tematica del Parco del Mare è stata illustrata alla Giunta camerale, la quale si è espressa in merito con delibera n. 57 avente ad oggetto “Parco del Mare. Richiesta a VG Sviluppo Plus Srl di presentazione studio e redazione progetto preliminare di fattibilità”.

Di seguito, in data 22 luglio è stata trasmessa alla citata società la richiesta dell’offerta per la realizzazione dello studio, dando celere corso all’individuazione del soggetto al quale assegnare l’incarico per lo svolgimento dell’attività di studio e redazione del progetto preliminare di fattibilità relativa all’opera.

La società ha provveduto a quanto richiesto e in data 10 agosto ha inviato l’offerta all’Ente camerale, che ne ha preso atto rimanendo in attesa di copia del progetto preliminare al fine della sua condivisione.

Nel corso dell’anno 2022 le sottofilieri coinvolte in iniziative promozionali sono state le seguenti quattro:

- **filiera dell’olio extravergine d’oliva**, per l’organizzazione della manifestazione Olio capitale 2022, la fiera degli oli extravergine d’oliva tipici e di qualità, che ha avuto luogo a Trieste dal 13 al 15 maggio;
- **filiera del caffè espresso**, per l’organizzazione della manifestazione TriestEspresso Expo 2022, la fiera biennale che rappresenta il più importante evento B2B sulla filiera dell’industria del caffè espresso, che ha avuto luogo a Trieste dal 27 al 29 ottobre;
- **filiera dei prodotti ittici**, per l’organizzazione di eventi di valorizzazione del prodotto ittico realizzati nel corso dell’anno nell’ambito del progetto Fish Very Good;
- **filiera del vino**, per l’organizzazione di attività di promozione dei vini del Collio in occasione manifestazione Barcolana, a Trieste dal 1° al 9 ottobre, e dei vini del Carso in occasione della rassegna enogastronomica OKÙS – Trieste Food Lab dedicata alla conoscenza e all’incontro tra i cibi provenienti da diverse località europee e i vini locali.

L’Ente camerale, attraverso l’Azienda Speciale per la Zona Franca di Gorizia, nell’ambito del programma **Frutta e verdura nelle scuole**, finanziato dall’Unione europea e realizzato dal Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, ha collaborato alla realizzazione dell’attività della misura educativa di accompagnamento **Visite didattiche in presenza**, dal 20 maggio al 9 giugno, presso un’azienda agricola.

All’iniziativa hanno aderito 10 plessi scolastici delle provincie di Gorizia e Trieste.

Disponendo l’azienda agricola anche di cantine, serre, sale di smielatura e sala di trasformazione prodotti, i 657 studenti, accompagnati da 76 insegnanti, oltre ai laboratori a cielo aperto, hanno potuto partecipare a diverse attività produttive.

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AMBITO STRATEGICO**  
**LINEA 4. L'IMPRESA VERSO I MERCATI INTERNAZIONALI: PROMOZIONE E SUPPORTO**

Obiettivo strategico	4.1 Realizzare azioni a sostegno delle imprese della circoscrizione territoriale di competenza che intendono trovare sbocchi commerciali nei mercati esteri						<b>100%</b>
Descrizione	Sostenere i processi di internazionalizzazione delle MPMI.						
Missione	016 Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo						
Programma (D.M. 27.03.2013)	005 Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy						
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso	Ambito di competenza
4.1.a Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione (indicatore dell'obiettivo comune "Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese")	N. imprese supportate per l'internazionalizzazione / N. imprese esportatrici Fonte: Osservatorio camerale / Elaborazione Tagliacarne su dati ISTAT	35,75% nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale 27,20)	> 31,03%	82,12%	100%	25%	Camera di Commercio (Aries Scarl / Azienda Speciale per la Zona Franca di Gorizia)
4.1.b Efficacia delle azioni svolte a sostegno dell'internazionalizzazione delle imprese	N. imprese che hanno realizzato attività di promozione verso l'estero, anche attraverso l'utilizzo di servizi digitali Fonte: Progetto a valere sulla maggiorazione del 20% del diritto annuale	3 (target 2021)	≥ baseline	9	100%	25%	Camera di Commercio (Aries Scarl)
4.1.c Realizzazione del progetto "Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali"	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Progetto a valere sulla maggiorazione del 20% del diritto annuale	SÌ nel 2021	SÌ	SÌ	100%	25%	Camera di Commercio (Aries Scarl)
4.1.d Realizzazione del progetto "Internazionalizzazione"	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Fondo Perequativo	ND	SÌ	SÌ	100%	25%	Camera di Commercio (Aries Scarl)

**Commento e analisi dei valori misurati**

L'obiettivo è stato pienamente conseguito.

Riguardo all'indicatore 4.1 si fa rimando al commento e all'analisi presentata per il medesimo indicatore per l'obiettivo comune **Favorire la transizione digitale**.

Per quanto attiene al progetto "**Preparazione delle PMI ad affondare i mercati internazionali**", finanziato con la maggiorazione del 20% del diritto annuale, tutte le attività programmate sono state realizzate con il supporto della società *in house* Aries Scarl.

In particolare, l'attività di assistenza personalizzata alle PMI nei processi di internazionalizzazione, è stata condotta attraverso le seguenti fasi:

- scoperta imprenditoriale e scouting territoriale per cluster e nicchie di settori innovativi, oltre che rafforzamento di quelli già esistenti

in tale ambito la ricerca si è concentrata su aziende già attive sui mercati esteri o in grado di esserlo fin da subito, e verso settori e filiere ad alto potenziale e in crescita nell'area della Venezia Giulia, maggiormente export oriented;

sono stati sviluppati approcci di scouting nei settori agroalimentare, navale e nautico, biomedicale, dei trasporti e della logistica, nonché nei settori innovativi quali quello dei servizi di cybersecurity e ed aerospaziale;

- individuazione e selezione di **16 imprese**, valutate attraverso strumenti di assessment;
- supporto alla preparazione di attività promozionali sui mercati esteri ed alla partecipazione di imprese in tale ambito:
  - è stata organizzata la partecipazione collettiva di imprese del sistema logistico portuale della Venezia Giulia a **Fruit Logistica**, la più importante manifestazione fieristica europea dedicata al prodotto ortofrutticolo fresco, a Berlino dal 5 al 7 aprile; presso lo stand, assieme all'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale, è stato organizzato un seminario di approfondimento del mercato turco ed è stata curata la programmazione di incontri B2B per 3 espositori;
  - è stata organizzata la partecipazione collettiva di imprese di 8 imprese alla fiera **SMM** (Shipbuilding, Machinery & Marine Technology), la principale rassegna fieristica dedicata alla navalmeccanica, ad Amburgo dal 6 al 9 settembre;
  - è stata organizzata la partecipazione di due imprese locali ed il supporto ad altre due regionali alla fiera **MEDICA**, la principale rassegna fieristica dedicata al settore medicale, a Düsseldorf dal 14 al 17 novembre e l'ospitalità di una delegazione di studenti dell'ITS per le Nuove Tecnologie della Vita "Alessandro Volta" di Trieste, in visita alla fiera, con attività in sinergia con l'attività progettuale dedicata all'orientamento e al lavoro;
  - in collaborazione con studi professionisti, associazioni di categoria e con i consolati dei Paesi interessati sono state organizzati 3 **country presentation** sulle opportunità per le imprese di fare business con e in Cina (il 3 maggio), Bulgaria (il 5 maggio) e Svezia (il 16 ottobre) ed è stato co-organizzato assieme a Finest S.p.A, la finanziaria per l'internazionalizzazione delle aziende del Nordest italiano, ed alla Camera di Commercio serba-Ufficio in Italia il convegno **Balkan CyberSec 2022** (il 20 giugno) dedicato al tema della cyber security.
- promozione e organizzazione di attività di incoming di buyer esteri a **Olio capitale 2022**, la fiera degli oli extravergine d'oliva tipici e di qualità, che ha avuto luogo a Trieste dal 13 al 15 maggio, nonché di azioni di internazionalizzazione in mercati di prossimità in occasione dell'evento **EuroBioHighTech 2022**, tenutosi a Trieste dal 21 al 22 settembre.

Per quanto attiene al progetto **Internazionalizzazione**, a valere sul Fondo Perequativo 2019-2020, sono state realizzate azioni di preparazione ai mercati per le imprese esportatrici occasionali e per le nuove imprese esportatrici e attività di export assessment.

Sono stati effettuati gli incontri specifici con le imprese per supportarle nella redazione di piani di export, utilizzando gli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma Unioncamere-Promos, le attività pregresse svolte in alcuni Paesi, i servizi offerti per alcuni settori specifici dalle Camere di Commercio Italiane all'Estero.

Gli incontri di *country presentation* per gruppi di imprese su mercati di potenziale interesse sono stati 2 e quelli di assessment 8.

