

# RENTRI

## REGISTRI DI CARICO E SCARICO: NUOVE REGOLE PER LA COMPILAZIONE E TENUTA E UTILIZZO DEI SERVIZI DI SUPPORTO

Il contenuto presente in questo documento è di proprietà esclusiva del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica.  
È vietata la modifica senza la preventiva autorizzazione scritta del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica.  
È consentito l'utilizzo, anche per scopi didattici, senza la preventiva autorizzazione scritta.

Rev. 03/02/2025

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA



UNIONCAMERE



con il supporto di



sito gestito da



con il supporto di



Un **secondo ciclo formativo** è stato organizzato tra settembre e novembre dalle Sezioni Regionali e Provinciali dell’Albo nazionale gestori ambientali.

In vista del 13 febbraio 2025, la Segreteria dell’Albo nazionale gestori ambientali ha avviato un **terzo percorso formativo**.

Il materiale didattico utilizzato è stato validato dal Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica e dall’ Albo nazionale gestori ambientali ed è disponibile sul sito del RENTRI.

La Segreteria dell’Albo nazionale gestori ambientali ha avviato, nel periodo **maggio – luglio**, un **primo percorso formativo** organizzato in 20 incontri rivolti ad associazioni di categoria, imprese ed enti, con l’obiettivo di dare indicazioni in merito ai soggetti tenuti all’iscrizione al RENTRI, alle tempistiche e agli adempimenti per la tenuta dei Registri di carico e scarico e l’emissione dei FIR.



sito gestito da



con il supporto di





- 
1. Le nuove regole per la gestione dei registri cronologici di carico e scarico
  2. I servizi di supporto per il registro di carico e scarico
    - ➡ Stampa registro di carico e scarico cartaceo
    - ➡ Apertura registro di carico e scarico digitale
    - ➡ Compilazione del Registro di carico e scarico digitale
    - ➡ Trasmissione al RENTRI dei dati annotati sul registro digitale



**Operatore:** soggetto iscritto al REN TRI che può avere il profilo di impresa (cioè iscritta nel Registro imprese), di ente (presente in IndicePA) o di altra organizzazione non rientrante nell'ente o nell'impresa.

**Rappresentante:** persona fisica che accede al REN TRI e che detiene il titolo per rappresentare l'operatore nel REN TRI.

**Incaricato:** persona fisica che accede al REN TRI per conto del rappresentante dell'operatore; non è necessariamente un soggetto che possiede titolo di rappresentanza dell'operatore. L'incaricato può essere anche una persona esterna all'organizzazione.

**Servizi di supporto resi disponibili dal REN TRI:** servizi che hanno l'obiettivo di

- a) **supportare i singoli operatori, non dotati di un proprio sistema gestionale**, al fine di agevolare l'assolvimento degli adempimenti agli obblighi di cui al D.M. 4 aprile 2023 n. 59. In particolare:
  - trasmissione dei dati del registro cronologico di carico e scarico;
  - utilizzo del FIR in modalità digitale in condizione di mobilità;
  - emissione e gestione del FIR in modalità digitale.
- b) rendere disponibili in interoperabilità strumenti di autenticazione e sottoscrizione digitale nel rispetto di quanto previsto dal Codice dell'amministrazione digitale e dalle regole tecniche definite dall'AgID.



## LE NUOVE REGOLE PER LA GESTIONE DEI REGISTRI DI CARICO E SCARICO

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

con il supporto di



## Chi deve tenere il registro di carico e scarico

I **soggetti** che devono tenere il registro di carico e scarico sono quelli **previsti dall'articolo 190 del decreto legislativo 152/2006**.

Questi soggetti sono **tenuti all'obbligo di iscrizione al RENTRI**.



## Cosa cambia

Il Decreto 4 aprile 2023 n. 59 stabilisce:

- il **nuovo modello** (da compilarsi secondo le istruzioni contenute nel Decreto Direttoriale n. 251/2023) che entra in vigore il 13 febbraio 2025;
- l'obbligo di **vidimazione e tenuta digitale** dei registri di carico e scarico a partire dall'iscrizione;
- l'obbligo di **trasmissione al RENTRI** dei dati annotati sul registro di carico e scarico tenuto in forma digitale.



## Cosa non cambia



La disciplina prevista dall'art.190 del D.lgs. 152/2006 rimane immutata per quanto riguarda:

- i soggetti obbligati e quelli esonerati
- la possibilità per alcuni operatori di tenere il registro di carico e scarico con modalità alternative, ad esempio conservando i formulari di identificazione del rifiuto;
- il luogo di tenuta del registro e periodo di conservazione;
- i tempi per l'annotazione dei movimenti sul registro di carico e scarico;
- la possibilità per le organizzazioni di categoria di tenere il registro per conto dei propri associati.

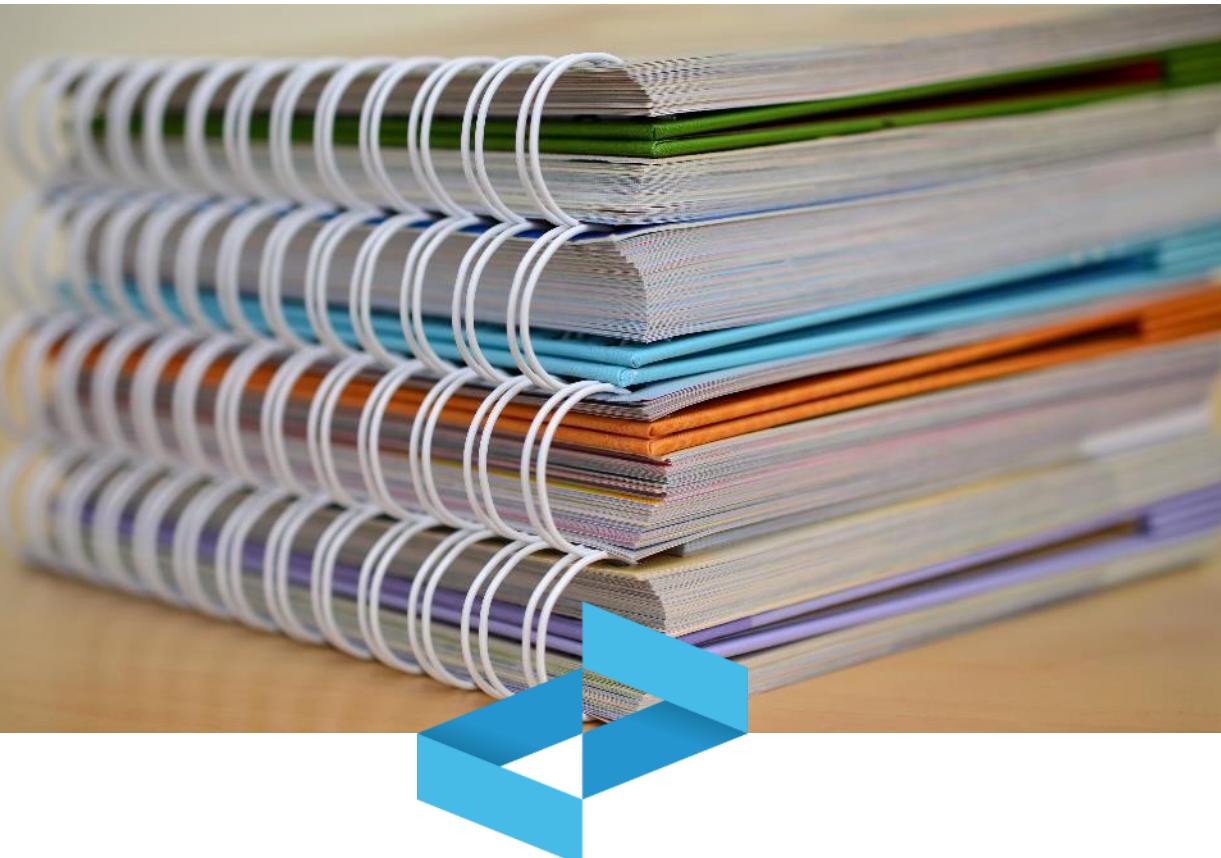
## Obbligo di registro digitale

Il registro dell'unità locale va **tenuto e vidimato in formato digitale**:

- a decorrere **dal 13 febbraio 2025** per i soggetti tenuti ad iscriversi al RENTRI **dal 15 dicembre 2024 ed entro il 13 febbraio 2025**;
- a decorrere **dalla data di iscrizione** per i soggetti tenuti ad iscriversi al RENTRI **dal 15 giugno 2025 ed entro il 14 agosto 2025**;
- a decorrere **dalla data di iscrizione** per i soggetti tenuti ad iscriversi al RENTRI **dal 15 dicembre 2025 ed entro il 13 febbraio 2026**.



## Registro cartaceo: disciplina transitoria



Dal 13 febbraio 2025 e sino all'iscrizione al RENTRI gli operatori tengono il registro di carico e scarico in formato cartaceo utilizzando **il nuovo modello scaricabile dal portale del RENTRI** a partire dal **4 Novembre 2024**, da vidimare presso le Camere di Commercio.

Rientrano in questa situazione **i produttori di rifiuti con meno di 50 dipendenti per i quali non è ancora scattato l'obbligo di iscrizione** al RENTRI che comporta il passaggio al registro in formato digitale.

## Tenuta del registro in formato digitale



Il registro tenuto in modalità digitale deve essere vidimato digitalmente utilizzando il servizio delle Camere di commercio accessibile tramite il RENTRI.

Per la tenuta in formato digitale, gli operatori possono utilizzare:

- i propri **sistemi gestionali**;
- i **servizi di supporto** messi a disposizione dal RENTRI per coloro che non dispongono di sistemi gestionali.

Il registro deve essere tenuto o reso accessibile presso ogni unità locale ove vengono svolte le attività che determinano l'obbligo.

## Trasmissione dei dati al RENTRI

Gli operatori **trasmettono al RENTRI i dati contenuti nel registro di carico e scarico digitale.**

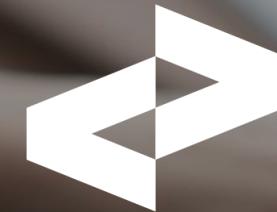
La trasmissione dei dati del registro di carico e scarico deve essere effettuata con **cadenza mensile**, entro la fine del mese successivo a quello in cui è stata effettuata l'annotazione sul registro locale.

La trasmissione può essere effettuata mediante:

- interoperabilità tra il sistema gestionale dell'utente e il RENTRI
- i servizi di supporto messi a disposizione dal RENTRI.

La trasmissione al RENTRI può essere effettuata dai soggetti che il produttore ha individuato come delegati ai sensi dell'art. 18 del D.M. 59/2023: in questo caso la trasmissione viene effettuata entro la fine del secondo mese successivo a quello in cui è stata effettuata l'annotazione.





# RENTRI

## SERVIZI DI SUPPORTO PER REGISTRI DI CARICO E SCARICO CARTACEO

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

con il supporto di



UNIONCAMERE



ALBO NAZIONALE  
GESTORI AMBIENTALI

[Home](#)[News ed eventi](#)[Normativa nazionale](#)[Decreti direttoriali](#)[Supporto](#)[Ambiente DEMO](#)

Hai bisogno di aiuto?

[Stampa format registro](#)

# Registro Elettronico Nazionale per la Tracciabilità dei Rifiuti

Il RENTRI è lo strumento su cui il Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica fonda il sistema di tracciabilità dei rifiuti e prevede la digitalizzazione dei documenti relativi alla movimentazione e al trasporto dei rifiuti.

