

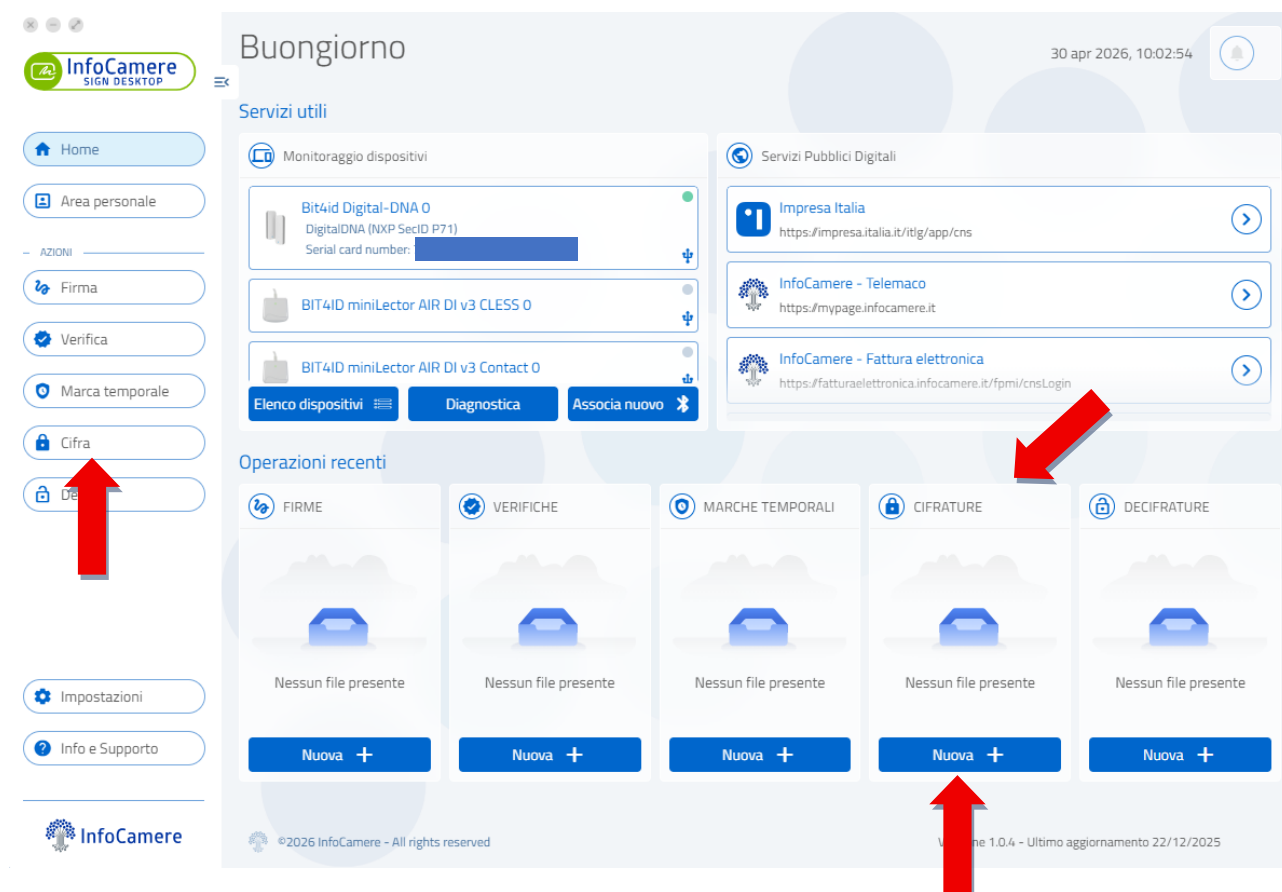
# Cifrare un documento con Sign Desktop

Preliminarmente, **scaricare** il certificato pubblico di cifratura pubblicato sul sito camerale nella apposita sezione “*Chiave pubblica per la cifratura*” e **salvarlo** in una cartella del proprio computer. È opportuno verificare che il file abbia estensione **.cer** (e che quindi venga riconosciuto come un Certificato di sicurezza) facendoci click sopra col tasto destro del mouse e selezionando Proprietà.

Avviare il software **Sign Desktop** di Infocamere, scaricabile gratuitamente al [seguente indirizzo web](#).

