

**Istanza per procedure familiari per la nomina di un *Gestore della Crisi* ai fini dell'accesso alla procedura di
Ristrutturazione dei Debiti del Consumatore ai sensi del D.Lgs 14/2019 (CCII)**

I/ILa sottoscritto/a nato/a a il
e residente in via n° città prov
CAP codice fiscale
telefono cell fax
e-mail PEC

I/ILa sottoscritto/a nato/a a il
e residente in via n° città prov
CAP codice fiscale
telefono cell fax
e-mail PEC

assistiti da (eventuale)

.....
via n° CAP città prov
tel cell fax e-mail

chiedono a codesto Organismo, verificata la sussistenza formale dei presupposti di ammissibilità, **la nomina di un
*Gestore della Crisi***, ai sensi degli artt. 2 lettera f) e 10 comma 2) del DM n. 202/2014, ai fini dell'accesso alle procedure
di composizione della crisi da sovraindebitamento di cui al D.Lgs 14/2019 e s.m.i (**Codice della Crisi d'Impresa e
dell'Insolvenza**)

A tal fine i sottoscritti, in qualità di consumatori, dichiarano:

- di versare in una situazione di sovraindebitamento così come definita dall'art. 2, comma 1, lettera c) del D.Lgs 14/2019, in relazione a stati di difficoltà economico-finanziaria che rendono probabile l'insolvenza che si manifesta con inadempimenti o altri fatti esteriori i quali dimostrino che il debitore non è più in grado di soddisfare regolarmente le proprie obbligazioni;
- di essere qualificati come "Consumatore" secondo la definizione prevista all'art. 2, comma 1, lettera e) del D.Lgs 14/2019;
- che non sono soggetti o assoggettabili alla liquidazione giudiziale ovvero alla liquidazione coatta amministrativa o ad altre procedure liquidatorie previste dal codice civile o da leggi speciali per il caso di crisi o insolvenza;
- che non sono stati già esdebitati nei cinque anni precedenti la presentazione della domanda;
- che non hanno già beneficiato dell'esdebitazione per due volte;
- che non hanno causato la situazione di sovraindebitamento con colpa grave, malafede o frode;
- che hanno quindi intenzione di avvalersi della procedura di **Ristrutturazione dei Debiti del Consumatore** di cui alla Sezione II, Capo II, Titolo IV del D.Lgs 14/2019;
- di avere preso visione del Regolamento di composizione delle crisi da sovraindebitamento della CCIAA Venezia Giulia e di accettarne il contenuto e le relative tariffe;

- di impegnarsi sin da ora a collaborare con l'Organismo di Composizione della Crisi fornendo allo stesso ogni documentazione utile alla ricostruzione della sua effettiva situazione economica e patrimoniale.

Allegano alla presente domanda i seguenti documenti:

X copia documento d'identità e copia codice fiscale dei Richiedenti in corso di validità;

X attestazione di versamento acconto di Euro 366,00 IVA incl. tramite uso della Piattaforma "Pago PA" a favore della CCIAA Venezia Giulia.

Depositano la seguente documentazione:

- elenco dei Creditori con indicazione delle somme dovute (garanzie prestate, ipoteche, interessi passivi), unitamente al titolo (contratto di mutuo, di fidejussione, di apertura di credito, sentenza di separazione o divorzio con determinazione di obblighi alimentari etc),
- inventario dei beni (es. conto corrente, deposito titoli, quote, partecipazioni, crediti, mobili, mobili registrati, immobili, cassette di sicurezza), in Italia ed all'estero ,
- eventuali perizie o offerte ricevute sui beni,
- dichiarazione di eventuali redditi al momento percepiti (anche se soggetti a ritenuta a titolo di imposta),
- dichiarazione che non esistono altre attività oltre quelle comunicate all'OCC,
- elenco degli atti di disposizione compiuti negli ultimi cinque anni,
- dichiarazioni dei redditi degli ultimi tre anni (ovvero modello CU in caso di mancato obbligo alla presentazione della dichiarazione dei redditi),
- elenco spese correnti necessarie al sostentamento del Debitore e della sua famiglia,
- indicazione della composizione del nucleo familiare corredata da certificato dello stato di famiglia (autocertificabile ai sensi dell'art 46 DPR 445/2000),
- indicazione di eventuali terzi garanti,
- estratti conto degli ultimi cinque anni.
- ulteriore documentazione:

indicare se la sopracitata documentazione è stata già depositata o sarà depositata presso il Gestore nominato:

Primo componente familiare

Luogo Data Firma

Il/La sottoscritto/a, nel trasmettere i propri dati alla CCIAA Venezia Giulia, acconsente al loro trattamento da parte della stessa limitatamente a quanto necessario per il presente procedimento. Il /La sottoscritto/a si dichiara inoltre, all'atto dei conferimento dei dati, debitamente informato di quanto previsto dagli artt. 7 e 13 del D.Lgs. n°196/2003 e s.m.i. in relazione al trattamento dei dati, cui espressamente acconsente.

Luogo.....Data.....Firma

Secondo componente familiare

Luogo Data Firma

Il/La sottoscritto/a, nel trasmettere i propri dati alla CCIAA Venezia Giulia, acconsente al loro trattamento da parte della stessa limitatamente a quanto necessario per il presente procedimento. Il /La sottoscritto/a si dichiara inoltre, all'atto dei conferimento dei dati, debitamente informato di quanto previsto dagli artt. 7 e 13 del D.Lgs. n°196/2003 e s.m.i. in relazione al trattamento dei dati, cui espressamente acconsente.

Luogo.....Data.....Firma