Clicca sulla voce *Stampa format registro* disponibile sotto la sezione Supporto.  
La stampa del registro sarà disponibile anche in area riservata

# Numerazione delle pagine



[Home](#) / Stampa format registro

Parametri

1 Indicare il numero dell'ultima pagina di registro già stampata e vidimata ⓘ  
0

2 Pagine da stampare per la successiva vidimazione ⓘ \*  
1

(Intervallo di pagine che verrà stampato: dalla nr. 1 alla nr. 1)

3 Precompilazione del frontespizio ⓘ

4 Stampa solo pagine bianche ⓘ

**Genera stampa**

1

Inserisce il numero dell'ultima pagina già stampata nel precedente registro

2

Inserisce il numero di pagine di cui si compone il registro

3

Seleziona la spunta per compilare il frontespizio

4

Clicca, se lo desidera, su *Stampa solo fogli bianchi*.

5

# Compilazione del frontespizio e stampa



[Home](#) / Stampa format registro

Indicare il numero dell'ultima pagina di registro già stampata e vidimata ⓘ Pagine da stampare per la successiva vidimazione ⓘ\*

0 1 (Intervallo di pagine che verrà stampato: dalla nr. 1 alla nr. 1)

Precompilazione del frontespizio ⓘ

**1** Impresa o Ente

Ragione sociale\*  
Codice fiscale\* Indirizzo sede legale\*

**2** Unità locale

[Scegli] Indirizzo

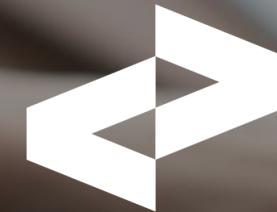
**3**

**Genera stampa**

**1**  
Inserisce i dati dell'impresa:  
ragione sociale e sede legale

**2**  
Inserisce i dati dell'unità  
locale

**3**  
Clicca su *Genera stampa*  
per produrre la stampa



# RENTRI

SERVIZI DI SUPPORTO PER L'APERTURA E VIDIMAZIONE  
DEL REGISTRO DI CARICO E SCARICO DIGITALE

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

con il supporto di



UNIONCAMERE



ALBO NAZIONALE  
GESTORI AMBIENTALI

# Apertura e vidimazione del registro digitale



RENTRI - Operatori

Home Strumenti ▾ Pratiche ▾ Servizi di supporto ▾

RENTRI - Operatori

Home Strumenti ▾ Pratiche ▾ Servizi di supporto ▾

Emissione FIR

Registro locale C/S

Restituzione copia FIR

Clicca sulla voce *Servizi di supporto* e  
quindi *Registro locale C/S*

# Selezione dell'unità locale che apre il registro



[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Consultazione Registro

■ "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾

Selezione unità locale



Clicca su *Selezione unità locale* per  
individuare l'unità locale iscritta dopo aver  
selezionato l'operatore

# Selezione unità locale



Ricerca unità locale X

Numero iscrizione	Attività	Nome	Indirizzo	
OP2402CBP000066-BO0001		Unità locale BO/1	VIA EMILIO ZAGO,2, BOLOGNA (BO)	<input checked="" type="checkbox"/>
OP2402CBP000066-PD0001		Unità locale PD/3	CORSO STATI UNITI,14, PADOVA (PD)	<input checked="" type="checkbox"/>
OP2402CBP000066-BO0002		UL Nuova	viale delle rose,4, IMOLA (BO)	<input checked="" type="checkbox"/>
OP2402CBP000066-AN0002		ul. recupero	via albero,2, ARCEVIA (AN)	<input checked="" type="checkbox"/>
OP2402CBP000066-AN0003		UL produttiva	viale de amicis,2/b, BARBARA (AN)	<input checked="" type="checkbox"/>

16 righe totali « < 1 2 3 4 > »

Seleziona l'unità locale cliccando la spunta posta a destra

# Apertura e visualizzazione del registro



[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Consultazione Registro

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

UNITÀ LOCALE PD/3



Per proseguire nell'operazione selezionare un registro di carico e scarico gestito con i servizi di supporto del RENTRI.

[Selezione registro](#)



Clicca su *Selezione registro* per aprire  
un nuovo registro

# Apertura di un nuovo registro



Elenco registri locali di carico e scarico aperti nell'unità locale

+ Nuovo Registro

Identificativo ▾ Descrizione ▾ Attività Data apertura ▾ Stato

Nessun dato

0 righe totali

Chiudi



Clicca su *Nuovo registro* per aprire un  
nuovo registro

# Indicazioni dell'attività svolta nel registro



Nuovo Registro

UNITÀ LOCALE PD/3

Attività svolta

1

Produzione di rifiuti  
 Recupero di rifiuti  
 Smaltimento di rifiuti  
 Trasporto di rifiuti  
 Centro di raccolta  
 Intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione

[Scegli codice] [Scegli codice]

2

Attenzione! - Se non specificato altrimenti, alla prima registrazione salvata in questo registro verrà attribuito il numero 1 (uno).  
Per dare continuità ad una precedente numerazione delle registrazioni, indicare il numero da utilizzare (successivo all'ultima registrazione già annotata sul registro fino ad ora utilizzato) 1

3

Descrizione registro

4

Chiudi Conferma

1

Selezione una o più attività che devono essere coerenti al profilo dichiarato in sede di iscrizione dell'unità locale

2

Indica la numerazione che deve avere la prima registrazione

3

Indica, se utile, la descrizione del registro

4

Clicca su *Conferma* per aprire il registro



# Apertura del registro per un impianto di trattamento



Nuovo Registro

UL NUOVO IMPIANTO DI TRATTAMENTO

Unità locale

Numero iscrizione **OP2404BPA000004-BO0002** Nome UL Nuovo impianto di trattamento  
Indirizzo viale alberato 44, BOLOGNA (BO)  
Attività

Autorizzazioni unità locale

Attività svolta

Produzione di rifiuti  
 Recupero di rifiuti 1  
 Smaltimento di rifiuti  
 Trasporto di rifiuti  
 Centro di raccolta  
 Intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione

[Scegli codice] 2

R3  
 R6

1

Indica l'attività di recupero o di smaltimento

2

Seleziona una o più attività di recupero o di smaltimento. Le attività che può indicare sono coerenti con quelle presenti nelle autorizzazioni fornite in fase di iscrizione



**SERVIZI DI SUPPORTO PER LA COMPILAZIONE DEL REGISTRO DI CARICO E  
SCARICO DIGITALE**

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

con il supporto di



# Selezione del registro aperto con i servizi di supporto



A screenshot of a web browser showing the RENTRI Operatori website. The header features the RENTRI logo and the text "RENTRI - Operatori". Below the header is a navigation bar with four items: "Home", "Strumenti", "Pratiche", and "Servizi di supporto". The "Servizi di supporto" item is highlighted with a blue border.

A screenshot of the same website, focusing on the "Servizi di supporto" dropdown menu. The menu items are "Emissione FIR", "Registro locale C/S", and "Restituzione copia FIR". The "Registro locale C/S" item is highlighted with a blue border.

Clicca sulla voce *Servizi di supporto* e  
quindi *Registro locale C/S*



## Selezione del registro per attività di produzione

Elenco registri locali di carico e scarico aperti nell'unità locale					X
+ Nuovo Registro		Righe per pagina 20	Stato Attivo	x	
Identificativo	Descrizione	Attività	Data apertura	Stato	
RE8Y4R6B200	registro di produzione	1	17/05/2024	Attivo	2
1 righe totali					
					Chiudi

1

Individua nell'elenco il registro aperto per attività di produzione

2

Clicca sulla spunta per selezionare il registro

# Compilazione della prima registrazione sul registro digitale



Home / Registro locale C/S / Consultazione Registro

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾

UNITÀ LOCALE PD/3 ▾

RE8Y4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE ▾

Consultazione registro Stampe / Esportazioni + Nuova registrazione Rettifica o annullamento Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione



Clicca su *Nuova registrazione* per effettuare la prima annotazione sul registro digitale



## Compilazione guidata di una registrazione

[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Compilazione registrazione

1

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."		
Unità locale	Unità locale PD/3		
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Attività	■
		■	Descrizione registro      registro di produzione

2

Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Annotazioni	
Profilo attività	■ Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Carico
Data registrazione*	gg/mm/aaaa	Causale operazione*	[Scegli]
Registrazione	Carico	Scarico	

1

In alto è riportato l'operatore, l'unità locale e il registro

2

La compilazione è guidata e si compone di più passaggi. I passaggi e i dati da compilare dipendono dal tipo di operazione (carico o scarico) dal profilo dell'operatore e dalla causale

# Produttore/registrazione carico

## Compilazione



[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."		
Unità locale	Unità locale PD/3		
Identificativo registro	REBY4R6B200	Attività	■
		Descrizione registro	registro di produzione

Riferimenti operazione Identificazione del rifiuto Annotazioni

Profilo attività	■ Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Carico
1 Data registrazione*	gg/mm/aaaa	3 Causale operazione*	RE - Prodotto al di fuori dell'unità... DT - Prodotto o detenuto nell'unit...
2 Esci Indietro	Salva	Avanti >	

1

Indica la data di registrazione che deve essere uguale o successiva all'ultima registrazione annotata

2

Selezione il tipo di operazione. Nel caso di produttore le voci disponibili sono: carico o scarico

3

Selezione la causale. Le voci disponibili per il carico del produttore sono: RE o DT

4

Clicca su Avanti per continuare



## Identificazione del rifiuto da caricare

Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Attività		Descrizione registro	registro di produzione
<a href="#">Riferimenti operazione</a>		<a href="#">Identificazione del rifiuto</a>			<a href="#">Annotazioni</a>
Profilo attività	Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Carico	Causale operazione	DT - Prodotto o detenuto nell'unità locale
Rifiuto	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <b>1</b>            Codice EER*  <a href="#">[Scegli]</a> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <b>3</b>            Descrizione del rifiuto ⓘ  <a href="#">[Scegli]</a> </div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <b>2</b>            Provenienza*  <a href="#">[Scegli]</a> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 10px;">           Speciale            Urbano         </div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;">           o fisico*  <a href="#">[Scegli]</a> </div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;">           Quantità*  <a href="#">[Scegli]</a> </div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;">           UM*  <a href="#">[Scegli]</a> </div>
<a href="#">Esci</a> <a href="#">Indietro</a>		<a href="#">Salva</a>			<a href="#">Avanti &gt;</a>

1

Selezione il codice EER  
dall'elenco

2

Selezione la provenienza  
dall'elenco

3

Indica la descrizione del rifiuto  
solo per i codici terminanti  
con 99



## Identificazione del rifiuto da caricare

[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / [Compilazione registrazione](#)

Operatore

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN  
BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

Unità locale

Unità locale PD/3

Identificativo registro

RE8Y4R6B200

Attività



Descrizione registro

registro di produzione

[Riferimenti operazione](#)[Identificazione del rifiuto](#)[Annotazioni](#)

Profilo attività

Produzione di rifiuti

Tipo operazione

Carico

Causale operazione

DT - Prodotto o  
detenuto nell'unità locale

Codice EER

01.03.04\* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso

Rifiuto

Codice EER\*

01.03.04\* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso

Descrizione del rifiuto ⓘ

2

Stato fisico\*

[Scegli]

Fangoso

In polvere o pulverulento

Liquido

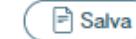
Solido

Vischioso sciropposo

Quantità\*

UM\*

[Scegli] ▾



Avanti &gt;

Provenienza\*

[Scegli]

Caratt. di pericolo (HP)\*

[Scegli]

 HP01 - Esplosivo HP02 - Comburente HP03 - Infiammabile HP04 - Irritante - Irritazione cutanea e lesioni ...