A sostegno dell'internazionalizzazione delle imprese sono stati organizzati anche i seguenti eventi informativi/divulgativi:

- il webinar dal titolo **Dogane -Informazioni, semplificazioni e agevolazioni per le imprese negli scambi con l'estero -Indicazioni di carattere pratico -operativo** (28 marzo) dall'Azienda speciale per la Zona Franca di Gorizia, in collaborazione con l'Ufficio delle Dogane di Gorizia;
- l'evento dal titolo **L'impresa agroalimentare tra innovazione e internazionalizzazione - Questioni giuridiche e organizzative nel mercato cinese** (3 maggio) dalla società *in house* Aries Scarl, in collaborazione con Confcommercio Trieste, ha organizzato il 3 maggio 2022 l'evento "L'impresa agroalimentare tra innovazione e internazionalizzazione -Questioni giuridiche e organizzative nel mercato cinese", il primo di una serie di eventi formativi/divulgativi rivolti ad associati, professionisti e partner incentrati sul tema dell'internazionalizzazione aziendale.

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AMBITO STRATEGICO**  
**LINEA 5. ALTERNANZA SCUOLA – LAVORO, GIOVANI E IMPRESE: AVVICINAMENTO E FORMAZIONE**

Obiettivo strategico	5.1 Favorire l'orientamento del mondo giovanile verso un ruolo imprenditoriale da assumere nel contesto del mercato del lavoro						<b>100%</b>
Descrizione	Attuare azioni a sostegno dell'orientamento in collaborazione con soggetti nazionali e territoriali.						
Missione	011 Competitività e sviluppo delle imprese						
Programma (D.M. 27.03.2013)	005 Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo						
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso	Ambito di competenza
5.1.a Realizzazione del progetto "Formazione Lavoro"	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Progetto a valere sulla maggiorazione del 20% del diritto annuale	Sì anno 2021	SÌ	SÌ	100%	50%	Camera di Commercio (Aries Scarl)
5.1.b Realizzazione del progetto "Giovani e mondo del lavoro"	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Fondo Perequativo	ND	SÌ	SÌ	100%	50%	Camera di Commercio (Aries Scarl)

**Commento e analisi dei valori misurati**

L'obiettivo è stato pienamente conseguito come di seguito evidenziato.

È stato realizzato il progetto "**Formazione Lavoro**", finanziato con la maggiorazione del 20% del diritto annuale, e svolte le attività descritte nella relazione di rendicontazione pubblicata nella sezione dedicata del modulo "Kronos" del portale *Sistema Informativo Integrato per la Camere di Commercio*, curato da Unioncamere e di seguito elencate:

- in collaborazione con l'associazione Junior Achievement, la più vasta organizzazione non profit al mondo che prepara i giovani all'imprenditorialità e al loro futuro lavorativo, il 2 dicembre, è stato organizzato un **workshop online di orientamento su competenze imprenditive e servizi camerali**, al quale hanno partecipato **120 studenti** appartenenti a 16 istituti scolastici della regione Friuli Venezia Giulia; all'evento sono intervenuti, oltre agli esperti di Junior Achievement, anche il personale di Aries Scarl per illustrare il Sistema Informativo Excelsior, che ha l'obiettivo di monitorare le prospettive dell'occupazione nelle imprese e la relativa richiesta di profili professionali;
- in collaborazione con l'associazione Smart Future Academy, il 16 dicembre, è stato organizzato un **evento online** con l'obiettivo di aiutare gli studenti delle scuole superiori a comprendere cosa vorrebbero fare "da grandi" attraverso le testimonianze di figure di eccellenza dell'imprenditoria, della cultura, della scienza e dell'arte; all'evento hanno partecipato **372 studenti** degli istituti scolastici dei territori di Gorizia e Trieste;
- è stata realizzata un'attività di promozione e sensibilizzazione per favorire la partecipazione degli istituti scolastici della Venezia Giulia all'edizione 2022 del progetto finanziato dal Ministero dello Sviluppo Economico e realizzato da Unioncamere **Io penso positivo #EDUCARE ALLA FINANZA**, rivolto ai ragazzi di età compresa tra i 15 e i 18 anni, che ha come finalità (in)formare i giovani studenti sulla necessità di possedere una corretta percezione delle proprie risorse economiche e rafforzare la consapevolezza delle difficoltà e dei rischi legati all'avvio di investimenti o di iniziative di micro imprenditorialità;

- è stata firmata una **convezione** tra Aries Scarl e la Fondazione ITS Istituto tecnico Superiore per le Nuove Tecnologie della Vita “Alessandro Volta” di Trieste su un progetto formativo che ha previsto la visita di una delegazione di studenti alla fiera MEDICA, la principale rassegna fieristica dedicata al settore medicale, a Düsseldorf dal 14 al 17 novembre:  
l’agenda, elaborata da ITS Volta e approvata dalle parti, ha previsto per gli studenti:
  - incontri con imprese e realtà aderenti alla partecipazione collettiva della Venezia Giulia;
  - incontri e visite presso gli stand di imprese internazionali;
  - incontri con altre imprese del Friuli Venezia Giulia e italiane presenti in forma autonoma alla fiera;
  - incontri con soggetti formativi tedeschi per eventuali forme di collaborazione.
- nell’ambito della promozione della cultura d’impresa, sono stati organizzati 2 **incontri** ai quali hanno partecipato 51 studenti di due istituti scolastici in visita presso la Camera di Commercio

È stato realizzato il progetto **Giovani e mondo del lavoro**, a valere sul Fondo Perequativo 2019-2020.

Sono stati effettuati **interventi nelle scuole** di presentazione agli studenti del Sistema Informativo Excelsior a supporto delle transizioni verso il lavoro (complessivamente 12 nel corso dell’anno, ai quali hanno partecipato 259 studenti), è stato realizzato e messo a disposizione degli interessati un ciclo di seminari di formazione e orientamento di tipo digitale e multimediale da utilizzare a distanza ed in versione flessibile (2 corsi composti da 5 moduli di video lezioni e 2 video pillole destinati a studenti, insegnanti, operatori della formazione e imprese), sono stati simulati colloqui e prove selettive per le ultime classi delle scuole superiori (in tutto 6) e sono state svolte attività per la definizione di una potenziale idea di impresa (complessivamente 7)

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AMBITO STRATEGICO**  
**LINEA 6. L'ENTE CAMERALE: POTENZIARE E MIGLIORARE ATTIVITÀ E SERVIZI**

Obiettivo strategico		6.1 Perseguire il miglioramento continuo della performance camerale						99,3%
Descrizione	Migliorare qualità ed efficienza interna dell'Ente e dei servizi erogati.							
Missione	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche							
Programma (D.M. 27.03.2013)	003 Servizi e Affari generali per le Amministrazioni di competenza							
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso	Ambito di competenza	
6.1.a Livello di diffusione del servizio di Mediazione e Conciliazione	Numero di mediazioni/conciliazioni *1000 / Numero imprese attive al 31/12 Fonte: Osservatorio camerale / Infocamere-Movimprese	9,42% nel 2021	≥ baseline	11,55% nel 2021	100%	22,3%	Camera di Commercio	
6.1.b Grado di soddisfazione dei mediatori partecipanti agli incontri di aggiornamento	$\sum v / n$ dove v = votazione assegnata da ciascun rispondente n = numero dei rispondenti Fonte: Rilevazione ad hoc	9,4 punti su 10 nel 2021	≥ baseline	9,1 punti su 10	96,8%	22,2%	Camera di Commercio	
6.1.c Grado di soddisfazione del servizio di mediazione da parte degli intervenuti agli incontri preliminari e di merito di merito	$\sum v / n$ dove v = votazione assegnata da ciascun rispondente n = numero dei rispondenti Fonte: Rilevazione ad hoc	9,2 punti su 10 nel 2021	≥ baseline	9,2 punti su 10	100%	22,2%	Camera di Commercio	
6.1.d Grado di soddisfazione degli utenti del Sistema camerale integrato della Venezia Giulia	$\sum v / n$ dove v = votazione assegnata da ciascun rispondente n = numero dei rispondenti Fonte: Rilevazione ad hoc	ND	7 punti su 10	9,5 punti su 10	100%	22,2%	Sistema camerale integrato della Venezia Giulia	
6.1.e Realizzazione del progetto "Rilevazione dei costi dei processi"	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Kronos	Sì anno 2021	SÌ	SÌ	100%	11,1%	Camera di Commercio	
6.1.f Percentuale di servizi full digital	Numero di servizi interamente online, integrati e full digital / Numero totale servizi erogati Fonte: Infocamere / Unioncamere	72,34% nel 2021	≥ baseline			10%	Camera di Commercio	

## Commento e analisi dei valori misurati

L'algoritmo dell'indicatore di Pareto deputato alla misurazione del grado di diffusione del servizio camerale di mediazione e conciliazione è stato recentemente modificato da Unioncamere, fornendo non più il numero di mediazioni/conciliazioni ogni 1.000 imprese, ma ogni 100.000 abitanti in età attiva. Questa modifica non consente di fornire alcuna informazione riguardo al valore medio dal cluster dimensionale di appartenenza dell'Ente.