1) Dal menu avviare la procedura di cifratura tramite una delle seguenti opzioni:

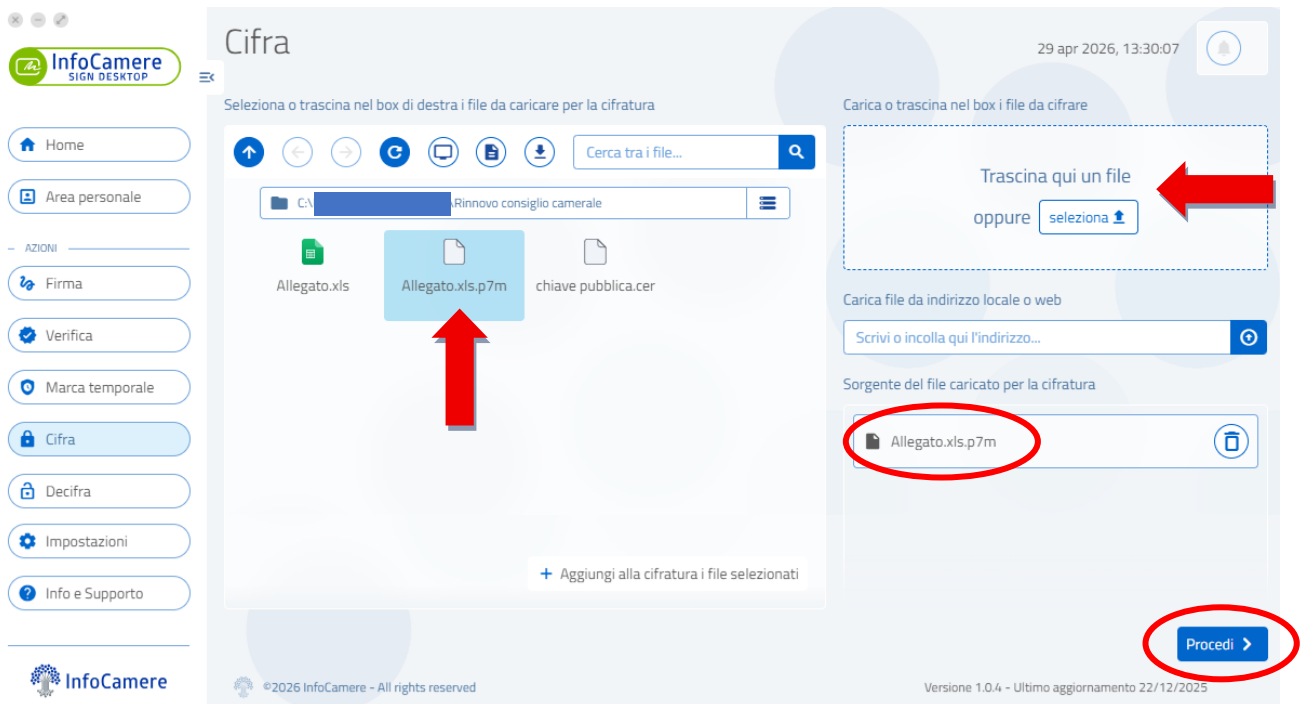
- Tasto **Cifra** sulla sinistra;
- Trascinando il file da cifrare sul pannello “*Cifrature*”;
- Selezionando il tasto **Nuova +**.



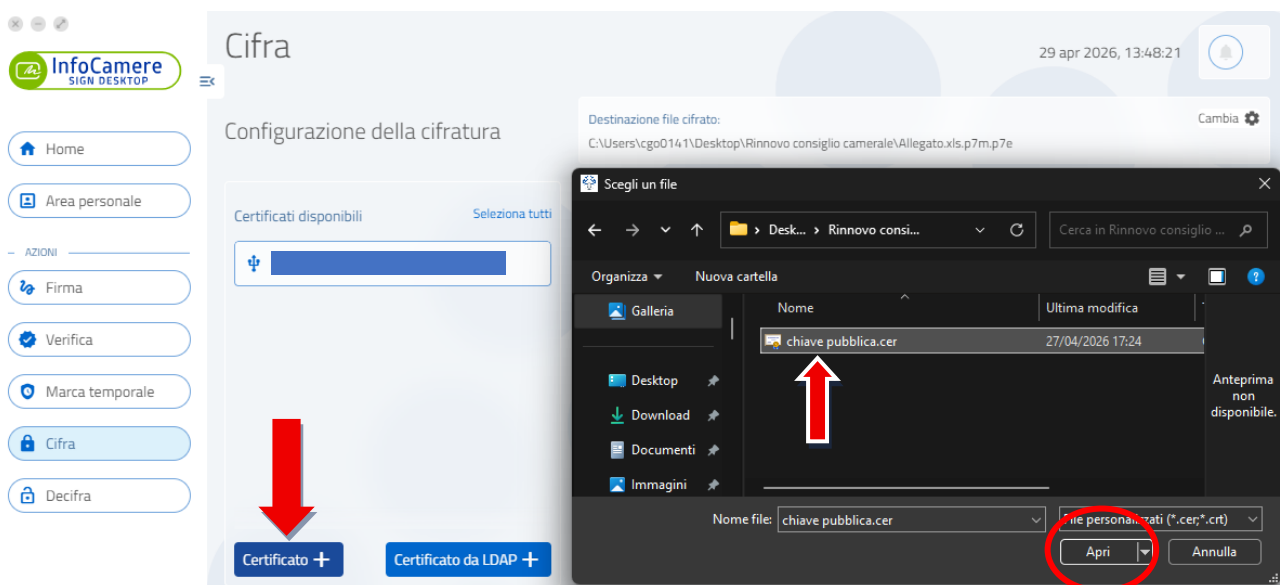
2) Nella finestra “Cifra” importare il file **.p7m** da crittografare tramite una delle seguenti opzioni:

- Selezionando il file nel pannello di navigazione;
- Trascinando il file da cifrare sul pannello “*Trascina qui un file*”;
- Cliccando il tasto **Seleziona** sul medesimo pannello.

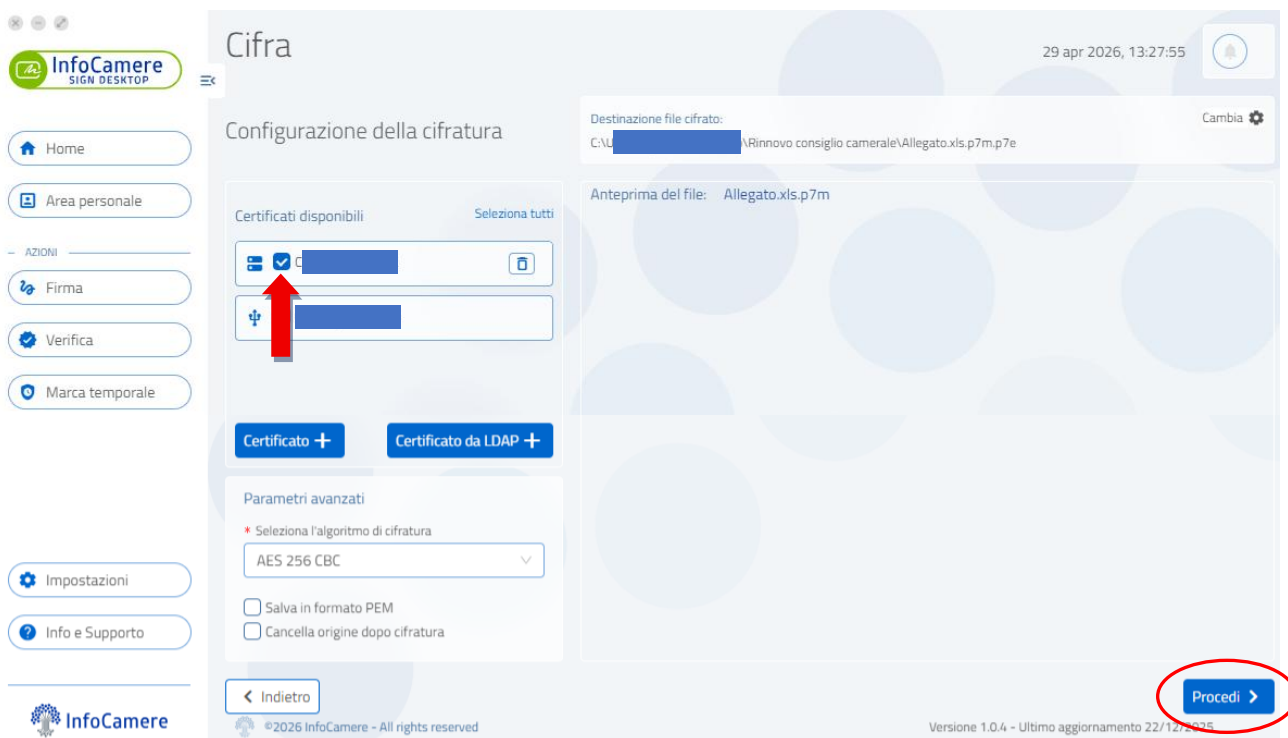
Quando il file viene visualizzato nella sezione “*Sorgente del file caricato per la cifratura*” cliccare su **Procedi**.



3) Nella finestra “*Configurazione della cifratura*” importare il certificato cliccando **Certificato +**. Nella finestra che appare “*Scegli un file*” selezionare il certificato di cifratura **.cer** e cliccare su **Apri**.



- 4) Il certificato apparirà nella sezione **“Certificati disponibili”**. Spuntare la casella accanto al nome e cliccare su **Procedi**.



Al termine della procedura apparirà il messaggio **“Documento cifrato correttamente”**.