1

1

Selezione una o più caratteristiche di pericolo dall'elenco in caso di codice EER pericoloso

2

Selezione lo stato fisico dall'elenco

# Produttore/registrazione carico

## Quantità del rifiuto da caricare



[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / [Compilazione registrazione](#)

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Attività		Descrizione registro	registro di produzione

Riferimenti operazione Identificazione del rifiuto Annotazioni

Profilo attività	Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Carico	Causale operazione	DT - Prodotto o detenuto nell'unità locale
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso				

**Rifiuto**

Codice EER\*  
01.03.04\* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso

Provenienza\*  
[Scegli]

Caratt. di pericolo (HP)\*  
[Scegli]

Descrizione del rifiuto ⓘ

1 Quantità\*

2 UM\* [Scegli] kg l

3 Avanti >

Esci Indietro Salva

1

Indica la quantità

2

Selezione l'unità di misura  
dall'elenco

3

Clicca su Avanti per  
continuare



## Annotazioni

Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Attività		Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione		Identificazione del rifiuto		Annotazioni	
Profilo attività	Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Carico	Causale operazione	DT - Prodotto o detenuto nell'unità locale
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso				

1 Annotazioni

2

Esci Indietro Salva Avanti >

1

Indica le eventuali note

2

Clicca su *Salva* per annotare la registrazione sul registro

# Produttore/registrazione carico Controllo



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."			
Unità locale	Unità locale PD/3			
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Attività		Descrizione registro
Riferimenti operazione	<a href="#">Identificazione del rifiuto</a> ⓘ			Annotazioni
Profilo attività	Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Carico	Causale operazione
				DT - Prodotto o detenuto nell'unità locale

Registrazione

Data registrazione\*  
07/05/2024

Tipo operazione\*  
Carico DT - Prodotto o detenuto nell'unità loc...

Esci Indietro

Salva

ERRORE  
Non è possibile salvare i dati perché  
sono presenti errori di validazione nelle  
schede segnalate in rosso.

Al salvataggio vi è un controllo automatico  
dei dati inseriti. Se vi sono avvisi di errore  
l'utente deve rettificare o integrare i dati  
prima di salvare



### Conferma

Premendo Conferma la registrazione è annotata nel registro di carico e scarico locale con il numero progressivo.

Con apposita registrazione potranno essere apportate successivamente rettifiche o potrà essere effettuato l'annullamento.

Premere Conferma per procedere oppure Annulla per interrompere.

Annulla

Conferma



Superati gli errori di validazione, l'utente deve confermare di voler salvare la registrazione. Alla conferma il carico viene annotato nel registro digitale e gli viene assegnato il numero progressivo



## Consultazione del carico annotato

[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Consultazione Registro

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

UNITÀ LOCALE PD/3

RE8Y4R6B200

REGISTRO DI PRODUZIONE

Consultazione registro

Stampe / Esportazioni

Nuova registrazione

Rettifica o annullamento

Definizione nuovo Registro

Trasmissione dati a RENTRI

Export per conservazione

Ricerca

1

Anno/Progressivo

2024/00000001

Data registrazione

13/05/2024

Tipo operazione

Carico

Causale

DT

Codice EER

01.03.04\*

Quantità

55 kg

2



1

Dopo che il carico è stato salvato è possibile consultare il progressivo assegnato

2

Per consultare il dettaglio della registrazione, clicca il tasto a destra

# Produttore/registrazione scarico

## Compilazione guidata di uno scarico



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore Unità locale Identificativo registro	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." Unità locale PD/3 RE8Y4R6B200	Attività 	Descrizione registro	registro di produzione		
Riferimenti operazione		Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni
Profilo attività	Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi	
Data registrazione*	gg/mm/aaaa <input type="text"/>	Causale operazione*				
Type operazione*	Scarico <input type="text"/>	aT - Scarico a terzi <input type="text"/>				
Riferimento operazione +						
Esci	< Indietro	Salva	Avanti >			

Le schede e le informazioni da fornire  
sono diverse rispetto al carico



## Tipo di operazione

Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Attività		Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni

Profilo attività	Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi
Registration data	Data registrazione* gg/mm/aaaa	Tipo operazione*	Scarico	Causale operazione*	aT - Scarico a terzi
	2			3	
		Riferimento operazione +			

Esci      Indietro      Salva      Avanti >

1

Indica la data di registrazione

2

Selezione il tipo di operazione:  
*scarico*

3

In automatico viene impostata  
la causale: *aT – scarico a terzi*



## Riferimento a carico annotato sul registro cartaceo

Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore Unità locale Identificativo registro	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." Unità locale PD/3 RE8Y4R6B200	Attività		Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni
Profilo attività  Data registrazione* gg/mm/aaaa	Produzione di rifiuti	Tipo operazione  Scarico	Scarico	Causale operazione  aT - Scarico a terzi	
1 	  Causale operazione* aT - Scarico a terzi	  Salva	  Avanti >		
 2 					

1

Clicca su *Riferimento operazione*

2

Clicca su *Inserimento manuale* per inserire un carico annotato nel registro cartaceo



## Indicazione carico annotato sul registro cartaceo

1 Riferimento operazione

Anno\*  
2024

Progressivo\*

X

2

Conferma Chiudi

1

Indica l'anno e il numero  
progressivo del carico annotato  
nel vecchio registro cartaceo

2

Clicca su *Conferma* per  
confermare l'anno e il progressivo  
indicato



## Riferimento a carico annotato sul registro digitale

Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore Unità locale Identificativo registro	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." Unità locale PD/3 <b>RE8Y4R6B200</b>	Attività		Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione	<u>Identificazione del rifiuto</u>	<u>Integrazione FIR / Registro C/S</u>	<u>Esito conferimento</u>	<u>Provenienza del rifiuto</u>	<u>Annotazioni</u>
Profilo attività	Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi

**Registration**

Data registrazione\*  
gg/mm/aaaa

Tipo operazione\*  
Scarico

Causale operazione\*  
aT - Scarico a terzi

**1**   
**2**

Inserimento manuale

Salva

Avanti >

**1**Clicca su *Riferimento operazione***2**Clicca su *Selezione da registro* per richiamare l'operazione di carico precedentemente annotata nello stesso registro digitale



## Ricerca del carico da associare allo scarico

Selezione Registrazione X

1 ⓘ Sono visualizzate solo le operazioni di "DT - Prodotto o detenuto nell'unità locale" e "RE - Prodotto al di fuori dell'unità locale".

2 Codice EER  
01.03.04\* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso Mostra solo i carichi non associati ad alcuno scarico

Anno/Progressivo	Data registrazione	Causale	Codice EER	Stato fisico	Quantità	Trasmissione
2024/00000002	14/05/2024	① RE	① 01.03.04*	Solido	22 kg	-
2024/00000001	13/05/2024	① DT	① 01.03.04*	Solido	55 kg	-

2 righe totali 0 Movimenti selezionati

Chiudi Conferma

3 Ricerca 1 Utiliser

1

Sono consultabili i carichi con causale: DT o RE

2

Imposta i parametri per ricercare i carichi di interesse

3

Clicca su *Ricerca* per individuare i carichi

# Produttore/registrazione scarico

## Selezione del carico da associare



Selezione Registrazione

① Sono visualizzate solo le operazioni di "DT - Prodotto o detenuto nell'unità locale" e "RE - Prodotto al di fuori dell'unità locale".

Ricerca

Ricerca

Codice EER  
01.03.04\* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso

Mostra solo i carichi non associati ad alcuno scarico

Ricerca 1 Pulisci

Anno/Progressivo	Data registrazione	Causale	Codice EER	Stato fisico	Quantità	Trasmissione
2024/00000002	14/05/2024	① RE	① 01.03.04*	Solido	22 kg -	
2024/00000001	13/05/2024	① DT	① 01.03.04*	Solido	55 kg -	

2 righe totali 0 Movimenti selezionati

1

2

Chiudi Conferma

1

Selezione uno o più carichi

2

Clicca su *Conferma* per confermare i carichi selezionati

# Produttore/registrazione scarico

## Identificazione del rifiuto



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore Unità locale Identificativo registro	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." Unità locale PD/3 <b>RE8Y4R6B200</b>	Attività		Descrizione registro	registro di produzione																
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni																
Profilo attività Codice EER	Produzione di rifiuti 01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso	Type operation Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi																	
Rifiuto	<table border="1"><tr><td>Codice EER*</td><td>01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso</td><td>Provenienza*</td><td>Speciale</td></tr><tr><td>Descrizione del rifiuto ①</td><td></td><td>Caratt. di pericolo (HP)*</td><td><input checked="" type="checkbox"/> HP06 <input checked="" type="checkbox"/> HP07</td></tr><tr><td>Stato fisico*</td><td>Quantità*</td><td>UM*</td><td>Destinato a*</td></tr><tr><td>Solido</td><td>22</td><td>kg</td><td>[Scegli]</td></tr></table>					Codice EER*	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso	Provenienza*	Speciale	Descrizione del rifiuto ①		Caratt. di pericolo (HP)*	<input checked="" type="checkbox"/> HP06 <input checked="" type="checkbox"/> HP07	Stato fisico*	Quantità*	UM*	Destinato a*	Solido	22	kg	[Scegli]
Codice EER*	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso	Provenienza*	Speciale																		
Descrizione del rifiuto ①		Caratt. di pericolo (HP)*	<input checked="" type="checkbox"/> HP06 <input checked="" type="checkbox"/> HP07																		
Stato fisico*	Quantità*	UM*	Destinato a*																		
Solido	22	kg	[Scegli]																		
	<input type="button" value="Esci"/>	<input type="button" value="Indietro"/>	<input type="button" value="Salva"/>	<input type="button" value="Avanti &gt;"/>																	

1 Se il carico a cui lo scarico fa riferimento è presente sul registro questa scheda è compilata in automatico e l'utente indica solo la destinazione

2 Clicca su *Avanti* per passare alla scheda successiva

# Produttore/registrazione scarico Giacenze



[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Compilazione registrazione

Operatoro Unità locale Identificativo registro	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." Unità locale PD/3 <b>RE8Y4R6B200</b>	Attività		Descrizione registro	registro di produzione
<a href="#">Riferimenti operazione</a>	<a href="#">Identificazione del rifiuto</a>	<a href="#">Integrazione FIR / Registro C/S</a>	<a href="#">Esito conferimento</a>	<a href="#">Provenienza del rifiuto</a>	<a href="#">Annotazioni</a>
Profilo attività Codice EER	Produzione di rifiuti 01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso	Type operazione Scarico	Causale operazione aT - Scarico a terzi		
Rifiuto	Nome rifiuto Codice EER* 01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso	Quantità* 22	UM* kg	Provenienza* Speciale	Caratt. di pericolo (HP)* * HP06 * HP07
	Descrizione del rifiuto ⓘ				
Stato fisico*	Solido	Quantità*	UM*	Destinato a*	[Scegli]
<a href="#">Esci</a> <a href="#">Indietro</a> <a href="#">Salva</a> <a href="#">Avanti &gt;</a>					

Il servizio di supporto recupera le quantità dei carichi selezionati ma non aggiorna le giacenze