Ciò premesso, il valore dell'indicatore, calcolato come da algoritmo definito nel Piano integrato di attività e organizzazione 2022-2024, è risultato superiore alle attese.

Questo risultato è dovuto all'ottimo servizio fornito dalla competente U.O., come rilevabile dai risultati dell'indagine di *customer satisfaction* condotta presso gli intervenuti agli incontri preliminari e di merito svoltisi nel corso dell'anno 2022.

Dall'elaborazione dei 236 questionari pervenuti compilati, è risultato infatti un lusinghiero giudizio generale sul **servizio di mediazione** pari a **9,2 punti** su una scala di 10, con punteggi di 9,8 e 9,4 per quanto attiene alla qualità percepita dai rispondenti, rispettivamente, riguardo alla disponibilità e cortesia dei funzionari ed alla loro preparazione, professionalità e riservatezza

Ben il 96,6% dei rispondenti ha dichiarato che consiglierà il servizio ad un familiare/amico/conoscente e quasi il 98% ne farà ricorso all'occorrenza anche in futuro.

Nessun rispondente ha ritenuto di avanzare suggerimenti mirati al miglioramento del servizio ottenuto.

Anche nell'anno in esame il livello della qualità percepita dai mediatori che hanno frequentato l'annuale **corso di aggiornamento** organizzato online in data 20 e 29 giugno dalla competente U.O. è risultato lusinghiero, pari a **9,1 punti**, seppur lievemente inferiore all'elevatissimo punteggio registrato nel 2021.

Il giudizio sulla docenza ha fatto registrare un punteggio di 9,2 e quello sulla rispondenza degli obiettivi del corso alle aspettative dei mediatori partecipanti di 8,8 punti su 10.

Alcuni mediatori hanno suggerito di dedicare più tempo agli esempi pratici su come mettere in pratica le tecniche per la risoluzione del conflitto e consigliato di ridurre la durata dei webinar (4 ore) ritenendoli molto impegnativi.

Anche nell'anno 2022 l'Ente camerale ha partecipato alla realizzazione del progetto di sistema, promosso da Unioncamere, sulla **rilevazione dei costi dei processi** i cui ambiti organizzativi interessati alla rilevazione sono, oltre all'Ente camerale, l'Azienda Speciale per la Zona Franca di Gorizia ed il Fondo Gorizia.

I risultati per l'anno 2021 sono stati presentati alla Giunta camerale il 20 dicembre con apposita comunicazione e, come avvenuto per gli anni precedenti, sono stati pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente [www.vg.camcom.gov.it](http://www.vg.camcom.gov.it) - sotto-sezione di livello 1 **Servizi erogati** nel rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza (*accountability*) delle informazioni relative ai costi dei servizi, prescritti dal D.Lgs. n. 33/2013.

L'efficacia degli interventi organizzativi di allocazione delle risorse umane nelle Unità Organizzative al fine di potenziare quelle che svolgono attività a favore di imprese e cittadini è stata rilevata confrontando gli FTE (full-time equivalent) dell'anno 2021 con quelli medi del triennio precedente.

In termini percentuali, l'FTE dell'Ente camerale e dell'Azienda Speciale assorbito dai processi primari – cioè quelli che, nella mappa dei processi di Unioncamere, rientrano nelle macro funzioni **Trasparenza, semplificazione e tutela, Sviluppo della competitività, Progetti a valere sulla maggiorazione del 20% del diritto annuale, Altri servizi camerali** (di cui fanno parte l'erogazione di servizi di convegnistica e spazi per eventi e i servizi fieristici) e le attività fuori perimetro (come ad esempio il rilascio delle tessere benzina e l'erogazione di contributi per acquisto di veicoli ecologici e biciclette elettriche a pedalata assistita) – è risultato pari al **56% degli FTE complessivi**, registrando un incremento di 2,4 punti percentuali rispetto alla media del triennio 2018-2020.

Il grado di assorbimento degli FTE risultanti dalle risorse umane alle dipendenze dell'Ente e dell'Azienda Speciale, nonché delle altre risorse umane sulle quali la struttura camerale ha fatto affidamento per la realizzazione dei servizi offerti ha presentato un miglioramento ancora più netto di 3,8 punti percentuali, passando da un valore medio del 57,9% ad un valore dell'anno 2021 pari al 61,7%.

Conseguentemente il costo complessivo delle macro funzioni **Governo Camerale** (che attiene alle attività di pianificazione, monitoraggio e controllo dell'Ente, di gestione degli Organi camerale, dei rapporti istituzionali e della comunicazione istituzionale) e **Processi di Supporto** (che attengono alle attività di gestione del personale, del provveditorato e ragioneria) si è contratto dell'1,5%, assorbendo il 47,6% dei costi nel 2021, contro una percentuale del 49,1% nel triennio.

Poiché non è a tutt'oggi disponibile il valore assunto nell'anno 2022 dall'indicatore **6.1.f Percentuale di servizi full digital**, definito in sede di programmazione nel Piano integrato di attività e organizzazione per il triennio 2022-2024, concorde l'OIV, questo non è stato considerato in sede di valutazione del conseguimento dell'obiettivo, è stato, pertanto, evidenziato con il colore grigio ed il suo peso percentuale è stato ripartito tra gli altri 4 indicatori in modo proporzionale al loro peso.

Il grado di conseguimento dell'obiettivo, calcolato come media aritmetica ponderata dei valori assunti dai quattro indicatori espressi in termini di percentuale di realizzazione rispetto ai target definiti nel Piano della performance, è risultato pari al **99,3%**.

Obiettivo strategico		6.2 Migliorare la comunicazione e la trasparenza dell'azione amministrativa anche in ossequio agli adempimenti in materia di anticorruzione					100%	
Descrizione	Dedicare particolare cura agli aspetti comunicazionali ed al puntuale adempimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza.							
Missione	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche							
Programma (D.M. 27.03.2013)	003 Servizi e Affari generali per le Amministrazioni di competenza							
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso	Ambito di competenza	
6.2.a Consultazione del portale istituzionale	Numero di accessi unici al sito camerale / Numero di giorni annui standard (365) Fonte: Osservatorio camerale	321,64 anno 2021 (valore medio del cluster dimensionale 323,83)	≥ baseline			34%	Camera di Commercio	
6.2.b Indice sintetico di trasparenza dell'amministrazione	$\sum p / \sum p_{max}$ dove p = punteggio assegnato dall'OIV ad ogni singola cella della griglia di rilevazione prevista dall'ANAC. p <sub>max</sub> = punteggio massimo conseguibile per ciascuna cella Fonte: Organismo Indipendente di Valutazione della performance	100% nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale 98%)	> 98%	100%	100%	50%	Camera di Commercio	
6.2.c Attuazione degli obiettivi previsti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	SÌ anno 2021	SÌ	SÌ	100%	50%	Camera di Commercio	

### Commento e analisi dei valori misurati

L'Osservatorio camerale sulle strutture ed i servizi, realizzato dal Sistema camerale integrato della Venezia Giulia, con riferimento all'anno 2022 non ha

preso in considerazione le informazioni atte a calcolare il valore dell'indicatore **6.2.a Consultazione del portale istituzionale**, definito in sede di programmazione nel Piano integrato di attività e organizzazione per il triennio 2022-2024 e, pertanto, concorde l'OIV, questo non è stato considerato in sede di valutazione del conseguimento dell'obiettivo, è stato, pertanto, evidenziato con il colore grigio ed il suo peso percentuale è stato equamente ripartito tra gli altri 2 indicatori (avendo gli stessi uguale peso).

Per quanto attiene al tema della trasparenza, l'OIV effettuato la prescritta verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1 – Griglia di rilevazione al 31 maggio 2022, di cui alla delibera n. 201/2022 dell'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione, ha attestato che l'Ente camerale ha individuato misure organizzative che hanno assicurato il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione **Amministrazione trasparente** cosicché è risultato pari al 100% il valore dell'**indice sintetico di trasparenza**.

Per quanto attiene all'attuazione degli obiettivi previsti nel **Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza** (nel prosieguo PTPCT), sono stati organizzati i programmati incontri formativi, a cura di esperti esterni all'Ente camerale, che hanno avuto luogo nel mese di marzo 2022, organizzati sia nella sede legale di Trieste che in quella secondaria di Gorizia, ciò al fine di consentire la partecipazione di tutti i dipendenti camerale.