# Produttore/registrazione scarico Trasporto accompagnato dal FIR



[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."																																								
Unità locale	Unità locale PD/3																																								
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Attività		Descrizione registro	registro di produzione																																				
<a href="#">Riferimenti operazione</a>		<a href="#">Identificazione del rifiuto</a>	<a href="#">Integrazione FIR / Registro C/S</a>	<a href="#">Esito conferimento</a>	<a href="#">Provenienza del rifiuto</a>																																				
<table border="1"><tr><td>Profilo attività</td><td> Produzione di rifiuti</td><td>Tipo operazione</td><td>Scarico</td><td>Causale operazione</td><td>aT - Scarico a terzi</td></tr><tr><td>Codice EER</td><td colspan="5">01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso</td></tr><tr><td>1</td><td>Numero FIR*</td><td>2</td><td>3</td><td colspan="2">Data inizio trasporto* gg/mm/aaaa </td></tr><tr><td colspan="6"><input type="checkbox"/> Trasporto transfrontaliero...</td></tr><tr><td colspan="6"><input checked="" type="checkbox"/> Rimuovi integrazione FIR / Registro C/S</td></tr><tr><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr></table>						Profilo attività	Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi	Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso					1	Numero FIR*	2	3	Data inizio trasporto* gg/mm/aaaa		<input type="checkbox"/> Trasporto transfrontaliero...						<input checked="" type="checkbox"/> Rimuovi integrazione FIR / Registro C/S											
Profilo attività	Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi																																				
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso																																								
1	Numero FIR*	2	3	Data inizio trasporto* gg/mm/aaaa																																					
<input type="checkbox"/> Trasporto transfrontaliero...																																									
<input checked="" type="checkbox"/> Rimuovi integrazione FIR / Registro C/S																																									

1

Indica il numero FIR

2

Indica se si tratta di un  
trasporto transfrontaliero

3

Indica la data di inizio  
trasporto

4

Clicca su *Avanti* per  
proseguire



## Trasporto NON accompagnato dal FIR

[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Attività	■	Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni
Profilo attività	■ Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso				

**Formulario**

Numero FIR\*   Trasporto transfrontal...  Data inizio trasporto\*

**1**  Rimuovi integrazione FIR / Registro C/S

**2**

**1** Se il trasporto NON è accompagnato dal FIR l'utente seleziona *Rimuovi Integrazione FIR/Registro c/s* e non dovrà indicare i dati del FIR

**2** Clicca su *Avanti* per proseguire



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	'ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Attività	■	Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni
Profilo attività	■ Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso				
Aggiungi esito conferimento <input type="button" value="x"/>					

Clicca su *Aggiungi Esito Conferimento* se il produttore ha ricevuto la copia completa del FIR con l'esito del conferimento



# Produttore/registrazione scarico

## Esito del conferimento: inserimento del peso

Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	'ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Attività	■	Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni

Profilo attività ■ Produzione di rifiuti      Tipo operazione Scarico      Causale operazione aT - Scarico a terzi

Codice EER 01.03.04\* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso

1 Data fine trasporto\*  
gg/mm/aaaa  
 2 Peso verificato a destino\* kg  
  
3 Respingimento   
muovi esito conferimento

Esci Indietro Salva Avanti >

1

Indica la data di fine trasporto

2

Indica il peso verificato a destino in kg

3

Indica l'eventuale respingimento



## Esito conferimento: respingimento

Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Attività		Descrizione registro	registro di produzione

Riferimenti operazione      Identificazione del rifiuto      Integrazione FIR / Registro C/S      **Esito conferimento**      Provenienza del rifiuto      Annotazioni

Profilo attività Codice EER	Produzione di rifiuti 01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso	Tipo operazione Scarico	Causale operazione aT - Scarico a terzi
--------------------------------	--	----------------------------	--

**Respingimento**

Data fine trasporto\*  
gg/mm/aaaa

Peso verificato a destino\* kg

Respingimento

Tipologia respingimento\*  
[Scegli]

Quantità\* UM  
[Scegli]

Causale\*  
[Scegli]

Causale (altro)

Rimuovi esito conferimento

**Salva**

**Avanti >**

1

Selezione la tipologia di respingimento dall'elenco

2

Indica la quantità respinta e la relativa unità di misura

3

Selezione la causale del respingimento dall'elenco

4

Clicca su *Avanti* per proseguire

# Produttore/registrazione scarico

## Annotazioni



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Attività	■	Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni
Profilo attività	■ Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso				

1 Annotazioni

2 Salva

Esci Indietro Avanti >

1

Indica le eventuali note

2

Clicca su *Salva* per annotare la registrazione sul registro

### Conferma della registrazione di scarico



#### Conferma

Premendo **Conferma** la registrazione e` annotata nel registro di carico e scarico locale con il numero progressivo.

Con apposita registrazione potranno essere apportate successivamente rettifiche o potrà essere effettuato l'annullamento.

Premere Conferma per procedere oppure Annulla per interrompere.

Annulla

Conferma



Superati gli errori di validazione, l'utente deve confermare di voler salvare la registrazione. Alla conferma lo scarico viene annotato nel registro digitale e gli viene assegnato il numero progressivo



## Selezione del registro per attività di trasporto

Elenco registri locali di carico e scarico aperti nell'unità locale				
		Righe per pagina	20	x
Identificativo	Descrizione	Attività	Data apertura	Stato
R7CCC1KJ900	registro di trasporto	1	31/05/2024	Attivo
RPNAPBYGZ00		 	27/05/2024	Attivo
R18D5U44V00	test trasporto MC		08/05/2024	Attivo
RNM36564J00	testo registro prova	 	08/05/2024	Attivo

4 righe totali

[Chiudi](#)

1

Individua nell'elenco il registro aperto per attività di trasporto

2



2

Clicca sulla spunta per selezionare il registro



## Compilazione della prima registrazione sul registro digitale

Home / Registro locale C/S / Consultazione Registro

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾

UNITÀ LOCALE BO/1 ▾

R7CCC1KJ900 REGISTRO DI TRASPORTO ▾

Consultazione registro    Stampe / Esportazioni    **+ Nuova registrazione**    Rettifica o annullamento    Definizione nuovo Registro    Trasmissione dati a RENTRI    Export per conservazione



Clicca su *Nuova registrazione* per  
effettuare la prima annotazione sul  
registro del trasportatore



# Trasportatore/registrazione carico e scarico

## Compilazione guidata della registrazione

Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

1

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."			
Unità locale	Unità locale BO/1			
Identificativo registro	R7CCC1KJ900	Attività		Descrizione registro
				registro di trasporto

2

Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Annotazioni
Profilo attività	Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico	Causale operazione
Data registrazione*	gg/mm/aaaa			T*aT - Trasporto

Registrazione

Esci Indietro Salva Avanti >

1 In alto è riportato l'operatore, l'unità locale e il registro

2 La compilazione è guidata e si compone di più passaggi. Le schede e le informazioni sono specifiche per il carico e scarico contestuale



## Operazione di carico e scarico contestuale

[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale BO/1				
Identificativo registro	R7CCC1KJ900	Attività		Descrizione registro	registro di trasporto

Riferimenti operazione      Identificazione del rifiuto      [Integrazione FIR / Registro C/S](#)      Esito conferimento      Annotazioni

Profilo attività	Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico	Causale operazione	T*aT - Trasporto
1 Data registrazione*	gg/mm/aaaa				
2 Tipo operazione* Causale operazione*	Carico & Scarico	T*aT - Trasporto			

1

Indica la data di registrazione che deve essere uguale o successiva all'ultima registrazione annotata

2

Il tipo di operazione e la causale sono impostate in automatico

3

Clicca su Avanti per continuare

# Trasportatore/registrazione carico e scarico

## Identificazione del rifiuto trasportato



[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale BO/1				
Identificativo registro	R7CCC1KJ900	Attività		Descrizione registro	registro di trasporto
<a href="#">Riferimenti operazione</a>		<a href="#">Identificazione del rifiuto</a>	<a href="#">Integrazione FIR / Registro C/S</a>	<a href="#">Esito conferimento</a>	<a href="#">Annotazioni</a>
Profilo attività	Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico	Causale operazione	T*aT - Trasporto
1 	Codice EER* [Scegli]				
2 	Descrizione del rifiuto <small>(I)</small> Stato fisico* [Scegli]				
3 	Caratt. di pericolo (HP) [Scegli] Destinato a* [Scegli]				

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva](#) [Avanti >](#)

1

Selezione il codice EER dall'elenco

2

Indica la descrizione del rifiuto solo per i codici terminanti con 99

3

Selezione una o più caratteristiche di pericolo dall'elenco in caso di codice EER pericoloso

# Trasportatore/registrazione carico e scarico

## Identificazione del rifiuto trasportato



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."																
Unità locale	Unità locale BO/1																
Identificativo registro	R7CCC1KJ900	Attività		Descrizione registro	registro di trasporto												
<a href="#">Riferimenti operazione</a>		<a href="#">Identificazione del rifiuto</a>	<a href="#">Integrazione FIR / Registro C/S</a>	<a href="#">Esito conferimento</a>	<a href="#">Annotazioni</a>												
Profilo attività	Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico	Causale operazione	T*aT - Trasporto												
<b>Rifiuto</b>	<table border="1"><tr><td>Codice EER*</td><td>[Scegli]</td></tr><tr><td colspan="2">Descrizione del rifiuto ⓘ</td></tr><tr><td>1 Stato fisico*</td><td>2 Quantità*</td><td>UM*</td><td>3 Destinato a*</td></tr><tr><td>[Scegli]</td><td>[Scegli]</td><td>[Scegli] ▾</td><td>[Scegli]</td></tr></table>					Codice EER*	[Scegli]	Descrizione del rifiuto ⓘ		1 Stato fisico*	2 Quantità*	UM*	3 Destinato a*	[Scegli]	[Scegli]	[Scegli] ▾	[Scegli]
Codice EER*	[Scegli]																
Descrizione del rifiuto ⓘ																	
1 Stato fisico*	2 Quantità*	UM*	3 Destinato a*														
[Scegli]	[Scegli]	[Scegli] ▾	[Scegli]														
<p> Esci    Indietro    Salva    Avanti &gt;</p>																	

1

Selezione lo stato fisico dall'elenco

2

Indica la quantità e l'unità di misura

3

Indica la destinazione

4

Clicca su Avanti



## Trasporto accompagnato dal FIR

[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."																						
Unità locale	Unità locale BO/1																						
Identificativo registro	R7CCC1KJ900	Attività		Descrizione registro	registro di trasporto																		
<a href="#">Riferimenti operazione</a>		<a href="#">Identificazione del rifiuto</a>	<a href="#">Integrazione FIR / Registro C/S</a>	<a href="#">Esito conferimento</a>	<a href="#">Annotazioni</a>																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Profilo attività</th> <th>Trasporto di rifiuti</th> <th>Tipo operazione</th> <th>Carico &amp; Scarico</th> <th>Causale operazione</th> <th>T*aT - Trasporto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 Numero FIR*</td> <td>2 <input type="checkbox"/> Trasporto tran...</td> <td>3 Data inizio trasporto* gg/mm/aaaa </td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="6"> <input checked="" type="checkbox"/> Rimuovi integrazione FIR / Registro C/S  </td> </tr> </tbody> </table>						Profilo attività	Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico	Causale operazione	T*aT - Trasporto	1 Numero FIR*	2 <input type="checkbox"/> Trasporto tran...	3 Data inizio trasporto* gg/mm/aaaa				<input checked="" type="checkbox"/> Rimuovi integrazione FIR / Registro C/S					
Profilo attività	Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico	Causale operazione	T*aT - Trasporto																		
1 Numero FIR*	2 <input type="checkbox"/> Trasporto tran...	3 Data inizio trasporto* gg/mm/aaaa																					
<input checked="" type="checkbox"/> Rimuovi integrazione FIR / Registro C/S																							
<a href="#">Esci</a> <a href="#">Indietro</a> <a href="#">Salva</a> <a href="#">Avanti &gt;</a>																							

1

Indica il numero FIR

2

Indica se si tratta di un trasporto transfrontaliero

3

Indica la data di inizio trasporto

4

Clicca su Avanti per proseguire



## Trasporto non accompagnato dal FIR

[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Compilazione registrazione

Operatoro	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale BO/1				
Identificativo registro	R7CCC1KJ900	Attività		Descrizione registro	registro di trasporto

[Riferimenti operazione](#) [Identificazione del rifiuto](#) [Integrazione FIR / Registro C/S](#) [Esito conferimento](#) [Annotazioni](#)

Profilo attività	Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico	Causale operazione	T*aT - Trasporto
------------------	----------------------	-----------------	------------------	--------------------	------------------

**Formulario**

Numero FIR\*   Trasporto tran...  Data inizio trasporto\*  gg/mm/aaaa

**1** **Rimuovi integrazione FIR / Registro C/S**

**2** **Avanti >**

**1** Se il trasporto NON è accompagnato dal FIR l'utente seleziona *Rimuovi Integrazione FIR/Registro c/s* e non dovrà indicare i dati del FIR

Clicca su *Avanti* per proseguire



## Esito del conferimento

[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale BO/1				
Identificativo registro	R7CCC1KJ900	Attività		Descrizione registro	registro di trasporto

[Riferimenti operazione](#)    [Identificazione del rifiuto](#)    [Integrazione FIR / Registro C/S](#)    **Esito conferimento**    [Annotazioni](#)

Profilo attività	Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico	Causale operazione	T*aT - Trasporto
------------------	----------------------	-----------------	------------------	--------------------	------------------

**Aggiungi esito conferimento**

[Esci](#)    [Indietro](#)    [Salva](#)    [Avanti >](#)

Clicca su *Aggiungi esito conferimento* se il trasportatore è in possesso della copia completa del FIR con l'esito del conferimento



## Annotazioni

Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."			
Unità locale	Unità locale BO/1			
Identificativo registro	R7CCC1KJ900	Attività		Descrizione registro registro di trasporto

Riferimenti operazione      Identificazione del rifiuto      Integrazione FIR / Registro C/S      Esito conferimento      Annotazioni

Profilo attività	Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico	Causale operazione	T*aT - Trasporto
------------------	----------------------	-----------------	------------------	--------------------	------------------

1 Annotazioni

2

Esci    Indietro    Salva    Avanti >

1

Indica le eventuali note

2

Clicca su **Salva** per annotare la registrazione sul registro

### Conferma della registrazione di carico e scarico



#### Conferma

Premendo **Conferma** la registrazione e` annotata nel registro di carico e scarico locale con il numero progressivo.

Con apposita registrazione potranno essere apportate successivamente rettifiche o potrà essere effettuato l'annullamento.

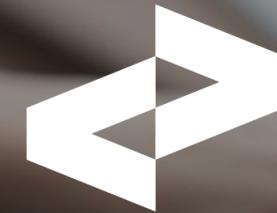
Premere Conferma per procedere oppure Annulla per interrompere.

Annulla

Conferma



Superati gli errori di validazione, l'utente deve confermare di voler salvare la registrazione. Alla conferma il carico e scarico viene annotato nel registro digitale e gli viene assegnato il numero progressivo



# RENTRI

## REGISTRAZIONI DI RETTIFICA E ANNULLAMENTO

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

con il supporto di



UNIONCAMERE





La registrazione di rettifica consente di:

- correggere una registrazione di carico o di scarico, già annotata sul registro ed anche già trasmessa al RENTRI;
- serve anche per annotare l'esito del conferimento (e quindi il peso verificato a destino) se la copia del FIR non arriva entro i 10 giorni dalla registrazione dello scarico.

La registrazione di rettifica ha una sua numerazione progressiva e deve essere trasmessa al RENTRI.



# Compilazione di una rettifica per registrare l'esito del conferimento

Home / Registro locale C/S / Consultazione Registro

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

UNITÀ LOCALE PD/3

RE8Y4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE

Consultazione registro Stampe / Esportazioni Nuova registrazione Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione

Ricerca

Anno/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
2024/0000003	15/05/2024	Scarico	22 kg	-	2024/0000002
2024/0000002	14/05/2024	Carico	22 kg	-	
2024/0000001	13/05/2024	Carico	55 kg	-	

1 Clicca su Rettifica o annullamento per modificare una registrazione già annotata nel registro o per annotare l'esito del conferimento a seguito del ricevimento della copia del FIR

2 Clicca su Rettifica registrazione per proseguire.

1

Clicca su *Rettifica o annullamento* per modificare una registrazione già annotata nel registro o per annotare l'esito del conferimento a seguito del ricevimento della copia del FIR

2

Clicca su *Rettifica registrazione* per proseguire.



## Selezione della registrazione di scarico da rettificare

Selezione Registrazione

1

Anno Progressivo [Scegli] Operazioni di [Scegli] Codice EER [Scegli]

Anno/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Causale	Codice EER	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
2024/00000003	15/05/2024	Scarico	① aT	① 01.03.04*	22 kg	-	2024/00000002
2024/00000002	14/05/2024	Carico	① RE	① 01.03.04*	22 kg	-	2024/00000001
2024/00000001	13/05/2024	Carico	① DT	① 01.03.04*	55 kg	-	

2

Ricerca Ricerca

3

Chiudi

1

Imposta i parametri per ricerca  
la registrazione da rettificare

2

Clicca su *Ricerca*

3

Clicca sulla spunta posta a  
destra della registrazione da  
rettificare



Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."																														
Unità locale	Unità locale PD/3																														
Identificativo registro	RIC3RIJH000	Attività		Descrizione registro	registro cer																										
Riferimenti operazione		Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto																										
					Annotazioni																										
<table border="1"> <tr> <td>Tipo operazione</td> <td>Scarico</td> <td>Causale operazione</td> <td>aT - Scarico a terzi</td> </tr> <tr> <td>Codice EER</td> <td colspan="3">01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso</td> </tr> <tr> <td>1 Data registrazione*</td> <td colspan="3">gg/mm/aaaa</td> </tr> <tr> <td>2 Tipo operazione*</td> <td>Scarico</td> <td>3 Causale operazione*</td> <td>aT - Scarico a terzi</td> </tr> <tr> <td>Riferimento operazione +</td> <td colspan="3">2024/00000001 </td> </tr> <tr> <td colspan="6">Rettifica della registrazione <b>2024/00000002</b> del 07/05/2024</td> </tr> </table>						Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi	Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso			1 Data registrazione*	gg/mm/aaaa			2 Tipo operazione*	Scarico	3 Causale operazione*	aT - Scarico a terzi	Riferimento operazione +	2024/00000001			Rettifica della registrazione <b>2024/00000002</b> del 07/05/2024					
Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi																												
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso																														
1 Data registrazione*	gg/mm/aaaa																														
2 Tipo operazione*	Scarico	3 Causale operazione*	aT - Scarico a terzi																												
Riferimento operazione +	2024/00000001																														
Rettifica della registrazione <b>2024/00000002</b> del 07/05/2024																															
<input type="button" value="Esci"/> <input type="button" value="Indietro"/>		<input type="button" value="Salva"/>		<input type="button" value="Avanti &gt;"/>																											

1

Indica la data di registrazione. La data non può essere antecedente all'ultima registrazione

2

Il tipo di operazione NON può essere modificato

3

La causale può essere solo aT – Scarico a terzi

## Inserimento dell'esito del conferimento



Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	RIC3RIJH000	Attività		Descrizione registro	registro cer
<a href="#">Riferimenti operazione</a>		<a href="#">Identificazione del rifiuto</a>	<a href="#">Integrazione FIR / Registro C/S</a>	<a href="#">Esito conferimento</a>	<a href="#">Provenienza del rifiuto</a>
<b>Tipo operazione</b> Scarico		<b>Causale operazione</b> 01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso	aT - Scarico a terzi		
<p>1 Data fine trasporto* gg/mm/aaaa <input type="text"/> Peso verificato a destino* kg <input type="checkbox"/> Respingimento</p> <p>Rimuovi esito conferimento <input checked="" type="checkbox"/></p>					
<p><a href="#">Esci</a> <a href="#">Indietro</a> <a href="#">Salva</a> <a href="#">Avanti &gt;</a></p>					

1

Inserisce la data di fine trasporto e il peso verificato a destino

2

Clicca su Avanti



## Consultazione di una registrazione rettificata

Home / Registro locale C/S / Consultazione Registro

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

UNITÀ LOCALE PD/3

REBY4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE

Consultazione registro Stampe / Esportazioni Nuova registrazione Rettifica o annullamento Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione

Ricerca

Ricerca Anno Progressivo Operazioni di [Scegli] Codice EER [Scegli]

Ricerca Pulisci

Anno/Progressivo Data registrazione ▾ Tipo operazione ▾ Causale ▾ Codice EER Quantità ▾ Trasmissione ▾ Rif. op. ▾

Anno/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Causale	Codice EER	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
> M 2024/00000001	17/05/2024	Carico	① RE	① 01.03.04*	55 kg	-	-
2024/00000003	15/05/2024	Scarico	① aT	① 01.03.04*	22 kg	-	2024/00000002
2024/00000002	14/05/2024	Carico	① RE	① 01.03.04*	22 kg	-	-



La registrazione rettificata viene contrassegnata con la lettera M

## Rettifica di una registrazione trasmessa al RENTRI



"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

UNITÀ LOCALE PD/3

RE8Y4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE

**Ricerca**

Consultazione registro Stampe / Esportazioni Nuova registrazione Rettifica o annullamento Apertura nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione

**Ricerca** **Ricerca annullata**

Anno	Progressivo	Operazioni di	Codice EER	Stato fisico	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
M 2024/00000006	27/06/2024	Carico	① RE ① 01.01.01	Fangoso	85 kg	Trasmesso	-
O 2024/00000006	22/05/2024	Carico	① RE ① 01.01.01	Fangoso	80 kg	Trasmesso 27/06/2024 15:41	-
R 2024/00000008	28/05/2024	Carico	① RE ① 01.01.01	Fangoso	80 kg	Trasmesso 27/06/2024 15:41	-
R 2024/00000009	28/06/2024	Carico	① RE ① 01.01.01	Fangoso	85 kg	-	-

**1** La registrazione originaria è contrassegnata con la lettera O ed è stata trasmessa al RENTRI.

**2** La registrazione di rettifica R invece non è stata ancora trasmessa al RENTRI.

## Nuova registrazione di annullamento



Home / Registro locale C/S / Consultazione Registro

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

UNITÀ LOCALE PD/3

RE8Y4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE

Consultazione registro Stampi / Esportazioni Nuova registrazione Rettifica o annullamento Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione

Ricerca

Anno/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
2024/00000003	15/05/2024	Scarico	22 kg	-	2024/00000002
2024/00000002	14/05/2024	Carico	22 kg	-	
2024/00000001	13/05/2024	Carico	55 kg	-	