Gli incontri si sono incentrati sui contenuti del PTPCT, che è stato approvato con delibera della Giunta camerale n. 4 dd. 08.02.2022 e successivamente assorbito in un'apposita sezione del Piano integrato di attività e organizzazione del medesimo triennio, adottato dall'Ente in ossequio al D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n. 113.

Inoltre, come previsto per le U.O. che svolgono attività a maggior rischio corruttivo, gli addetti dell'U.O. "Provveditorato, Servizi Generali e informatici, Opere Pubbliche" hanno partecipato nei mesi di aprile e maggio a incontri formativi specifici.

Per efficientare la gestione dell'attività relativa agli adempimenti inerenti al trattamento dei dati personali, la materia dal 1^ settembre è stata assegnata all'U.O. Tutela e Legalità, Regolazione del Mercato, Affari Legali e Contenzioso (OCRI), che ha curato l'organizzazione dell'attività formativa in materia di privacy per tutto il personale, in due sessioni tenutesi una nella sede legale di Trieste e l'altra nella sede secondaria di Gorizia, svoltesi in presenza il 24 e il 25 ottobre.

Al fine di promuovere un'ampia condivisione dell'obiettivo della prevenzione della corruzione e di implementazione della trasparenza dell'attività amministrativa, le misure di prevenzione del rischio corruttivo, sia generali che specifiche, e la griglia degli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente [www.vg.camcom.gov.it](http://www.vg.camcom.gov.it), sono stati aggiornati e definiti mettendo in atto un processo partecipativo attivato dal Segretario Generale presso tutti i titolari di Posizione Organizzativa, responsabili ciascuno di Unità Organizzativa.

Gli stessi sono stati, altresì, coinvolti nel monitoraggio sull'attuazione dell'applicazione delle misure di prevenzione del rischio corruttivo adottate per l'anno 2022.

Dal monitoraggio eseguito sia per quanto riguarda il tema della prevenzione della corruzione che quello della trasparenza è emerso che le misure previste sono state regolarmente adottate.

Come è stato programmato, è proseguito il flusso informativo tra il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) ed il Segretario Generale, Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza il quale, con il contributo di tutti i responsabili di U.O., ha provveduto alla redazione della relazione annuale e a farla pubblicare nel sito web dell'Ente.

L'obiettivo è stato, pertanto, pienamente conseguito.

Obiettivo strategico		6.3 Efficientare l'uso delle risorse camerali					100%	
Descrizione	Garantire la solidità economica e patrimoniale dell'Ente camerale.							
Missione	032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche							
Programma (D.M. 27.03.2013)	003 Servizi e Affari generali per le Amministrazioni di competenza							
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso	Ambito di competenza	
6.3.a Indice equilibrio strutturale (indicatore dell'obiettivo comune "Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'Ente")	(Proventi strutturali - Oneri strutturali) / Proventi strutturali dove Proventi strutturali = Proventi correnti - Maggiorazione Diritto Annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali Oneri strutturali = Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale Fonte: Pareto	11,66% nel 2020 (valore medio del cluster dimensionale 3,01%)	> 10,37%	20,13%	100%	25%	Camera di Commercio	
6.3.b Indice di struttura primario (indicatore dell'obiettivo comune "Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'Ente")	Patrimonio netto / Immobilizzazioni Fonte: Pareto	99,29% nel 2020 (valore medio del cluster dimensionale 138,42%)	> 129,08%	136,06%	100%	25%	Camera di Commercio	
6.3.c % di incasso del Diritto annuale (indicatore dell'obiettivo comune "Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'Ente")	Totale Diritto annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni / Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni Fonte: Pareto	70,22% nel 2020 (valore medio del cluster dimensionale 65,48%)	≥ baseline	72,60%	100%	25%	Camera di Commercio	
6.3.d Capacità di generare proventi (indicatore dell'obiettivo comune "Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'Ente")	Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A) Fonte: Pareto	42,80% nel 2020 (valore medio del cluster dimensionale 11,20%)	> 41,08%	47,85%	100%	25%	Camera di Commercio	

### Commento e analisi dei valori misurati

L'obiettivo è stato pienamente conseguito.

Si fa rimando al commento e all'analisi presentata per l'obiettivo comune **Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'Ente.**

## 3.2 Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali

Nelle tabelle che seguono sono riportati i risultati conseguiti nell'anno 2022 con riferimento ai *target* associati agli obiettivi operativi annuali.

La struttura del paragrafo è analoga a quella del paragrafo 3.1.

Anche in questa sede, per assicurare un'immediata e facile comprensione dei risultati viene utilizzata la seguente notazione semaforica:

	conseguimento < 65%	performance disattesa
	conseguimento $\geq 65\% < 80\%$	performance inferiore alle aspettative
	conseguimento $\geq 80\% < 95\%$	performance in linea con le attese
	conseguimento $\geq 95\%$	performance superiore alle aspettative

Il grado di conseguimento degli obiettivi operativi è calcolato come media aritmetica semplice dei risultati degli indicatori ad esso associati.

Oltre alle risultanze emerse in sede di misurazione della performance, per ciascun obiettivo è presentato un sintetico commento di valutazione qualitativa con riferimento anche alle cause di eventuali scostamenti tra i risultati ottenuti e quelli programmati.

Per esplicitati motivi condivisi con l'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (nel prosieguo OIV) il risultato atteso di un indicatore è stato modificato e la modifica del target è stata evidenziata con carattere grassetto.

Ove ritenuto opportuno sono anche fornite informazioni integrative sulle attività compiute per il conseguimento degli obiettivi.

Sulla base delle risultanze di seguito presentate il grado di conseguimento della performance organizzativa, che attiene al conseguimento degli obiettivi operativi annuali assegnati ai diversi ambiti di riferimento, è risultato pari al **97,3%**.

**AMBITO STRATEGICO**  
**LINEA 1. IMPRESA 4.0 – CREARE, SVILUPPARE, INNOVARE**

Obiettivo strategico 1.1 Promuovere l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione delle imprese della circoscrizione territoriale di competenza

Obiettivo operativo 1.1.1 Realizzare iniziative info-formative verso le MPMI sui temi dell'innovazione digitale		100%			
Descrizione		Diffondere le conoscenze sui temi dell'innovazione digitale e svolgere azioni di orientamento delle imprese verso i centri di specializzazione e di competenza			
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione
1.1.1.a Livelli di attività di valutazione della maturità digitale delle imprese (indicatore dell'obiettivo comune "Favorire la transizione digitale")	N. self-assessment e/o assessment guidati (anche eseguiti da remoto) della maturità digitale condotti dal PID Fonte: Progetti a valere sulla maggiorazione del 20% del DA	28 nel 2021	40	78	100%
1.1.1.b Azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID (indicatore dell'obiettivo comune "Favorire la transizione digitale")	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID Fonte: Progetti a valere sulla maggiorazione del 20% del DA	10 nel 2021 (7 in più di quelli previsti da progetto "Punto Impresa Digitale")	3 (definito da Unioncamere)	4	100%

**Commento e analisi dei valori misurati**

L'obiettivo è stato pienamente conseguito.

Si fa rimando al commento e all'analisi presentata per l'obiettivo comune **Favorire la transizione digitale**.

Obiettivo strategico 1.2 Promuovere la cultura imprenditoriale e le start-up di imprese, utilizzando ogni strumento utile a garantire la sopravvivenza alle imprese della circoscrizione territoriale di competenza

Obiettivo operativo		1.2.1 Realizzare iniziative di informazione, orientamento, consulenza e assistenza qualificata per gli aspiranti imprenditori e a sostegno del sistema produttivo				75,0%
Descrizione		Svolgere attività di informazione ed assistenza personalizzata alle imprese per l'individuazione ed utilizzo delle agevolazioni a qualsiasi livello, per il contrasto alla crisi o per nuovi investimenti.				
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	
1.2.1.a Gestione del Comitato per l'imprenditoria femminile della Camera Venezia Giulia	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Rilevazione ad hoc	ND	SÌ	nessuna attività	0%	
1.2.1.b Azioni di sostegno alle donne imprenditrici della provincia di Gorizia (progetto a valere sul Fondo Gorizia)	Numero di ore di consulenza effettuate a favore delle donne imprenditrici Fonte: Rilevazione ad hoc	ND	10	11	100%	
1.2.1.c Azioni di sostegno alla liquidità e alla prevenzione e gestione delle crisi di impresa	Numero di imprese beneficiarie dei contributi/voucher/servizi integrati Fonte: Progetto a valere sulla maggiorazione del 20% del DA	ND	3 (domande pervenute)	3	100%	
1.2.1.d Azioni di promozione e diffusione degli incentivi nazionali e locali per il sostegno alle imprese	Numero di imprese beneficiarie dei servizi di informazione/formazione/ assistenza Fonte: Progetto a valere sulla maggiorazione del 20% del DA	ND	5	10	100%	

### Commento e analisi dei valori misurati

Nessuna attività è stata svolta riguardo al Comitato per l'imprenditoria femminile della Camera Venezia Giulia.