1

Clicca su *Rettifica o annullamento* per annullare una registrazione già annotata nel registro

1

2

2

Clicca su *Annulla registrazione* per proseguire



## Compilazione di una registrazione di annullamento

Home / Registro locale C/S / Annullamento registrazione

Num. iscr. operatore	OP2404BPA000004	Denominazione operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."
Numero iscrizione unità locale	OP2404BPA000004-PD0002	Nome unità locale	Unità locale PD/3
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Descrizione registro	registro di produzione

1 Annullamento della registrazione 2024/0000003 del 15/05/2024

2 Data registrazione\* gg/mm/aaaa

3 Annotazioni\*

4 Salva

Torna al Registro locale C/S

1 Il numero progressivo e la data della registrazione da annullare vengono riportati in automatico

2 Indica la data di registrazione dell'annullamento

3 Indica le motivazioni dell'annullamento

4 Clicca su Salva



## Consultazione di una registrazione annullata

Home / Registro locale C/S / Consultazione Registro

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."  
UNITÀ LOCALE PD/3  
RE8Y4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE

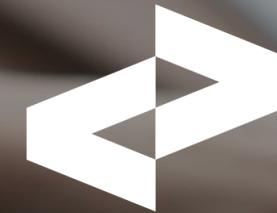
Consultazione registro Stampe / Esportazioni Nuova registrazione Rettifica o annullamento Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione

Ricerca Anno Progressivo Operazioni di [Scegli] Codice EER [Scegli] Ricerca Pulisci

Anno/Proressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Causale	Codice EER	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
A 2024/00000003	20/05/2024	-	-	-	-	-	-
M 2024/00000001	17/05/2024	Carico	① RE	① 01.03.04*	55 kg	-	-
2024/00000002	14/05/2024	Carico	① RE	① 01.03.04*	22 kg	-	-



La registrazione annullata viene evidenziata e contrassegnata con la lettera A



# RENTRI

CONSULTAZIONE DELLE REGISTRAZIONI  
ANNOTATE NEL REGISTRO DIGITALE

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

con il supporto di



UNIONCAMERE



ALBO NAZIONALE  
GESTORI AMBIENTALI



I servizi di supporto consentono di:

- produrre un file in formato Excel con tutte le annotazioni effettuate sul registro digitale;
- stampare un file in formato pdf con tutte le annotazioni effettuate sul registro digitale. **ATTENZIONE:** è una stampa che viene fatta su fogli bianchi non vidimati in quanto il registro è DIGITALE.

# Esportazione in PDF e XLS



Home / Registro locale C/S / Stampe / Esportazioni

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾

UNITÀ LOCALE PD/3 ▾

RE8Y4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE ▾

Consultazione registro Stampe / Esportazioni Nuova registrazione Rettifica o annullamento Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione

Ricerca Esporta in PDF Esporta in XLS

Data registrazione da Data registrazione a gg/mm/aaaa gg/mm/aaaa

Ricerca Pulisci

Anno/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Causale	Codice EER	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
A 2024/0000003	20/05/2024	-	-	-	-	-	-
M 2024/0000001	17/05/2024	Carico	① RE	① 01.03.04*	55 kg	-	-
2024/0000002	14/05/2024	Carico	① RE	① 01.03.04*	22 kg	-	-

1

Clicca su  
Stampe/Esportazioni

2

Inserisci i parametri «data registrazione da» e «data registrazione a»

3

Clicca su  
Esporta in PDF

4

Clicca su  
Esporta in XLS



SERVIZIO DI SUPPORTO PER LA  
TRASMISSIONE DEI DATI DEI REGISTRI DI CARICO E SCARICO

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

con il supporto di



UNIONCAMERE



ALBO NAZIONALE  
GESTORI AMBIENTALI



## Avvio della trasmissione

Home / Registro locale C/S / Consultazione Registro

ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

UNITÀ LOCALE PD/3

RE8Y4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE

Consultazione registro Stampe / Esportazioni Nuova registrazione Rettifica o annullamento Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione

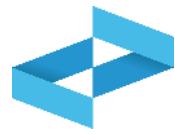
Ricerca

Anno/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Causale	Codice EER	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
A 2024/00000003	20/05/2024	-	-	-	-	-	-
M 2024/00000001	17/05/2024	Carico	① RE	① 01.03.04*	55 kg	-	-
2024/00000002	14/05/2024	Carico	① RE	① 01.03.04*	22 kg	-	-

Clicca su *Trasmissione dati a RENTRI* per trasmettere al RENTRI i dati contenuti nel registro di carico e scarico digitale

# Trasmissione dei dati del registro

## Selezione dei dati da trasmettere



Trasmissione dati a RENTRI

Seleziona Registrazioni

Trasmissione dati a RENTRI

1

2

3

1

Imposta la data dell'ultima registrazione annotata nel registro di carico e scarico che vuoi trasmettere al RENTRI (In modo predefinito viene impostata come data l'ultimo giorno del mese precedente). Il sistema visualizza in automatico le registrazioni da trasmettere. Per procedere clicca su Avanti.

Selezione registrazione alla data 31/05/2024

Numero/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Causale	Codice EER	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
2024/00000001	13/05/2024	Carico	DT	01.03.04*	55 kg	-	
2024/00000002	14/05/2024	Carico	RE	01.03.04*	22 kg	-	
A 2024/00000003	15/05/2024	Scarico	aT	01.03.04*	22 kg	-	2024/00000002
R 2024/00000004	17/05/2024	Carico	RE	01.03.04*	55 kg	-	
R 2024/00000005	20/05/2024	-	-	-	-	-	

Chiudi Indietro Avanti >

1

In automatico viene impostato l'ultimo giorno del mese precedente, l'utente può modificare la data

2

Vengono mostrate TUTTE le registrazioni la cui data è ricompresa nel periodo

3

Clicca su Avanti per trasmettere TUTTE le registrazioni senza possibilità di escludere alcune

# Trasmissione dei dati del registro

## Conferma della trasmissione



Trasmissione dati a RENTRI

Seleziona Registrazioni

Prima di confermare la trasmissione verifica le segnalazioni, se presenti, e in caso Conferma. Altrimenti utilizza il tasto Indietro oppure Chiudi per uscire.

1

Registrazioni da trasmettere	3	dalla data dal numero	13/05/2024 <b>2024/00000001</b>	alla data al numero	16/05/2024 <b>2024/00000003</b>
------------------------------	---	--------------------------	------------------------------------	------------------------	------------------------------------

2

Conferma

Chiudi   < Indietro   Avanti >

1

Prima della conferma vengono riportati i riferimenti alle registrazioni che verranno trasmesse al RENTRI

2

Clicca su **Conferma** per effettuare la trasmissione

# Trasmissione dei dati del registro

## Consultazione delle registrazioni trasmesse



Home / Registro locale C/S / Consultazione Registro

■ "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾

📍 UNITÀ LOCALE PD/3 ■ ▾

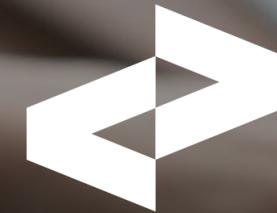
📦 RE8Y4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE ■ ▾

Consultazione registro Stampe / Esportazioni Nuova registrazione Rettifica o annullamento Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione

Ricerca

Ricerca	Anno	Progressivo	Operazioni di [Scegli]	Codice EER [Scegli]	Trasmissione ⓘ	Rif. op.
	A 2024/00000003	20/05/2024	-	-	Trasmesso 21/05/2024 12:56	-
	M 2024/00000001	17/05/2024	Carico	① RE 01.03.04*	Trasmesso 21/05/2024 12:56	-
	2024/00000002	14/05/2024	Carico	① RE 01.03.04*	Trasmesso 21/05/2024 12:56	-

Le registrazioni trasmesse sono contrassegnate dallo stato «Trasmesso» e dalla data di trasmissione



# RENTRI

## IL REGISTRO DIGITALE E LA CONSERVAZIONE A NORMA

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

con il supporto di





Il registro di carico e scarico è un documento DIGITALE e non cartaceo: **NON DEVE ESSERE STAMPATO SU FOGLI VIDIMATI.**

In base alla normativa sulla tenuta digitale dei registri contabili il registro cronologico nell'ambito del RENTRI si materializza nel file XML del registro cronologico predisposto secondo i modelli XSD pubblicati nel portale RENTRI

Questo file, prodotto dai servizi di supporto o dai sistemi gestionali, **rappresenta il registro che l'impresa è tenuta ad esibire**.

In caso di controllo o ispezione, ogni operatore deve:

1. Produrre il file XML che contiene il registro di carico e scarico («produzione registro digitale»)
2. Produrre una rappresentazione cartacea del registro (la funzione «esporta in pdf» ).

Almeno una volta all'anno ogni operatore dovrà **produrre il file XML che dovrà essere messo in conservazione a norma** secondo le regole stabilite dalla normativa vigente.

Ogni operatore potrà, comunque, produrre il registro in formato digitale, con la frequenza desiderata.

# Export del registro digitale



Home / Registro locale C/S / Stampe / Esportazioni

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾

UNITÀ LOCALE PD/3 ▾

RE8Y4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE ▾

Consultazione registro Stampe / Esportazioni Nuova registrazione Rettifica o annullamento Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione

Ricerca Esporta in PDF Esporta in XLS

Data registrazione da gg/mm/aaaa Data registrazione a gg/mm/aaaa Ricerca Pulisci

Anno/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Causale	Codice EER	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
A 2024/00000003	20/05/2024	-	-	-	-	-	-
M 2024/00000001	17/05/2024	Carico	① RE	① 01.03.04*	55 kg	-	-
2024/00000002	14/05/2024	Carico	① RE	① 01.03.04*	22 kg	-	-

Clicca su *Export per conservazione* per generare il flusso di dati da mettere in conservazione a norma

# Generazione del file per la conservazione



Export per conservazione

+ Nuovo export

Ricerca

Righe per pagina 5

Data esportazione dal gg/mm/aaaa Data esportazione al gg/mm/aaaa

Ricerca Pulisci

Data esportazione ◁ Numero movimenti ◁ Anno ◁ Progressivo da ◁ Progressivo a ◁

Nessun dato

0 righe totali

Chiudi



Clicca su *Nuovo export* per generare il registro in formato digitale

# Download del file da mettere a conservazione



Export per conservazione

Ricerca + Nuovo export Righe per pagina 5 ▾

Data esportazione	Numero movimenti	Anno	Progressivo da	Progressivo a
21/05/2024 12:07	5	2024	1	5

1 righe totali

1

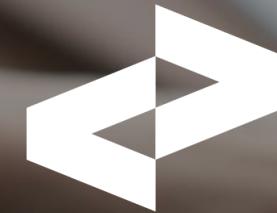
2

1

Consultazione del file  
generato

2

Download del file generato da  
mettere a conservazione a  
norma



# RENTRI

## Quesiti

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

con il supporto di



UNIONCAMERE



ALBO NAZIONALE  
GESTORI AMBIENTALI



## Il peso verificato a destino NON corrisponde al peso stimato

---

Il produttore compila la sezione "esito del conferimento" ad avvenuta ricezione della copia completa del FIR, anche se il peso non è stato modificato.

Laddove il produttore non abbia ricevuto la copia completa dei FIR entro i termini previsti per la registrazione dello scarico, le informazioni richieste nella sezione ESITO CONFERIMENTO devono essere inserite con una registrazione di rettifica, associata alla registrazione dello scarico.