Per favorire lo sviluppo delle imprese femminili è stata offerta alle imprenditrici della provincia di Gorizia la possibilità di beneficiare di una consulenza personalizzata in tema di marketing al fine di progettare nuove soluzioni per la crescita del business e per il miglioramento del posizionamento sul mercato.

Complessivamente sono state svolte **11 ore di consulenza** a 5 imprenditrici.

Nell'ambito del progetto **Imprenderò in FVG by SISSI 2.0**, il Sistema Integrato di Servizi per lo Sviluppo Imprenditoriale che promuove la cultura imprenditoriale, la creazione d'impresa creazione di impresa e il lavoro autonomo, il 19 ottobre si è svolto nella sede camerale di Trieste il seminario dal titolo **Creatività femminile e donne imprenditrici**, dedicato all'imprenditoria femminile, nel corso del quale sono intervenute diverse donne imprenditrici che hanno illustrato le loro storie di successo in diversi settori, dall'artigianato alla produzione vitivinicola, dalla realizzazione di scarpe ed alta bigiotteria alla creazione di app innovative.

Come reso noto in sede di commento al livello di performance conseguito per l'obiettivo strategico, solo 3 imprese delle 10 previste da Unioncamere come target hanno presentato la domanda per concessione di voucher finalizzati alla riduzione dei costi per l'ottenimento di garanzie. A tutte e tre le imprese è stato erogato il previsto contributo.

Non essendo imputabile al Sistema camerale integrato della Venezia Giulia il ricevimento delle richieste di contributo, concorde l'OIV, il risultato si intende pienamente conseguito.

Le imprese beneficiarie dei servizi di informazione sugli incentivi previsti dalla normativa nazionale e regionale sono state complessivamente **10**. Il grado di conseguimento dell'obiettivo, calcolato come media aritmetica semplice dei valori assunti dagli indicatori espressi in termini di percentuale di realizzazione rispetto ai target, è risultato pari all'**75,0%**.

Obiettivo strategico		1.3 Creare precondizioni sociali ed imprenditoriali per lo sviluppo economico della circoscrizione territoriale di competenza				
Obiettivo operativo		1.3.1 Attuare iniziative di sensibilizzazione e di formazione rivolte alle imprese sull'economia circolare e la transizione ecologica			<b>100%</b>	
Descrizione		Realizzare iniziative di orientamento alla stipulazione dei contratti di rete.				
Indicatore		Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione
1.3.1.a	Azioni di diffusione della cultura della sostenibilità ambientale	Numero di eventi formativi organizzati Fonte: Fondo Perequativo	ND	9	9	100%
1.3.1.b	Capacità di coinvolgimento nelle iniziative realizzate in materia di sostenibilità ambientale	Numero di partecipanti agli eventi formativi organizzati Fonte: Fondo Perequativo	ND	200	273	100%

### Commento e analisi dei valori misurati

L'obiettivo è stato pienamente conseguito.

Si fa rimando al commento e all'analisi presentata per l'obiettivo strategico **1.3 Attuare iniziative di sensibilizzazione e di formazione rivolte alle imprese sull'economia circolare e la transizione ecologica**.

Oltre all'attività formativa organizzati nell'ambito del progetto **Sostenibilità ambientale** a valere sul Fondo Perequativo 2019-2020, sono stati organizzati ulteriori eventi relativi ai temi della sostenibilità, dell'economia circolare e dell'efficienza energetica.

L'attività convegnistica si è focalizzata sul settore caffècololo, che per sua natura richiede nelle varie fasi di trasformazione del prodotto (torrefazione, estrazione tramite macchine caffè espresso) un grande impiego di energia elettrica e produce scarti durante la fase della torrefazione, ed ha avuto luogo durante **TriestEspresso Expo**, la fiera B2B a cadenza biennale, di riferimento per i professionisti dell'industria del caffè, che ha avuto luogo dal 27 al 29 ottobre.

Il programma ha previsto la realizzazione dei seguenti eventi:

- il convegno **Dal caffè all'espresso tra sostenibilità e aumento dei costi dell'energia e delle materie prime** (27 ottobre), nel corso del quale è stato presentato un caso di applicazione al settore del caffè di uno strumento georeferenziato SISSI – Strumenti Informativi a Supporto della Simbiosi Industriale., con il quale è possibile valutare con le imprese torrefattrici la fattibilità di concrete operazioni di simbiosi industriale valorizzando gli scarti di produzione nell'area retroportuale di Trieste, con una metodologia replicabile in altri contesti territoriali della regione Friuli Venezia Giulia, arrivando fino alla possibilità di produrre il biogas;
- la tavola rotonda **Sostenibilità nell'ambito del settore caffècololo da rifiuto a ricavo** (28 ottobre), a cui hanno partecipato oltre ai torrefattori anche produttori di biogas e consulenti tecnici, nel corso della quale sono stati presentati alcuni casi aziendali, per i quali gli scarti di produzione da smaltire sono divenuti un valore, quale lo è, ad esempio, l'utilizzo nel settore tessile delle cere estratte dai chicchi di caffè durante la fase di decaffeinizzazione;
- due workshop dedicati alla sostenibilità ambientale ed alla riduzione dei consumi energetici (28 ottobre).

**AMBITO STRATEGICO**  
**LINEA 2. SOSTENERE E PROMUOVERE LA CRESCITA BLU**

Obiettivo strategico 2.1 Promuovere azioni a supporto delle realtà economiche del settore della “Blue Economy” in tutti i suoi ambiti (pesca e acquacoltura, turismo marittimo, costiero e di crociera, cantieristica navale, ecc.)

Obiettivo operativo 2.1.1 Realizzare iniziative volte alla promozione e alla valorizzazione del settore della “Blue Economy”. **100%**

Descrizione	Realizzare iniziative volte alla promozione e alla valorizzazione del settore della “Blue Economy”p				
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione
2.1.1.a Capacità di supportare il settore della “Blue Economy”	Numero di iniziative/attività realizzate Fonte: Rilevazione ad hoc	5 nel 2021	≥ baseline	8	100%
2.1.1.b Grado di coinvolgimento delle imprese del settore della “Blue Economy”	Numero di imprese coinvolte Fonte: Rilevazione ad hoc	ND	20	21	100%

**Commento e analisi dei valori misurati**

Nel corso dell’anno 2022 l’Ente camerale, con il supporto della società *in house* Aries Scarl, ha organizzato o collaborato all’organizzazione di **8 eventi** a supporto del settore della Blue Economy, come di seguito elencato:

- il convegno **Gestione delle acque e profili produttivi ambientali e sanitari**, realizzato nell’ambito dell’accordo di collaborazione con il Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali - Direzione Pesca marittima e Acquacoltura, per la valorizzazione del prodotto ittico da pesca e da acquacoltura, tenutosi a Trieste il 13 maggio, nell’ambito della manifestazione Olio Capitale;
- nell’ambito del progetto **FVG-Fish Very Good – Fresco Vicino e Genuino** le manifestazioni:
  - **Fish Very Good - il “Salone a miglio Ø”** di promozione del prodotto ittico locale, a Trieste dal 15 al 17 luglio, organizzata assieme all’Amministrazione comunale di Trieste;
  - **Fish Very Good in Laguna**, a Marano Lagunare nei giorni 27 e 28 agosto;
  - **Fish Very Good – Riserve Aperte** (nei giorni 17-18 settembre lungo la costiera triestina, 25-26 settembre nell’area dell’Isonzo e Val Cavanata e 1 e 2 ottobre nell’area lagunare);
- la partecipazione collettiva di 8 imprese alla fiera **SMM** (Shipbuilding, Machinery & Marine Technology), la principale rassegna fieristica dedicata alla navalmeccanica, ad Amburgo dal 6 al 9 settembre;
- il IX Convegno nazionale della SIRAM - Società Italiana di Ricerca Applicata alla Molluschicoltura, tenutosi a Trieste nei giorni 11 e 12 novembre;
- il convegno finale del progetto **DeepSea - Development of Energy Efficiency Mobility services for the Adriatic MARINAs**, finanziato dal Programma Interreg Italia-Croazia, tenutosi a Trieste il 23 novembre;
- il **percorso di assistenza tecnica specialistica per gli operatori della piccola pesca artigianale** di 4 incontri online, nell’ambito del progetto **La Rete del Mare**, che nasce da un accordo di collaborazione tra il Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali e Unioncamere, cofinanziato dall’Unione europea con il Programma Operativo Nazionale FEAMP 2014-2020, con l’obiettivo di fornire agli operatori interessati un approfondimento di pianificazione aziendale per lo sviluppo di iniziative di valorizzazione turistica e culturale delle attività di pesca (2 marzo);

- il **percorso avanzato di assistenza tecnica specialistica per gli operatori della piccola pesca artigianale** di 4 incontri online (nei giorni 15, 22 e 29 settembre e 4 ottobre).