Il carico NON deve essere rettificato, in quanto come previsto dalle istruzioni la quantità (campo 13) può essere stimata in assenza di uno strumento di misura. Spetterà all'operatore mantenere aggiornate le giacenze, eventualmente avvalendosi del sistema gestionale.



Si segnala un refuso nelle istruzioni per la compilazione del registro cronologico di carico e scarico rifiuti riportate in allegato 1 al Decreto Direttoriale n. 251 del 19/12/2023

Ai punti 1.5 e 2.3 delle istruzioni la data da riportarsi al campo 2 (Data della registrazione) deve essere intesa come la **data** in cui è stata **effettuata l'operazione di rettifica**.



Non è prevista una annotazione specifica per rappresentare la variazione naturale di peso: l'operatore si limiterà ad riportare, in caso di scarico, la quantità effettivamente scaricata (anche se inferiore a quella caricata) e ad evidenziare nelle annotazioni la ragione della differenza.



In caso di ispezioni o verifiche, l'impianto di trattamento dei rifiuti, compresi anche la messa in riserva e il deposito preliminare, deve compilare e rendere consultabile la sezione stoccaggio istantaneo agli organi di controllo, come previsto dalle istruzioni di compilazione allegate al Decreto Direttoriale n.251 del 19.12.2023.

Lo stoccaggio istantaneo è una registrazione che deve seguire la numerazione progressiva su base annua e deve essere trasmessa al RENTRI come qualsiasi altra registrazione annotata nel registro di carico e scarico.

La registrazione di stoccaggio istantaneo non è soggetta a successive rettifiche.



Il campo “stato fisico” del rifiuto va compilato riportando la codifica della Tabella 3<sup>1</sup> in allegato alle Istruzioni per la compilazione del registro cronologico di carico e scarico rifiuti e del formulario di identificazione del rifiuto approvate con DD n.251 del 19 dicembre 2023.

Per i rifiuti con stato fisico **aeriforme**, non individuabile tra quelli riportati nella suddetta Tabella 3, deve essere utilizzata la voce “**L-Liquido**” specificando “**aeriforme**” nel campo **annotazioni**.

1) SP – In polvere o pulverulento, S – Solido, VS - Vischioso sciroposo, FP – Fangoso, L – Liquido



## Soggetti iscritti all'Albo per la categoria 4 bis

---

Le imprese iscritte all'Albo nazionale gestori ambientali nella categoria 4 bis ai sensi dell'art. 1, comma 124, della legge 4 agosto 2017, n. 124 che effettuano attività di raccolta e trasporto di rifiuti non pericolosi costituiti da metalli ferrosi e non ferrosi sono obbligati alla tenuta in formato digitale del registro cronologico di carico e scarico ed alla trasmissione dei relativi dati al RENTRI a partire dal 13 febbraio 2025.

I soggetti che operano con le **modalità semplificate** di cui all'**art. 4 del decreto 1° febbraio 2018** che tengono il registro di carico e scarico attraverso la conservazione in ordine cronologico dei formulari di identificazione rifiuti **NON devono trasmettere al RENTRI alcun dato**.



In caso di conferimento occasionale e saltuario<sup>1</sup> non è richiesta l'emissione del FIR, nella registrazione di scarico non deve essere compilata la sezione INTEGRAZIONE FIR/REGISTRO. L'operatore deve indicare i dati del destinatario compilando: campo 36 (Denominazione), campo 37 (Codice fiscale) e campo 38 (N. Autorizzazione).

INTEGRAZIONE FIR/REGISTRO C/S	
22) Num. Formulario	<input type="text"/>
22b) Trasp. Frontaliero	<input type="checkbox"/> Tipo <input type="text"/>
23) Data inizio trasporto	<input type="text"/>
ESITO CONFERIMENTO	
24) Data fine trasporto	<input type="text"/>
25) Peso verificato a destino	<input type="text"/> kg
Respingimento:	
26) Tipologia:	<input type="checkbox"/> Totale <input type="checkbox"/> Parziale
27) Quantità	<input type="text"/> 28) Unità di m. kg <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/>
29) Causale:	<input type="checkbox"/> NC <input type="checkbox"/> IR <input type="checkbox"/> Altro <input type="checkbox"/>
PROVENIENZA DEL RIFIUTO	
Produttore	
30) Denominazione	<input type="text"/>
31) Codice fiscale	<input type="text"/>
32) Indirizzo/luogo di produzione	<input type="text"/>
Trasportatore	
33) Denominazione	<input type="text"/>
34) Codice fiscale	<input type="text"/>
Destinatario (Conferimento in area privata e in modo occasionale e saltuario)	
36) Denominazione	<input type="text"/>
37) Codice fiscale	<input type="text"/>
38) N. Autorizzazione	<input type="text"/>
Intermediario o Commercianti	
39) Denominazione	<input type="text"/>
40) Codice fiscale	<input type="text"/>
41) N. Iscrizione Albo	<input type="text"/>

Il trasporto è effettuato dallo stesso soggetto coincidente con il produttore del rifiuto per cui non vanno indicati i dati del trasportatore.

1) Nei casi previsti dall'art. 193 commi 7 e 8 del decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152



L'impianto di trattamento alla ricezione del rifiuto effettua un'operazione di carico indicando come causale T\* (ricevuto da terzi) senza compilare la sezione INTEGRAZIONE FIR/REGISTRO.

Nella sezione PROVENIENZA DEL RIFIUTO l'impianto compila i campi relativi al produttore:

- Campo 30: Denominazione del soggetto da cui proviene il rifiuto.
- Campo 31: Codice fiscale.
- Campo 32: Indirizzo/luogo dove il rifiuto è stato prodotto.

L'impianto non compila :

- Campo 33: Denominazione del trasportatore;
- Campo 34: Codice fiscale;
- Campo 35: Numero di iscrizione all'Albo nazionale gestori ambientali del trasportatore

# Quando si compila la sezione «provenienza del rifiuto»



La **sezione «Provenienza del rifiuto»** (campi da 30 a 41) deve essere compilata unicamente

- dall'impianto di trattamento che inserisce i dati del produttore e del trasportatore (tranne nel caso di trasporto avvenuto senza FIR)
- dall'intermediario che inserisce i dati del produttore, del trasportatore e del destinatario.

<b>INTEGRAZIONE FIR/REGISTRO C/S</b>	
22) Num. Formulario	<input type="text"/>
22b) Trasp. Transfrontaliero	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Tipo
23) Data inizio trasporto	<input type="text"/>
<b>ESITO CONFERIMENTO</b>	
24) Data fine trasporto	<input type="text"/>
25) Peso verificato a destino	<input type="text"/> kg
Respingimento:	
26) Tipologia:	<input type="checkbox"/> Totale <input type="checkbox"/> Parziale
27) Quantità	<input type="text"/> 28) Unità di m. kg <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/>
29) Causale:	<input type="checkbox"/> NC <input type="checkbox"/> IR <input type="checkbox"/> Altro
<b>PROVENIENZA DEL RIFIUTO</b>	
<b>Produttore</b>	
30) Denominazione	<input type="text"/>
31) Codice fiscale	<input type="text"/>
32) Indirizzo/luogo di produzione	<input type="text"/>
<b>Trasportatore</b>	
33) Denominazione	<input type="text"/>
34) Codice fiscale	<input type="text"/>
35) N. Iscrizione Albo	<input type="text"/>
<b>Destinatario</b> (Conferimento in area privata e in modo occasionale e saltuario)	
36) Denominazione	<input type="text"/>
37) Codice fiscale	<input type="text"/>
38) N. Autorizzazione	<input type="text"/>
<b>Intermediario o Commerciale</b>	
39) Denominazione	<input type="text"/>
40) Codice fiscale	<input type="text"/>
41) N. Iscrizione Albo	<input type="text"/>

# Quando NON si compila la sezione «provenienza del rifiuto»



La **sezione «Provenienza del rifiuto»** NON va compilata:

- dal produttore (tranne nel caso di conferimento in area privata e di conferimento dei rifiuti a cooperative e consorzi agricoli)
- dal trasportatore

INTEGRAZIONE FIR/REGISTRO C/S	
22) Num. Formulario	<input type="text"/>
22b) Trasp. Transfrontaliero	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Tipo
23) Data inizio trasporto	<input type="text"/>
ESITO CONFERIMENTO	
24) Data fine trasporto	<input type="text"/>
25) Peso verificato a destino	<input type="text"/> kg
Respingimento:	
26) Tipologia:	<input type="checkbox"/> Totale <input type="checkbox"/> Parziale
27) Quantità	<input type="text"/> 28) Unità di m. kg <input type="checkbox"/> l <input type="checkbox"/>
29) Causale:	<input type="checkbox"/> NC <input type="checkbox"/> IR <input type="checkbox"/> Altro <input type="checkbox"/>
PROVENIENZA DEL RIFIUTO	
Produttore	
30) Denominazione	<input type="text"/>
31) Codice fiscale	<input type="text"/>
32) Indirizzo/luogo di produzione	<input type="text"/>
Trasportatore	
33) Denominazione	<input type="text"/>
34) Codice fiscale	<input type="text"/>
35) N. Iscrizione Albo	<input type="text"/>
Destinatario <small>(Conferimento in area privata e in modo occasionale e saltuario)</small>	
36) Denominazione	<input type="text"/>
37) Codice fiscale	<input type="text"/>
38) N. Autorizzazione	<input type="text"/>
Intermediario o Commerciale	
39) Denominazione	<input type="text"/>
40) Codice fiscale	<input type="text"/>
41) N. Iscrizione Albo	<input type="text"/>



Il gestore del servizio di raccolta di rifiuti urbani iscritto all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per la categoria 1 (raccolta e trasporto di rifiuti urbani) è obbligato alla tenuta in formato digitale del registro cronologico di carico e scarico ed alla trasmissione dei relativi dati al RENTRI a partire dal 13 febbraio 2025.

Come previsto al paragrafo 3.6.3 delle istruzioni allegate al decreto direttoriale n. 251 del 19 dicembre 2023, il gestore del servizio pubblico per la raccolta dei rifiuti urbani effettua una registrazione di carico e scarico contestuale senza compilare la sezione INTEGRAZIONE FIR/REGISTRO C/S.

Qualora tale gestore gestisca anche il centro di raccolta è obbligato alla tenuta in formato digitale del registro cronologico di carico e scarico ed alla trasmissione dei relativi dati al RENTRI a partire dal 13 febbraio 2025. Come previsto al paragrafo 3.6.2 delle istruzioni per la compilazione del registro cronologico di carico e scarico rifiuti allegate al decreto direttoriale n. 251 del 19 dicembre 2023, effettua una sola registrazione di carico e scarico contestuale e cumulativa, per ciascun codice EER relativo a rifiuti pericolosi al momento dell'uscita dal Centro di Raccolta.



Nel caso di trasporto destinato a raggruppamento in deposito temporaneo, presso la sede del soggetto che effettua l'attività di pulizia manutentiva, lo stesso procede ad effettuare una registrazione di **carico** con causale **RE**, dopo aver eseguito gli interventi di pulizia manutentiva.

Quando dal deposito temporaneo (raggruppamento temporaneo) i rifiuti vengono trasportati all'impianto di trattamento, il soggetto effettua una registrazione di **scarico** con causale **aT** (scarico a terzi) e al campo 22 (Num. Formulario) indica il numero del FIR riportando i riferimenti di carico al campo 5 (riferimento operazione).