In totale le imprese coinvolte sono state **21**.

L'obiettivo è stato, pertanto, pienamente conseguito.

## AMBITO STRATEGICO

### LINEA 3. TURISMO E CULTURA: SVILUPPARE LA VOCAZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO

Obiettivo strategico	3.1 Promuovere la circoscrizione territoriale di competenza quale meta di destinazione turistica, anche valorizzando le sue eccellenze agroalimentari ed enogastronomiche				
Obiettivo operativo	3.1.1 Realizzare/sostenere attività e manifestazioni finalizzate a migliorare l'attrattività turistica del territorio anche in collaborazione con gli attori del territorio e in rete attraverso la partecipazione a progetti di sistema				<b>100%</b>
Descrizione	Realizzare/sostenere attività e manifestazioni finalizzate a migliorare l'attrattività turistica del territorio.				
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione
3.1.1.a Livello di attività svolta per la promozione del territorio	Numero di iniziative organizzate (laboratori, webinar, ecc) per la promozione del turismo dell'area Fonte: Rilevazione ad hoc	6 nel 2021	≥ baseline	7	100%
3.1.1.b Capacità di incentivare la partecipazione delle imprese alle azioni di promozione del territorio	Numero di imprese partecipanti alle iniziative realizzate Fonte: Rilevazione ad hoc	ND	20	36	100%
3.1.1.c Livello di attività svolta per la realizzazione del progetto "Parco del mare"	Produzione di una relazione sulle attività svolte da sottoporre all'attenzione della Giunta camerale Fonte: Infocamere – Gedoc Gestione dei flussi documentari	ND	SÌ	SÌ	100%
3.1.1.d Capacità di coinvolgimento delle imprese negli eventi organizzati per la valorizzazione delle filiere enogastronomiche e agroalimentari del territorio	Numero di imprese coinvolte Fonte: Rilevazione ad hoc	ND	30	39	100%
3.1.1.e Sviluppo dell'iter necessario per consentire la realizzazione del Centro di promozione e valorizzazione del territorio del Collio (appalto dei lavori)	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Rilevazione ad hoc	ND	SÌ	SÌ	100%

#### Commento e analisi dei valori misurati

Le iniziative realizzate per la promozione del territorio e il numero delle imprese partecipanti sono di seguito descritti:

- nell'ambito del progetto **DestinAzioni: valorizzazione turistica di Duino-Aurisina**, promosso dal Ministero del Turismo, in collaborazione con Unioncamere e la società *in house* del sistema camerale italiano Isnart Scpa, per la valorizzazione e promozione del comune della provincia di Trieste, in data 16 febbraio è stato organizzato un workshop online, al quale hanno partecipato **14 imprese** del comparto;

- nell'ambito del progetto MerlinCV, finanziato dal Programma Interreg Italia-Slovenia, in data 5 marzo è stato organizzato un **tour presso le dimore storiche della Venezia Giulia**;
- nell'ambito del progetto **Turismo**, a valere sul Fondo Perequativo 2019-2020, in data 23 giugno è stato organizzato un **focus group** online di confronto con stakeholder del comparto e operatori turistici di Grado, al fine di fare emergere i loro contributi in un lavoro di co-progettazione di interventi per la valorizzazione turistica di questo comune, al quale hanno partecipato **4 imprese** del comparto;
- nell'ambito della fiera **Olio Capitale**, che ha avuto luogo a Trieste dal 13 al 15 maggio, in data 14 maggio sono stati organizzati incontri con operatori del comparto del turismo oleario;
- nell'ambito dell'evento **Post Tour Mirabilia in Friuli Venezia Giulia**, in data 19 ottobre è stato organizzato un evento **B2B del settore food & drink**, riservato a **8 imprese** del territorio e circa 40 buyer internazionali;
- il programma esecutivo delle manifestazioni **Fish Very Good - il "Salone a miglio Ø** a Trieste dal 15 al 17 luglio e **Fish Very Good in Laguna** a Marano Lagunare nei giorni 27 e 28 agosto, è stato definito in incontri ai quali hanno partecipato complessivamente **10 imprese** del comparto;

Per quanto attiene alla tematica del **Parco del Mare**, si fa rimando al commento e all'analisi presentata per l'obiettivo strategico 3.1 Promuovere la circoscrizione territoriale di competenza quale meta di destinazione turistica, anche valorizzando le sue eccellenze agroalimentari ed enogastronomiche.

Sono state complessivamente **39** le imprese della circoscrizione territoriale della Venezia Giulia coinvolte negli eventi organizzati per la valorizzazione delle filiere enogastronomiche e agroalimentari, così distribuite per iniziativa:

- 3 imprese espositrici nella manifestazione **Fish Very Good - il "Salone a miglio Ø**;
- 7 imprese espositrici nella fiera **Olio Capitale**;
- 13 imprese espositrici nella rassegna enogastronomica OKÙS – Trieste Food Lab;
- 16 imprese espositrici nella manifestazione TriestEspresso Expo 2022.

Per quanto attiene alla realizzazione del Centro di promozione e valorizzazione del territorio del Collio Goriziano nel centro storico del comune di Cormons attraverso l'adeguamento di immobili di proprietà di questo Comune, nel corso dell'anno 2022 sono state espletate tutte le pratiche di legge ed amministrative ed in data 27 luglio (giusta determinazione del Segretario Generale n. 454), ottenute le autorizzazioni da parte degli Organi preposti (Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio del Friuli Venezia Giulia, Comune di Cormons, Comando Provinciale dei VV.F., etc.), il progetto esecutivo è stato approvato.

In data 21 ottobre (giusta determinazione del Segretario Generale n. 621) è stata indetta una procedura negoziata telematica al fine dell'aggiudicazione dell'appalto dei lavori di realizzazione del Centro, con termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato al 1° dicembre.

La gara è andata deserta e tale esito probabilmente è derivato sia dalle scadenze lavorative create dal cosiddetto *Superbonus 110%* introdotto quale agevolazione fiscale con D.L. 34/2020 convertito in Legge n. 77/2020, sia per l'aumento, a livello mondiale, delle materie prime nell'edilizia (ferro, parte elettrica ecc.) che erodono velocemente in maniera significativa i prezzi di progetto.

In data 20 dicembre il tema è stato affrontato dalla Giunta camerale, che ha stabilito di sospendere la procedura, nelle more dell'incontro con gli interlocutori (in primis, il Comune di Cormons, la Regione Friuli Venezia Giulia, il Consorzio Tutela Vini Collio e l'Enoteca di Cormons), per verificare i termini di prosecuzione del progetto ed eventualmente per reperire le risorse aggiuntive.

**AMBITO STRATEGICO****LINEA 4. L'IMPRESA VERSO I MERCATI INTERNAZIONALI: PROMOZIONE E SUPPORTO**

Obiettivo strategico 4.1 Realizzare azioni a sostegno delle imprese della circoscrizione territoriale di competenza che intendono trovare sbocchi commerciali nei mercati esteri

Obiettivo operativo 4.1.1 Assistere le imprese nel processo di internazionalizzazione **100%**

Descrizione Svolgere attività informativa e di supporto del processo di internazionalizzazione delle imprese.

Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2021	Risultato conseguito	% di realizzazione
4.1.1.a Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione (indicatore dell'obiettivo comune "Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese")	N. imprese supportate per l'internazionalizzazione Fonte: Osservatorio camerale	nel 2021 valore dell'Ente 197; valore medio del cluster dimensionale 114,91)	> 171	395	100%
4.1.1.b Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati (indicatore dell'obiettivo comune "Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese")	N. incontri ed eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema Fonte: Osservatorio camerale	18 nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale 5,45)	> 12	14	100%
4.1.1.c Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione (indicatore dell'obiettivo comune "Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese")	N. quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 giorni lavorativi dalla presentazione Fonte: rilevazione ad hoc della CCIAA	66 nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale 22)	≥ 50	54	100%

**Commento e analisi dei valori misurati**

L'obiettivo è stato pienamente conseguito.

Si fa rimando al commento e all'analisi presentata per l'obiettivo comune **Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese.**

**AMBITO STRATEGICO****LINEA 5. ALTERNANZA SCUOLA – LAVORO, GIOVANI E IMPRESE: AVVICINAMENTO E FORMAZIONE**

Obiettivo strategico 5.1 Favorire l'incontro fra domanda e offerta di tirocini formativi mediante la realizzazione di attività mirate

Obiettivo operativo 5.1.1 Realizzare iniziative finalizzate alla promozione dell'alternanza scuola lavoro e all'orientamento in collaborazione con tutti gli Enti, Istituzioni, Scuole e altri soggetti preposti a stabilire connessioni proficue tra il sistema imprenditoriale e il mondo della scuola

**100%**

Descrizione Svolgere attività finalizzate al sostegno della formazione orientata al lavoro in collaborazione con soggetti nazionali e territoriali.

Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2020	Risultato conseguito	% di realizzazione
5.1.1.a Livello di supporto alle imprese alla ricerca di risorse umane con competenze strategiche, azioni di formazione e certificazione delle competenze per il rilancio produttivo	Numero di azioni di supporto realizzate Fonte: Progetto a valere sulla maggiorazione del 20% del diritto annuale	ND	5	5	100%
5.1.1.b Azioni di diffusione della cultura di impresa attraverso la sensibilizzazione e il primo orientamento all'imprenditorialità	Numero di eventi di orientamento e informazione realizzati Fonte: Fondo Perequativo	ND	1	1	100%

**Commento e analisi dei valori misurati**

L'obiettivo è stato pienamente conseguito.

Si fa rimando al commento e analisi dei valori misurati per l'obiettivo strategico [5.1 Favorire l'incontro fra domanda e offerta di tirocini formativi mediante la realizzazione di attività mirate](#).

**AMBITO STRATEGICO**  
**LINEA 6. L'ENTE CAMERALE: POTENZIARE E MIGLIORARE ATTIVITÀ E SERVIZI**

Obiettivo strategico 6.1 Perseguire il miglioramento continuo della performance camerale

Obiettivo operativo		6.1.1 Migliorare la qualità e l'efficienza dei servizi all'utenza				97,9%
Descrizione		Svolgere azioni finalizzate al miglioramento della performance camerale.				
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	
6.1.1.a Somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> ai partecipanti ad interventi formativi organizzati in materia di gestione dei rifiuti e sulle tematiche ambientali	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Rilevazione ad hoc	ND nel 2021	SÌ	SÌ	100%	
6.1.1.b Redazione di un report sui risultati dell'indagine di <i>customer satisfaction</i> condotta presso i partecipanti agli interventi formativi organizzati in materia di gestione dei rifiuti e sulle tematiche ambientali al fine dell'individuazione di aree miglioramento del servizio	Data di produzione del report Fonte: Rilevazione ad hoc	ND nel 2021	Entro il 31.12	23.12	100%	
6.1.1.c Somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> ai mediatori partecipanti agli incontri di aggiornamento	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Rilevazione ad hoc	ND nel 2021	SÌ	SÌ	100%	
6.1.1.d Redazione di un report sui risultati dell'indagine di <i>customer satisfaction</i> condotta presso mediatori partecipanti agli incontri di aggiornamento al fine dell'individuazione di aree di miglioramento del servizio	Data di produzione del report Fonte: Rilevazione ad hoc	ND nel 2021	Entro il 31.12	27.12	100%	
6.1.1.e Somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> agli intervenuti agli incontri di mediazione preliminari e di merito	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Rilevazione ad hoc	ND nel 2021	SÌ	SÌ	100%	
6.1.1.f Redazione di un report sui risultati dell'indagine di <i>customer satisfaction</i> condotta presso gli intervenuti agli incontri di mediazione preliminari e di merito al fine dell'individuazione di aree di miglioramento del servizio	Data di produzione del report Fonte: Rilevazione ad hoc	ND nel 2021	Entro il 31.12	27.12	100%	

(segue)

(continua)

Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione
6.1.1.g Somministrazione di un questionario di <i>customer satisfaction</i> agli utenti degli sportelli del Sistema camerale integrato della Venezia Giulia	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Rilevazione ad hoc	ND nel 2021	SÌ	SÌ	100%
6.1.1.h Redazione di un report sui risultati dell'indagine di <i>customer satisfaction</i> condotta presso gli utenti del Sistema camerale integrato della Venezia Giulia	Data di produzione del report Fonte: Rilevazione ad hoc	ND nel 2021	Entro il 31.12	28.12	100%
6.1.1.i Allocazione delle ore lavorate nella mappa dei processi camerali al fine di una corretta pianificazione delle risorse umane da allocare sui diversi processi	Conseguimento del risultato previsto entro la data stabilita dal controller (SÌ/NO) Fonte: Rilevazione ad hoc	SÌ nel 2021	SÌ	SÌ	100%
6.1.1.l Tasso di evasione dei verbali di accertamento	Numero di verbali di accertamento istruiti (lavorati dall'ufficio sanzioni) nell'anno "n" / Numero di verbali di accertamento ricevuti dagli organi di vigilanza esterni ed interni (Vigili urbani, Guardia di Finanza, polizia, carabinieri, RI/REA/AIA e Ufficio Metrico della Camera di commercio) nell'anno "n" + numero di verbali "pendenti" al 01/01 dello stesso anno Fonte: Osservatorio camerale	36,32 % nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale 60,30%)	> 56,88%	83,33%	100%
6.1.1.m Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese	Tempo totale di lavorazione delle pratiche telematiche calcolato come numero di giorni solari intercorsi tra la data d'arrivo e la data di evasione (al netto del tempo di sospensione) / Pratiche telematiche del Registro Imprese evase nell'anno (esclusi i bilanci) Fonte: Osservatorio camerale	2,05 gg nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale 3,11 gg)	< 2,89 gg	1,50 gg	100%
6.1.1.n Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese	Percentuale di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione) Fonte: Osservatorio camerale	96,97% nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale 88,61%)	≥ 96,97%	97,50%	100%

(segue)

(continua)

Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione
6.1.1.o Indicatore di tempestività dei pagamenti	Media aritmetica dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza delle fatture o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori ponderata con gli importi delle fatture Fonte: Osservatorio camerale	- 16,24 gg nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale - 15,18 gg)	≤ baseline	-11,37 gg	70,0%
6.1.1.p Realizzazione di una reportistica sull'attività svolta (trasversale a tutte le aree)	Data di produzione della reportistica Fonte: Rilevazione ad hoc	ND	Entro il 31.12	29.12	100%

### Commento e analisi dei valori misurati

Al fine di individuare azioni di miglioramento nell'offerta dei servizi all'utenza imprenditoriale ed ai cittadini sono state realizzate le programmate indagini di *customer satisfaction*, i risultati delle quali sono illustrati nel commento e analisi per l'obiettivo strategico **6.1 Perseguire il miglioramento continuo della performance camerale**.

Nel corso dell'anno 2022 l'attività di istruttoria dei verbali di accertamento di infrazione amministrativa ex L. 689/81 compiuta dall'U.O. competente per materia è stata intensificata e ciò ha fatto sì che il valore dell'indicatore deputato alla misurazione dell'efficacia di questo servizio risultasse ben superiore a quello programmato (pari all'**83,33%**, conto un valore medio del cluster dimensionale del 50,88%).

Come è stato anche riconosciuto da Unioncamere nel giudizio di sintesi fornito a seguito della conclusione dell'Osservatorio camerale, punto di forza dell'Ente camerale è la qualità erogata dall'U.O: Registro Imprese, misurata in termini di tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese (pari a **1,5 giorni** conto un valore medio del cluster dimensionale di 2,94 giorni) e di rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche (pari al **97,5%** conto un valore medio del cluster dimensionale dell'88,1%).

Per quanto attiene all'indicatore di tempestività dei pagamenti, il valore dell'anno 2022 è risultato pari a **-11,37** giorni, il che significa che mediamente il pagamento di fatture da parte dell'Ente camerale avviene con 11 giorni in anticipo rispetto alla data di scadenza delle stesse, un risultato che si può definire buono (in linea con il valore medio del cluster dimensionale di 11,93 giorni), ma inferiore alle attese, a causa del più contenuto ricorso al supporto esterno nella gestione delle attività contabili, concretizzatosi - in termini di FTE (*full-time equivalent*) - a quasi una risorsa umane in meno (FTE di 2,25 unità nel 2021 sceso a 1,155 nel 2022).

Per l'anno 2022 la Struttura permanente di supporto all'OIV ha predisposto apposite schede di monitoraggio, alcune delle quali prevedevano la compilazione congiunta da parte di più soggetti del Sistema camera integrato della Venezia Giulia in quanto relative ad obiettivi trasversali, che hanno certamente reso più agevole la misurazione degli indicatori da parte di tutti i soggetti coinvolti, che hanno concluso la produzione della reportistica di competenza entro la data prefissata.

Il grado di conseguimento dell'obiettivo, calcolato come media aritmetica semplice dei valori assunti dagli indicatori espressi in termini di percentuale di realizzazione rispetto ai target, è risultato pari all'**97,9%**.