Nel caso di conferimento diretto ad impianto di trattamento, il soggetto che svolge attività di pulizia manutentiva procede ad una registrazione **contestuale di carico e scarico** indicando le causali **T\*** (ricevuto da terzi) e **aT** (scarico a terzi), successivamente agli interventi di pulizia manutentiva, secondo le istruzioni di compilazione riportate nell'allegato 1 del Decreto Direttoriale n.251 del 19.12.2023, paragrafo 3.1.1.



In base all'art. 190 c. 10 i registri sono tenuti, o **resi accessibili**, presso ogni impianto di produzione, di stoccaggio, di recupero e di smaltimento di rifiuti, ovvero per le imprese che effettuano attività di raccolta e trasporto e per i commercianti e gli intermediari, presso la sede operativa



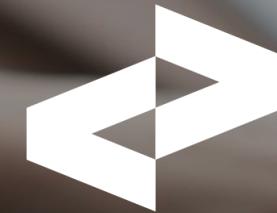
L'articolo 190 del D.lgs. 152/2006 prevede la possibilità di adempiere all'obbligo di tenuta del registro cronologico di carico e scarico con modalità alternative<sup>1</sup>.

Questi soggetti:

- sono obbligati ad iscriversi al RENTRI secondo le tempistiche stabilite dal D.M. 4 aprile 2023 n.59;
- non sono obbligati, se si avvalgano delle modalità alternative, a tenere il registro di carico e scarico in modalità digitale né a trasmettere al RENTRI i relativi dati.

1) Modalità alternative:

- comma 4 art. 190 D.lgs. 152/2006 riguarda i soggetti e le organizzazioni di cui agli articoli 221, comma 3, lettere a) e c), 223, 224, 228, 233, 234 e 236.
- comma 6 art. 190 D.lgs. 152/2006 , riguarda:
  - gli imprenditori agricoli di cui all'articolo 2135 del codice civile produttori iniziali di rifiuti pericolosi;
  - i soggetti esercenti attività ricadenti nell'ambito dei codici ATECO 96.02.01, 96.02.02, 96.02.03 e 96.09.02 che producono rifiuti pericolosi, compresi quelli aventi codice EER 18.01.03\*, relativi ad aghi, siringhe e oggetti taglienti usati;
  - i produttori di rifiuti pericolosi non rientranti in organizzazione di ente o impresa;
- il comma 8 art. 190 D.lgs. 152/2006 riguarda le attività di gestione dei rifiuti costituiti da rottami ferrosi e non ferrosi.



# RENTRI

## SUPPORTO

sito gestito da



MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

con il supporto di



UNIONCAMERE



ALBO NAZIONALE  
GESTORI AMBIENTALI



Home News ed eventi Normativa nazionale Decreti direttoriali ▾ Supporto Ambiente DEMO

[Home](#) / [Ambiente DEMO](#)

## Area Operatori DEMO

Operatore (impresa, ente o altro soggetto)

[Accedi all'area DEMO](#)

[Approfondisci >](#)

## Area Produttori di rifiuti non iscritti DEMO

Produttori di rifiuti non tenuti all'iscrizione o non ancora iscritti

[Accedi all'area DEMO](#)

[Approfondisci >](#)

## Area Soggetti delegati DEMO

Associazioni imprenditoriali o le loro società di servizi, gestori del servizio di raccolta o del circuito organizzato di raccolta

[Accedi all'area DEMO](#)

[Approfondisci >](#)

## Servizi per l'interoperabilità

I servizi per l'interoperabilità consentono di trasmettere al RENTRI i dati del registro cronologico di carico e scarico e i dati dei formulari di identificazione del rifiuto tramite porta applicativa (API). I servizi sono rivolti a operatori e soggetti delegati.

[Vai alle API](#)

# Accesso al Supporto dal portale [www.rentri.gov.it](http://www.rentri.gov.it)



RENTRI

Home News ed eventi Normativa nazionale Decreti direttoriali ▾ Supporto ▾ Ambiente DEMO

Home / Supporto / [Hai bisogno di aiuto?](#)



**Hai bisogno di aiuto?**

[Stampa format registro](#)

[Servizi per l'interoperabilità](#)

## Hai bisogno di aiuto?

### Supporto

Accedi al nostro portale di supporto per avere assistenza sull'utilizzo del servizio.

[Supporto](#)

### Assistente virtuale

L'assistente virtuale consente agli operatori di individuare quali sono gli obblighi e le tempistiche da rispettare.

[Assistente virtuale](#)

### Ambiente DEMO

Entra nell'ambiente dimostrativo per testare le applicazioni

[Entra](#)



[Home](#) / [Supporto](#) / [Hai bisogno di aiuto?](#)

## Hai bisogno di aiuto?

### Supporto

Accedi al nostro portale di supporto per avere assistenza sull'utilizzo del servizio.

[Supporto](#)

### Ambiente DEMO

Entra nell'ambiente dimostrativo per testare le applicazioni

[Entra](#)

### Assistente virtuale

L'assistente virtuale consente agli operatori di individuare quali sono gli obblighi e le tempistiche da rispettare.

[Assistente virtuale](#)

The screenshot shows a window titled "Assistente virtuale". On the left, there is a small robot icon labeled "Assistente". The main area contains a message from the assistant: "Informativa sulla privacy Buongiorno, sono l'assistente virtuale del RENTRI: ti aiuterò ad individuare qual è il tuo profilo operatore e quali sono gli obblighi e le tempistiche da rispettare. Seleziona una delle seguenti figure: ?". Below this, there are four numbered options: 1) Impresa, ente o altra organizzazione la cui attività produce rifiuti; 2) Ente o impresa iscritti all'Albo nazionale gestori ambientali per attività di raccolta e trasporto rifiuti, attività di commercio e intermediazione di rifiuti senza detenzione, bonifica; 3) Ente o impresa che svolge attività di trattamento di rifiuti, inclusa la preparazione prima del recupero o dello smaltimento; 4) Non mi riconosco nelle altre tipologie. A large blue hand icon points towards the "Assistente virtuale" button on the left side of the page.



RENTRI

Home News ed eventi Normativa nazionale Decreti direttoriali Supporto Ambiente DEMO

[Home](#) / [Supporto](#) / [Hai bisogno di aiuto?](#)

## Hai bisogno di aiuto?

**Supporto**  
Accedi al nostro portale di supporto per avere assistenza sull'utilizzo del servizio.

[Supporto](#) 

**Assistente virtuale**  
L'assistente virtuale consente agli operatori di individuare quali sono gli obblighi e le tempistiche da rispettare.

[Assistente virtuale](#)

**Ambiente DEMO**  
Entra nell'ambiente dimostrativo per testare le applicazioni

[Entra](#)

# Consultazione dei contenuti pubblicati



  SUPPORTO RENTRI

Cosa stai cercando?   

Home

**Categorie**

-  Autenticazione e Accesso (14)
-  Iscrizione al RENTRI (57)
-  Formulari di identificazione dei rifiuti (23)
-  Registri di carico e scarico rifiuti (26)
-  Trasmissione dati al RENTRI (18)

**Termini per l'iscrizione dei produttori iniziali di rifiuti**

Accesso al portale RENTRI

**Soggetti obbligati all'iscrizione**

**Definizione di operatore**

Identificazione persona che rappresenta l'operatore (Impresa, Ente, altra organizzazione)



E' possibile utilizzare la ricerca in alto oppure navigare tra le categorie a sinistra

# Contattare l'assistenza per quesiti specifici





## SUPPORTO RENTRI

Cosa stai cercando?  X Q

Home

### Categorie

- + Autenticazione e Accesso (14)
- + Iscrizione al RENTRI (57)
- + Formulari di identificazione dei rifiuti (23)
- + Registri di carico e scarico rifiuti (26)
- + Trasmissione dati al RENTRI (18)
- + Diritti e contributi (8)
- + Sanzioni (2)
- + Procedure di utilizzo ambiente Demo (8)
- + Per saperne di più (48)
- + Eventi Formativi (7)

Termini per l'iscrizione dei produttori iniziali di rifiuti

Accesso al portale RENTRI

Definizione di operatore

Identificazione persona che rappresenta l'operatore (Impresa, Ente, altra organizzazione)

Soggetti obbligati all'iscrizione



### IN EVIDENZA

- Tenuta dei registri cronologici di carico e scarico in modalità digitale
- Gestione del FIR cartaceo tramite i servizi di supporto
- Trasmissione dati dal Registro di carico a



### GLI ARGOMENTI PIÙ LETTI

- Manuali per gli operatori in ambiente DEMO
- Soggetti obbligati all'iscrizione
- Termini per l'iscrizione dei produttori iniziali di rifiuti



CONTATTACI



# Consultazione dei manuali e dei tutorial per l'utilizzo





## SUPPORTO RENTRI

Cosa stai cercando?  X 🔍

Home

Categorie



+ Autenticazione e Accesso (14)

+ Iscrizione al RENTRI (67)

- Procedure di utilizzo (9)

Manuali (5)

Video tutorial (4)

+ Per saperne di più (48)

- Eventi Formativi (11)

Materiale utilizzato per la formazione (9)

Quesiti posti (2)



## SUPPORTO RENTRI

Cosa stai cercando?



**Video: Come l'operatore effettua l'accesso e l'iscrizione al RENTRI**

Guarda il video per capire come effettuare l'accesso all'area riservata Operatori del RENTRI e procedere all'iscrizione. [Leggi Tutto](#)



**Video: Come il produttore di rifiuti non iscritto effettua l'accesso e la registrazione al RENTRI**

Guarda il video per capire come il Produttore di rifiuti non tenuto alla iscrizione deve effettuare la registrazione al RENTRI accedendo all'area riservata Produttori di rifiuti non iscritti. Anche i produttori tenuti ad obbligo di iscrizione nelle s [...] [Leggi Tutto](#)



**Manuale per l'accesso e l'iscrizione al RENTRI da parte degli operatori**

Il manuale fornisce agli operatori le istruzioni per accedere all'area riservata "Operatori" ed effettuare l'iscrizione al RENTRI. [Leggi Tutto](#)

# Consultazione del materiale utilizzato per la formazione



The screenshot shows the RENTRI support website interface. At the top, there's a blue header with the RENTRI logo and a search bar labeled "Cosa stai cercando?". Below the header, the page title is "Home". On the left, a sidebar lists various categories: "Categorie", "Procedure di utilizzo ambiente", "Demo", "Accesso e funzionalità", "Manuali", "Per saperne di più", "Presentazioni", "Video tutorial", "Glossario", and "Eventi Formativi". The "Eventi Formativi" item is highlighted with a red box and has a blue hand cursor pointing at it. To the right of the sidebar, three video thumbnails are displayed, each with a blue speech bubble icon:

- Video: il nuovo sistema per la tracciabilità dei rifiuti**  
Guarda il video per capire come cambia la tracciabilità dei rifiuti con l'introduzione del RENTRI, quali obiettivi si intende raggiungere, quale semplificazione rappresenta per gli utenti e quali strumenti sono messi a disposizione per accompagnare g [...] [Leggi Tutto](#)
- Video: Chi deve iscriversi al RENTRI**  
Guarda il video per capire quali soggetti devono iscriversi al RENTRI, quando va fatta l'iscrizione e con quali modalità. [Leggi Tutto](#)
- Video: come si accede al RENTRI**  
Guarda il video per capire quali profili possono accedere al RENTRI, con quali modalità e quali servizi sono disponibili per i diversi profili. [Leggi Tutto](#)