Obiettivo strategico	6.2 Migliorare la comunicazione e la trasparenza dell'azione amministrativa anche in ossequio agli adempimenti in materia di anticorruzione				
Obiettivo operativo	6.2.1 Realizzare iniziative volte a migliorare la comunicazione e la trasparenza dell'azione amministrativa e la diffusione della cultura dell'integrità				<b>100%</b>
Descrizione	Svolgere le attività previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza.				
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione
6.2.1.a Aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale secondo le disposizioni normative e le indicazioni dell'A.N.AC.	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Rilevazione ad hoc	SÌ	SÌ	SÌ	100%
6.2.1.b Adeguamento del sistema di valutazione del rischio corruttivo	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Rilevazione ad hoc	SÌ	SÌ	SÌ	100%

### Commento e analisi dei valori misurati

L'obiettivo è stato pienamente conseguito.

Si fa rimando al commento e analisi dei valori misurati per l'obiettivo strategico **6.1 Migliorare la comunicazione e la trasparenza dell'azione amministrativa anche in ossequio agli adempimenti in materia di anticorruzione.**

Obiettivo strategico	6.3 Efficientare l'uso delle risorse camerali				
Obiettivo operativo	6.3.1 Realizzare iniziative per ottimizzare la gestione economico-patrimoniale dell'Ente				<b>100%</b>
Descrizione	Svolgere attività volte a ottimizzare la gestione del patrimonio mobiliare dell'Ente				
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2021	Risultato conseguito	% di realizzazione
6.3.1.a Implementazione di un monitoraggio sul budget direzionale con analisi degli scostamenti	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Rilevazione ad hoc	ND	SÌ	SÌ	100%
6.3.1.b Analisi del programma in uso per la contabilità al fine di ottimizzare la gestione delle risorse finanziarie	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Rilevazione ad hoc	ND	SÌ	SÌ	100%

### Commento e analisi dei valori misurati

L'obiettivo è stato pienamente conseguito come di seguito evidenziato.

È stato implementato un monitoraggio almeno bisettimanale della gestione corrente del bilancio e all'occorrenza sono state effettuate specifiche analisi delle voci di bilancio ritenute più significative.

Questa attività è stata agevole, grazie al programma per la gestione della contabilità, in uso dall'anno 2020, che nelle fasi iniziali ha presentato delle criticità rilevate dalla competente U.O., per le quali il fornitore ha trovato soluzione, tanto che ad oggi il programma consente una gestione economico - patrimoniale

dell'Ente pressoché ottimale, desumibile dalla precisione con cui vengono restituiti i risultati ad ogni richiesta dei vertici camerali ed alla velocità con cui determinati processi possono essere conclusi.

### 3.3 Valutazione complessiva della performance organizzativa

La valutazione della performance è l'attività di analisi ed interpretazione dei valori misurati, che tiene conto dei fattori di contesto che possono aver determinato l'allineamento o lo scostamento rispetto a un valore di riferimento (target) ed individua le eventuali azioni di miglioramento o correttive, tenendo anche conto delle risultanze delle indagini di *customer satisfaction* volte a rilevare il grado di soddisfazione degli utenti circa i servizi erogati dalla Camera di Commercio.

Complessivamente si evidenzia la capacità della Camera di Commercio nel rispondere con prontezza al perdurare della pandemia da Covid-19 e nel continuare a svolgere numerose e significative attività a favore delle categorie economiche della circoscrizione territoriale di competenza.

Come esposto nei paragrafi 3.1 e 3.2 della presente relazione, ciò non ha reso necessario apportare variazioni agli obiettivi programmati, quanto ad escludere motivatamente alcuni indicatori dal processo di misurazione della performance organizzativa o a modificare il loro target.

L'OIV ha analizzato nel merito la documentazione prodotta in sede di misurazione della performance e, sulla base degli elementi considerati, ha attestato un grado di conseguimento del **97,7%** per la performance organizzativa a livello di Ente, che attiene al conseguimento degli obiettivi dell'Ente nel quadro della sua *mission* e degli ambiti strategici di intervento (al quale contribuiscono l'Azienda Speciale per la Zona Franca di Gorizia e le società *in house* Aries Scarl e Venezia Giulia Sviluppo Plus Srl) e del **97,3%** per quella che attiene al conseguimento degli obiettivi operativi annuali assegnati ai diversi ambiti di riferimento.

### 3.4 Bilancio di genere

Relativamente al personale camerale si presentano di seguito i principali indicatori dell'analisi di genere al 31 dicembre degli anni 2019-2022.

Indicatori	2019	2020	2021	2022
% di Dirigenti donne	-	-	-	-
% di Donne rispetto al totale del personale	66,2%	68,4%	63,3%	66,7%
% di personale femminile assunto a tempo indeterminato	100%	100%	100%	100%
Età media del personale femminile	54,6	55,7	56,5	54,6
Età media del personale maschile	56,9	56,9	59,9	57,5
% di personale femminile laureato rispetto al totale del personale femminile	18,6%	17,9%	20,0%	29,4%
% di personale maschile laureato rispetto al totale del personale maschile	31,8%	38,9%	35,3%	41,2%

Nel Piano integrato di attività e organizzazione 2022-2024 la Camera di Commercio Venezia Giulia non ha individuato specifici obiettivi relativi alle politiche di genere, ritenendo piuttosto di integrare il principio delle pari opportunità nel *modus operandi* dell'organizzazione indipendentemente dall'ambito di intervento.

Per quanto concerne la dimensione interna, l'Ente camerale considera fondamentale attuare in maniera concreta i principi di parità e di pari opportunità, promuovendo iniziative per favorire la conciliazione fra vita privata e lavoro.

In particolare, per venire incontro a tali esigenze espresse da alcune unità di personale femminile, sono state accolte le domande di proroga del rapporto di lavoro a tempo parziale nelle percentuali da loro richieste ed è stata concessa un'ulteriore trasformazione da tempo pieno a tempo parziale.

Per quanto concerne la dimensione esterna, è proseguito l'impegno per la tutela e lo sviluppo delle donne nel mondo imprenditoriale, attraverso l'erogazione dei contributi a sostegno di progetti per l'imprenditoria femminile previsti dall'art. 2, commi 85 e 86, della L.R. 11/2011.

## **2 RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI**

Di seguito sono riportati i risultati conseguiti dal Segretario Generale, unico dirigente in servizio nell'Ente camerale, nell'anno 2022 con riferimento agli obiettivi assegnatigli dalla Giunta camerale e desunti dal Piano integrato di attività e organizzazione 2022-2024 tra gli obiettivi strategici e quelli operativi.

**Obiettivo comune di sistema**  
**SOSTENERE LO SVILUPPO DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE**

Indicatore	Algoritmo di calcolo		Fonte	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso
	Numeratore	Denominatore						

Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione	N. imprese supportate per l'internazionalizzazione	-	Osservatorio camerale	197,00 nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale 114,91)	> 171	395	100%	25%
--	--	---	-----------------------	--	-------	-----	------	-----

**Obiettivo strategico**

**3.1 Promuovere la circoscrizione territoriale di competenza quale meta di destinazione turistica, anche valorizzando le eccellenze agroalimentari e enogastronomiche**

Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso
3.1.c Prosecuzione nell'iter di realizzazione del progetto "Parco del mare"	Conseguimento del risultato previsto (SÌ/NO) Fonte: Rilevazione ad hoc	SÌ nel 2021	SÌ	SÌ	100%	25%

**Obiettivo operativo**

**3.1.1 Realizzare/sostenere attività e manifestazioni finalizzate a migliorare l'attrattività turistica del territorio anche in collaborazione con gli attori del territorio e in rete attraverso la partecipazione a progetti di sistema**

Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso
3.1.1.c Livello di attività svolta per la realizzazione del progetto "Parco del mare"	Produzione di una relazione sulle attività svolte da sottoporre all'attenzione della Giunta camerale Fonte: Infocamere – Gedoc Gestore dei flussi documentari	SÌ nel 2021	SÌ	SÌ	SÌ	25%

Obiettivo strategico						
6.2 Migliorare la comunicazione e la trasparenza dell'azione amministrativa anche in ossequio agli adempimenti in materia di anticorruzione						
Indicatore	Algoritmo di calcolo	Baseline	Target 2022	Risultato conseguito	% di realizzazione	Peso
6.2.b Indice sintetico di trasparenza dell'amministrazione	$\sum p / \sum p_{max}$ dove p = · punteggio assegnato dall'OIV ad ogni singola cella della griglia di rilevazione prevista dall'ANAC). pmax = punteggio massimo conseguibile per ciascuna cella Fonte: Organismo Indipendente di Valutazione della performance	100% nel 2021 (valore medio del cluster dimensionale 98%)	> 98%	100%	100%	25%

I risultati ottenuti evidenziano il pieno conseguimento degli obiettivi individuali assegnati al Segretario Generale.

### **3 IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE**

L'Ente ha rispettato le fasi e le tempistiche previste per il processo di misurazione e valutazione della performance.